



DERS MUAFİYETİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Ders Muafiyeti İş Akış Şeması	Sorumlu	Mevzuatlar/ Dokümanlar
<p>Hakkari üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 17. Maddesinin 1. Fıkrasında de yer alan ders saydırma ile ilgili maddesi uyarınca öğrenci, enstitü web sayfasındaki Öğrenci Ders Muafiyet Dilekçesi ve diğer belgelerle birlikte Anabilim Dalı Başkanlığına başvuruda bulunur.</p>	Öğrenci	Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
<p>Anabilim Dalı ilgili talep üzerine muafiyet işlemini yapar ABD Kurul Kararı olarak Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere üst yazı ile Enstitüye bildirir.</p>	İlgili Anabilim Dalı	Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Anabilim Dalından gelen yazı
<p>Enstitü Yönetim Kurulunda uygunluk verildi mi?</p>	Enstitü Yönetim Kurulu	Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
<p>EVET</p>		
<p>HAYIR</p>		
<p>Uygun görülmemeye gerekçeleri açıklanarak Anabilim Dalına bildirilir.</p>	Enstitü	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
<p>Öğrenci Bilgi Sisteminde ders muafiyet işlemi yapılması için Enstitü Yönetim Kurulu Kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı ile bildirilir.</p>	Enstitü	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
<p>Öğrenci Bilgi Sisteminden öğrencinin Ders muafiyet işlemi yapılır.</p>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Enstitü Yönetim Kurulu Kararı, Öğrenci Bilgi Sistemi

HAZIRLAYAN

KONTROL EDENLER

ONAYLAYAN

Ferhat
KORKMAZ
Enstitü Sekreteri V.

Dr. Öğr. Üyesi Ömer YILMAZ
Enstitü Müdür Yardımcısı

Doç. Dr. Melek ERDEK
Enstitü Müdürü