



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ GÖREV TANIMI FORMU

BİRİMİ	: Eğitim Fakültesi - Bölüm Başkanlığı Yardımcılığı
GÖREV ADI	: Bölüm Başkanlığı Yardımcılığı
AMİRİ	: Bölüm Başkanı / Dekan
SORUMLULUK ALANI	: Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli, etkin ve verimli olarak yürütülmesi amacıyla yapılan çalışmalarında bölüm başkanına yardımcı olmak.
YERİNE GÖREVLENDİRİLECEK KİŞİ	: Bölüm Başkan Yardımcısı
GÖREV AMACI	: Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerin belirlenen amaç ve ilkeler doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.
TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR	<ul style="list-style-type: none">- Bölüm Kuruluna katılmak,- Bölüm başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmek.- Bölüm başkanına vekalet etmek.- Ulusal ve uluslararası kongreler, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlenmesi için çalışmalarda bulunmak,- Bölümdeki Öğretim elemanları arasında işbirliği ve dayanışmayı oluşturmak,- Bölümün ihtiyaçları ile ilgilenmek.- Tasarruf ilkelerine uygun hareket etmek,- Üniversitenin etik kurallarına uymak, Bağlı olduğu süreç ile üst yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.
YETKİLERİ	- İmza Yetkisi.

GÖREV TANIMINI HAZIRLAYAN



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ GÖREV TANIMI FORMU

ADI SOYADI:	TARİH:	İMZA:
ONAYLAYAN		
ADI SOYADI:	TARİH:	İMZA:

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Ad Soyadı:

Tarih:

İmza: