Başlama

Aktif çalışan veya pasif durumdaki akademik personelin üniversitemizde görev yaptığına dair belge talebine ilişkin dilekçesinin veya ilgili kurumdan yazının gelmesi ve Bölüm Başkanlığına sunulması

Verilecek bilgi ve belgelerin mevzuata uygunluğu incelenir ve onaya sunulur.

Yazının onaylanması

Talep edilen bilgi veya belge ilgiliye tebliğ edilmek üzere Bölüm Başkanlığı’nca Dekanlığa yazılır. Dekanlıktan personele yazılır.