



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

GÖREV TANIMI FORMU

BİRİMİ	Güzel Sanatlar Fakültesi - Bölüm Başkanlığı Yardımcılığı	
GÖREV ADI	Bölüm Başkanlığı Yardımcılığı	
AMİRİ	Bölüm Başkanı / Dekan	
SORUMLULUK ALANI	Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli, etkin ve verimli olarak yürütülmesi amacıyla yapılan çalışmalarında bölüm başkanına yardımcı olmak.	
YERİNE GÖREVLENDİRİLECEK KİŞİ	Bölüm Başkan Yardımcısı	
GÖREV AMACI	Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerin belirlenen amaç ve ilkeler doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.	
TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR	<ul style="list-style-type: none">- Bölüm Kuruluna katılmak,- Bölüm başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmek. - Bölüm başkanına vekalet etmek.- Ulusal ve uluslararası kongreler, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlenmesi için çalışmalarda bulunmak, - Bölümdeki Öğretim elemanları arasında işbirliği ve dayanışmayı oluşturmak,- Bölümün ihtiyaçları ile ilgilenmek.- Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek,- Üniversitenin etik kurallarına uymak,- Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.	
YETKİLERİ	- İmza Yetkisi.	
GÖREV TANIMINI HAZIRLAYAN		
Fakülte Sekreteri		
ONAYLAYAN		
Dekan		

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Ad Soyadı:

Tarih:

İmza: