



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

GÖREV TANIMI FORMU

BİRİMİ	: Seyyid Taha İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi
GÖREV ADI	:Şef
AMİRİ	:Müdür, Müdür Yardımcısı, Rektör ve İlgili Rektör Yardımcısı
SORUMLULUK ALANI	:Merkez Müdürlüğü
YERİNE GÖREVLENDİRİLECEK KİŞİ	:
GÖREV AMACI	:İslami ilimlerle ilgili çalışmaların yapıldığı aktif bir merkez haline gelmek
TEMEL İŞ VE SORUMLULUKLAR	:
YETKİLERİ	1. Merkezimizce yazılması gereken yazıları hazırlamak 2. Gelen/giden evrak kayıt-dağıtımla ilgili iş ve işlemleri yürütmek 3. Birim e-mailine gelen yazıları takip ve gereği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,- İdari hizmetlerin aksamaması için yapılması gereken iş ve işlemlerin takibini yapmak 4. İdari hizmetlerin aksamaması için yapılması gereken iş ve işlemlerin takibini yapmak 5. Arşiv hizmetlerini yürütmek 6. Amirin uygun gördüğü diğer iş ve işlemleri yapmak

GÖREV TANIMINI HAZIRLAYAN

ADI SOYADI: İhsan YALÇIN	TARİH: 11.03.2023	İMZA: X
ONAYLAYAN		
ADI SOYADI: Yaşar KAPLAN	TARİH: 11.03.2023	İMZA: X

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Ad Soyadı: İhsan YALÇIN



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

GÖREV TANIMI FORMU

Tarih: 11.03.2023

İmza: X