



T.C.

HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

**2020 YILI OCAK-HAZİRAN
DÖNEMİ STRATEJİK PLAN
İZLEME RAPORU**

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
TEMMUZ 2020**

İÇİNDEKİLER

1.ÖNSÖZ.....	3
2.VİZYON,MİSYON.....	4
• 2.1. Vizyonumuz.....	4
• 2.2. Misyonumuz.....	4
3. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER.....	5-6
• 3.1. ÜNİVERSİTEMİZ STRATEJİLERİ İLE STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	5-6
4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	7-8
5. TABLOLAR.....	9
Tablo 1: Raporların Özellikleri.....	9
Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu.....	11-20

1. ÖNSÖZ

2019-2023 dönemini kapsayan stratejik planımız, hedeflediğimiz temel faaliyetlerin ve hayata geçirmeyi hedeflediğimiz büyük projelerin yol haritası niteliğindedir. Stratejik planımızda, kurumsal geçmişimiz gün yüzüne çıkarılırken, mevcut durumumuz ayrıntılı bir şekilde analiz edilmiş ve geleceğe dair iddialı, ancak gerçekçi hedefler konmuştur. Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve kurumsal değerleri yeniden tanımlanmış, diğer stratejik planlardan farklı olarak Üniversitemizin kurumsal kimliğini en iyi şekilde ifade edecek bir slogan geliştirilmiştir.

Stratejik planımız dört stratejik amaç ve on hedef üzerine oturmaktadır. Stratejik amaçlar, akademik ve idarî birimlerle doğrudan ilişkilendirilerek stratejik hedefler tanımlanmıştır. Diğer bir ifade ile stratejik amaçların uygulamadaki karşılığı birebir tanımlanmıştır. Stratejik hedeflere uygun performans hedefleri belirlenmiş ve performans göstergeleri atanmıştır. Kurumsal stratejiler de bu kapsamda tanımlanarak stratejik plan çalışması tamamlanmıştır.

2. Misyon ve Vizyon

2.1.Misyon

Kaliteli eğitim, araştırma ve hizmet sunumu ile bireye ve topluma katkı sunan, yeniliklere açık, bilimsel ve teknolojik ilerlemeyi yakından takip eden, sorgulamadan çekinmeyen, bölgesel kalkınma yararına ilin coğrafik potansiyelinin farkında olan ve sürdürülebilir üretimi de hedef edinen bireyler yetiştirmektir.

2.2. Vizyon

Kurumsallaşmasını tamamlamayı ve evrensel değerleri yakalamayı amaç edinirken aynı zamanda bölgesel kalkınmaya da önem veren yerelin özellikleriyle bezenmiş bir üniversite olmak.

3. AMAÇ VE HEDEFLER

3.1 İdarenin Amaç ve Hedefleri

Tablo 1: Stratejik Amaçlar

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 3: ÜNİVERSİTEMİZİN AR-GE FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ 4: PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Tablo 2: Stratejik Amaç Hedefleri 1

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1) Fakülte ve Birimlerin Çalışma Ortamını İyileştirilmesi

Hedef 2) Personelin Bilgi ve Beceri Düzeyinin Arttırılması

Hedef 3) Çalışanların Kurumsal Aidiyetlerinin Geliştirilmesi

Tablo 3: Stratejik Amaç Hedefleri 2

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİN ARTTIRILMASI

Hedef 1) Akademik Personel Sayısının Arttırılması

Hedef 2) Staj ve Sertifika Programı Sayısının Arttırılması

Hedef 3) Lisans ve Lisansüstü Programların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması

Tablo 4: Stratejik Amaç Hedefleri 3

STRATEJİK AMAÇ 3: ÜNİVERSİTEMİZİN AR-GE FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1) Öğretim Elemanlarının Araştırma Projelerinde Rol Almalarının Teşvik Edilmesi

Hedef 2) Akademik Personelin Ulusal ve Uluslararası Eğitim, Değişim ve Araştırma Programlarına Katılımının Sağlanması

Tablo 5: Stratejik Amaç Hedefleri 4

STRATEJİK AMAÇ 4: PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1) Yerel , Ulusal Ve Uluslararası Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarına Üniversitemizin Katılımının Arttırılması

Hedef 2) Üniversite- Dış Paydaş İş Birliğini Sayısının Arttırılması

4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kalkınma Bakanlığı (Strateji ve Bütçe Başkanlığı) tarafından kamu idarelerine stratejik planlama sürecinde yol göstermek amacıyla 2003 yılında “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” hazırlanmış ve 2006 yılında Kılavuzun ikinci sürümü uygulamaya konulmuştur. İkinci sürümden elde edilen deneyimler çerçevesinde, odağına merkezi kamu idarelerini alarak geliştirilen Kılavuz, 2018 yılında üçüncü sürüm olarak yayımlanmıştır.

Stratejik planlama konusunda elde edilen deneyimler ve kamu idareleri arasındaki farklılıklar göz önünde bulundurularak kamu idareleri için Kılavuz; üniversiteler, belediyeler ve kamu sermayeli işletmeler için ise ayrı ayrı rehberler hazırlanmıştır. Bu kapsamda hazırlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi (Rehber), üniversitelere stratejik plan hazırlık ve uygulama ile izleme ve değerlendirme aşamalarında aşağıdaki konularda yardımcı olmayı amaçlamaktadır:

- Stratejik planların, stratejik yönetimin diğer temel bileşenleriyle bağlantısının daha güçlü kurulmasını sağlamak
- Kaynakların kullanımı ile amaç ve hedeflerin önceliklendirilmesinde etkinliği artırmak
- Performans değerlendirmesinin daha iyi yapılarak kanıta dayalı karar alınmasını sağlamak
- Daha kaliteli bir raporlama yapılmasına temel oluşturarak kamu yönetiminde şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışının yerleşmesine katkı sağlamak

2019-2023 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesini sağlar. Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesini amaçlamaktadır.

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk Rektöre ait olup hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin, harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin toplulaştırılması ve Rektörlük Makamına sunulması Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının sorumluluğundadır. İzleme ve Değerlendirme Raporlarının hazırlanmasını müteakip Strateji Geliştirme Kurulu altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığı ile amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkta izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturmaktadır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir.

Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri yöneticilere bilgiye dayalı kararlar ile amaç ve hedeflerden sapma olması halinde iyileştirme kararları almaları imkânını sağlar. İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi için;

- Hedeflere ilişkin sorumlulukların netleştirilmesi
- Hedeflerin nesnel ve ölçülebilir göstergelerle ilişkilendirilmesi
- Performans göstergesi değerlerinin belirlenmesi
- Uygun, doğru ve tutarlı veri ve istatistiklerin temin edilmesi
- İhtiyaç duyulan verilerin nasıl, hangi sıklıkta ve kim tarafından temin edileceğinin tespit edilmesi ve bu kapsamdaki kısıtların belirlenmesi gerekir.

Bu bağlamda Stratejik Plan ilgili birimler tarafından sürekli olarak izlenecek ve 3 er aylık dönemsel olarak raporlanacaktır. Bu birimler ilgili stratejinin uygulanabilmesi için somut uygulama plan ve programlarını hazırlayacak, yetkili mercilerden gerekli onayları alacak, uygulamayı izleyecek ve destekleyeceklerdir. Uygulayıcı birimler, hazırlanan uygulama plan ve programlarını hayata geçirecek yetki ve sorumluluğa sahip akademik ve idari birimlerden oluşmaktadır. Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile ortak ve koordineli bir şekilde çalışırlar.

Strateji Sorumlusu Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Stratejik Plana ilişkin var olan bilgilerin düzenlenmesi, doğrulanması, performans alan/gösterge/ölçü istatistiklerinin oluşturulması çerçevesinde birlikte faaliyet göstereceklerdir. Bu çerçevede, idari ve akademik birimler tarafından toplanacak veriler için şablonların hazırlanması; toplanan bilgilerin düzenlenmesi, istatistiklerin oluşturulması, hazırlanan istatistiklerin düzenli olarak güncelleştirilmesi ve erişime açılması temin edilecektir. Üçer aylık değerlendirmeler çerçevesinde; öncelikle stratejik planda yer alan performans göstergeleri sorgulanmak suretiyle ölçülecek; hedef değerleri ile ölçülen değerlerin karşılaştırılması yapılacaktır. Bu değerlendirme yapılırken çalışmanın ekinde yer alan İzleme ve Değerlendirme tabloları doldurulacaktır.

Üniversite bünyesindeki akademik ve idarî birimler tarafından doldurulacak olan tablolar, performans programının 3'er aylık dilimler halinde takip edilmesine imkân verdiği gibi, stratejik planın da 6 ay ve yıllık olarak takip edilmesini mümkün kılacak şekilde düzenlenmiştir. Ayrıca, bu değerlendirmenin bilgisayar ortamında yapılabilmesini mümkün kılacak bir otomasyon programının temin edilmesi de sağlanacaktır.

Raporda yer verilecek düzenleme önerileri, performans hedeflerine ulaşamayan alanların incelenerek bunların nedenlerinin ortaya konulmasından sonra oluşturulacaktır. Performans hedeflerine ulaşamayan alanlarda öncelikli olarak iyileştirilmesi gerekli olan konular belirlenerek, bu alanlarda yapılacak olan iyileştirme eylem planları hazırlanacaktır. Sorumlu birimler üçer aylık dönemler itibarıyla, strateji uygulamalarındaki gerçekleştirme oranlarını, sorunlarını ve gerekli düzenleme önerilerini içeren raporlarını ve iyileştirme eylem planlarını oluşturarak İzleme ve Değerlendirme Tabloları ile birlikte Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ileteceklerdir. Raporlar ve eki eylem planları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından birleştirilerek, uygulama hakkındaki değerlendirmeleri ve gerekli düzenlemelere ilişkin önerileri ile birlikte Rektörlük Makamına sunulacaktır.

Yapılan iyileştirme çalışmaları sürekli olarak izlenecek ve iyileştirme eylem planlarının etkinlikleri altı aylık periyodlarla sistematik ve düzenli olarak değerlendirilecek; gerekli görüldüğü takdirde ve ihtiyaç duyulan bölümlerde güncellemeler yapılabilecektir.

İyileştirme eylem planlarının uygulanması süreci Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından eylem planlarında belirtilen tarihler itibariyle sistematik ve düzenli bir şekilde takip ve kontrol edilecek; buna ilişkin sonuçlar raporlanarak Rektörlük Makamına ve ilgili Bakanlığa sunulacaktır. Bu çerçevede izleme ve değerlendirme sisteminde üretilen raporların sahip olması gereken özellikler Tablo 1’de yer almaktadır.

5. TABLOLAR

TABLO 1: RAPORLARIN ÖZELLİKLERİ

RAPORLARIN ÖZELLİKLERİ	AÇIKLAMA
Açıklık	Raporlar hedef kitle tarafından kolay anlaşılır olmalıdır.
Kapsamlı ve öz olma	Raporlar kullanım amacına uygun şekilde yeterli miktarda veri ve bilgiyi sunmalıdır.
İlgililik ve yararlılık	Raporlar sadece karar alma sürecinin gerektirdiği bilgileri içermelidir.
Güvenilirlik	Raporlarda yer alan veri, bilgi, tespit ve öneriler doğrulanabilir olmalıdır.
Tutarlılık	Raporlar zamana göre karşılaştırma yapılmasını sağlayacak şablon ve formatları kullanılmalıdır.
Zamanlılık	Karar alıcıların doğru şekilde yönlendirilebilmesi için raporlama zamanında yapılmalıdır.
Ekonomiklik	Raporlamanın maliyeti makul düzeyde olmalıdır. Raporlama için kullanılan beşeri ve mali kaynaklar etkin biçimde yönetilmelidir.

İzleme, Tablo 2’deki şablon kullanılarak gerçekleştirilir. Bu şablonun kullanılmasındaki amaç, gelişmelerin birikimli bir şekilde izlenerek plan döneminin başından itibaren elde edilen gelişmelerin ortaya konulması ve planın başarılı bir biçimde uygulanabilmesi için alınması gereken tedbirlere öz bir biçimde yer verilmesidir.

Hedeflerden Sorumlu Ve İşbirliği Yapılacak Birimler Tablosu

HEDEFLER	HARCAMA BİRİMLERİ											
	Rektörlük	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Personel Daire Başkanlığı	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Genel Sekreterlik	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü	Tüm Akademik Birimler	Elazığ Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi	Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü
1.1. Fakülte ve birimlerin çalışma ortamlarının iyileştirilmesi	X	X		X								
1.2 Personelin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması			X						X	X		
1.3 Çalışanların kurumsal aidiyetlerini geliştirilmesi				X						X		
2.1 Akademik personel sayısının artırılması			X		X						X	
2.2 Staj ve sertifika programı sayısının artırılması			X						X		X	X
2.3 Lisans ve lisansüstü programların nicelik ve niteliğinin artırılması					X			X				
3.1 Personellerin araştırma projelerinde rol almalarının teşvik edilmesi		X					X				X	
3.2 Akademik personelin ulusal ve uluslararası (eğitim, değişim ve sempozyum, kongre vb.) programlara katılımının artırılması			X				X	X			X	
4.1 Disiplinler arası çalışmalarının geliştirilmesi								X			X	
4.2 Üniversite-dış paydaş iş birliği sayısının artırılması						X		X	X			

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

“stratejik plan izleme raporu” her yılın ilk altı aylık dönemi için Tablo 2 kullanılarak Temmuz ayının sonuna kadar hazırlanır. Bu raporlar sadece izleme amaçlı olup değerlendirmeye odaklanmaz.

Amaç 1.	KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ				
Hedef 1.1	Fakülte ve Birimlerin Çalışma Ortamının İyileştirilmesi				
Sorumlu Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG 1.1.1. Fiziksel altyapı tamamlanma oranı (%)	40	25	55	55	%100
Açıklama	Toki 1. Etap Kapsamında Fiziksel Altyapı Tamamlanma Oranı İstenilen Seviyeye Ulaşmıştır.				
PG 1.1.2 Mevcut rektörlük, fakülteler ve diğer fiziki alanların modernize edilme oran	20	3	3	3	%100
Açıklama	Mevcut rektörlük, fakülteler ve diğer fiziki alanların modernizesi istenilen seviyeye ulaşmıştır.				
PG 1.1.3. Yerleşke alanı içerisinde gelir getirici sosyal tesislerin sayısı	20	2	2	-	%0
Açıklama	1.Etap kapsamında Merkezi Yemekhane-Kafeterya ve Spor Salonu yapımı devam etmekte olup 2020 yıl sonuna kadar tamamlanacaktır				
PG 1.1.4. Barınma ve sosyal etkinlik alanlarının sayısı	20	5	6	2	%33,33
Açıklama	Üniversitemiz bünyesinde bulunan barınma ve sosyal etkinlik alanların sayısı covid-19 pandemi sürecinden dolayı hedefe ulaşmamıştır.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 1.	KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ				
Hedef 1.2.	Personelin Bilgi ve Beceri Düzeyinin Arttırılması				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı(Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü), HÜSEM, Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG1.2.1.Yıl içerisinde yapılan hizmet içi eğitim programları sayısı	30	2	4	-	%0
Açıklama	Ülkemizde görülen Covid-19 nedeni ile herhangi bir eğitim programı yapılmamıştır.				
PG.1.2.2 Yıl içerisinde verilen sertifika sayısı	30	2	3	-	%0
Açıklama	Ülkemizde görülen Covid-19 nedeni ile herhangi bir eğitim programı yapılmadığından herhangi bir sertifika da verilmemiştir.				
PG.1.2.3Yıl içerisinde eğitime katılanların sayısı)	20	300	450	-	%0
Açıklama	Ülkemizde görülen Covid-19 nedeni ile herhangi bir eğitim yapılmamıştır.				
PG.1.2.4Online anketlerle eğitimlere yönelik elde edilen memnuniyet oranı (%)	20	70	80	90,5	%113,12
Açıklama	2020 Covid-19 pandemi öncesi yapılan kursa katılan 17 kişi üzerinden hesaplanmıştır.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 1.	KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ				
Hedef 1.3.	Çalışanların Kurumsal Aidiyetlerinin Arttırılması				
Sorumlu Birim	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG1.3.1 Sosyal ve kültürel etkinlik sayısı	50	50	60	20	%33,33
Açıklama	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız Tarafından 2020 yılında yerleşkenin tamamlanmamış olması, tasarruf ile güvenlik tedbirlerinden dolayı ve Covid- 19 pandemi sürecinden dolayı istenilen hedeflere ulaşamamıştır.				
PG.1.3.2. Sosyal ve kültürel etkinliklere katılanların sayısı	30	1200	1800	1100	%96,66
Açıklama	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımız Tarafından 2020 yılında yerleşkenin tamamlanmamış olması, tasarruf ile güvenlik tedbirlerinden dolayı ve Covid- 19 pandemi sürecinden dolayı istenilen hedeflere ulaşamamıştır.				
PG.1.3.3. .Kurumsal memnuniyet oranı	20	70	85	70	%97,64
Açıklama	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü tarafından yapılan anketlerde kurumsal hedeflere ulaşılmamıştır. Eksik ve zayıf yönler belirlenmiş ve gerekli çalışmalar yapılacaktır.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 2.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef 2.1.	Akademik Personelin Performansının Artırılması.				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.1.1 1Öğrenci sayısındaki artış	25	2299	2800	2412	%86,14
Açıklama	Mevcut eğitim verilen derslik sayısının yetersiz olmasından dolayı istenilen sayıya ulaşılmamış ancak yeni kampüs binalarının tamamlanmasıyla hedeflenen değerden daha fazla değere ulaşılabacaktır.				
PG2.1.2 Akademik personel başına düşen öğrenci sayısı	20	10	12	7	%58,33
Açıklama	Mevcut eğitim verilen derslik sayısının yetersiz olmasından dolayı istenilen sayıda öğrenci ve akademik personel talep edilememektedir. Yeni kampüs binalarının tamamlanmasıyla istenilen seviyeye ulaşılabacaktır.				
PG2.1.3. Yapılan yayın sayısı	20	480	730	130	%17,80
Açıklama	Performans değeri %17,80 olduğundan 2020’de istenen sonuca ulaşılamamıştır. Ülkemizde görülen Covid-19 pandemi sürecinden dolayı istenilen hedefe ulaşamamıştır. Ayrıca Ulusal ve uluslararası yayın yapma konusunda akademik personele gerekli destekler verilecek olup, gerekli teşvikler sağlanacaktır.				
PG2.1.4. Üst yönetimce verilen teşvik miktarı	25	126000	300000	13600	%4,53
Açıklama	Akademik personelin teşvik puan barajını geçememeleri , Gerek ülkemizde görülen Covid-19 nedeni Gerekse kampüs altyapısı , lab. Merkezi araş.lab. vb. eksikliklerin yanı sıra akademik personellere bu konuda gerekli eğitim ve desteğin artırılması gerekir.				
PG2.1.5. Yayınlara yapılan atıf sayısı	10	48	65	390	%600
Açıklama	2020 haziran itibarıyla performansın %600 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurulduğunda 2020 yılının ilk yarısı için hedeflenen değere ulaşılmıştır.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 2.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef 2.2.	Staj ve Sertifika Program Sayısının Artırılması				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, HÜSEM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.2.1. Stajlara katılanların sayısı	40	300	390	-	%0
Açıklama	2020 Covid- 19 pandemisi nedeni ile herhangi bir staj yapılamamıştır				
PG2.2.2. Düzenlenen sertifika program sayısı	30	20	28	-	%0
Açıklama	2020 Covid- 19 pandemisi nedeni ile herhangi bir program açılamamıştır.				
PG2.2.3. Katılımcılara verilen sertifika sayısı	20	400	560	85	%15,17
Açıklama	2019'da başlayıp 2020'de biten H.G.K.Y. projesi ve diğer kurslarda verilen sertifika sayısıdır.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 2.	EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK				
Hedef 2.3.	Lisans ve Lisansüstü Programlarının Nicelik ve Niteliğinin Artırılması				
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Döneminde ki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.3.1 Açılan yeni program sayısı	60	10	7	7	%87,5
Açıklama	2020 -2021 Eğitim Öğretim İçin 7 Program Açılmış ve istenilen hedefe ulaşılmıştır.				
PG2.3.2. Yeni programlara gelen öğrenci sayısı	40	150	140	-	%0
Açıklama	2020 Yılı'nın İlk 6 ayında herhangi bir bölüm açılmadığından öğrenci yerleştirmesi olmamıştır.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 3.	BİLİMSEL ARAŞTIRMA, AR-GE VE PROJE FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Hedef 3.1	Personellerin Araştırma Projelerinde Rol Almalarının Teşvik Edilmesi				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü(BAP), Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG3.1.1. Açılan laboratuvar ve merkez sayısı	30	3	7	-	%0
Açıklama	Yatırım programında bulunan Merkezi Arş.Lab. en kısa zamanda yapılacak olup, öğrenci lab. kurma çalışmaları 2020 yılı içinde tamamlanacaktır.				
PG3.1.2 Elde edilen başarı sayısı (patent, yenilik, ödül vb.)	30	3	7	-	%0
Açıklama	Performans değeri % 0 olduğundan 2020’da istenen sonuca ulaşılmamıştır.				
PG3.1.3. Yazılan proje sayısı	20	23	40	22	%55
Açıklama	2020 dönem sonu itibarıyla performansın %55 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurulduğunda 2020 yılı için hedeflenen değer altında kaldığı görülmektedir. Covid-19 Pandemi sürecinden dolayı istenilen hedefe ulaşamamıştır..				
PG3.1.4. Projelerden sağlanan destek miktarı	20	480.000	750.000	237.850	%31,71
Açıklama	2020 dönem sonu itibarıyla performansın %31,71 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurulduğunda 2020 yılı için hedeflenen değer altında kaldığı görülmektedir. Tasarruf tedbirleri kapsamında ve covid-19 pandemi sürecinden dolayı projeler kabul görülemediği.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 3.	BİLİMSEL ARAŞTIRMA, AR-GE VE PROJE FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Hedef 3.2	Akademik Personelin Ulusal ve Uluslararası (Eğitim, Değişim ve Sempozyum, Kongre Vb.) Programlara Katılımının Artırılması				
Sorumlu Birim	Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü(BAP), Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG3.2.1. Programlara katılanların sayısı	40	150	200	-	%0
Açıklama	2020 Covid-19 pandemi nedeni ile herhangi bir program yapılamamıştır.				
PG3.2.2. Öğretim elemanı başında düşen bildiri sayısı	30	2	4	1,61	%40,25
Açıklama	2020 dönemi itibarıyla performansın %40,25 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurulduğunda, Ülkemizde görülen covid-19 pandemi süreci ,tasarruf tedbirleri ve fiziki uygun ortamın olmaması nedeniyle 2020 yılı için hedeflenen değere ulaşılmadığı görülmektedir.				
PG3.2.3. Alınan ulusal/ uluslararası yayın teşvik miktarı	30	10.000	30.000	960,885	%3,20
Açıklama	2020 dönemi itibarıyla performansın %3,20 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurulduğunda, Ülkemizde görülen covid-19 pandemi süreci , tasarruf tedbirleri ve fiziki uygun ortamın olmaması nedeniyle 2020 yılı için hedeflenen değere ulaşılmadığı görülmektedir.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 4	PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ				
Hedef 4.1	Disiplinler arası çalışmalarının geliştirilmesi				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.1.1. Diğer üniversitelerle ortak yapılan program sayısı	40	0	2	-	%0
Açıklama	2020 Covid-19 pandemi nedeni ile herhangi bir program yapılamamıştır.				
PG4.1.2. Diğer üniversitelerdeki akademisyenlerle yapılan akademik çalışma sayısı	35	20	30	34	%113,33
Açıklama	2020 haziran itibarıyla performansın %113,33 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurulduğunda 2020 yılının ilk yarısı için hedeflenen değere ulaşılmıştır.				
PG4.1.3. Kurum bünyesinde farklı disiplinler arasındaki çalışma sayısı	35	35	60	-	%0
Açıklama	2020 Covid-19 pandemi nedeni ile herhangi bir çalışma yapılmamıştır.				

Tablo 2: Stratejik Plan İzleme Tablosu

Amaç 4	Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi				
Hedef 4.2.	Üniversite-Sektör İşbirliğinin Arttırılması				
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik, Mühendislik Fakültesi, HÜSEM				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG 4.2.1 Üniversite-sektör proje sayısı	40	-	6	-	%0
Açıklama	2020 Covid-19 pandemi nedeni ile herhangi bir proje yapılamamıştır.				
PG 4.2.2. Sektörle ortak geliştirilen sertifika programı sayısı	35	-	3	-	%0
Açıklama	2020 Covid-19 pandemi nedeni ile herhangi bir program yapılamamıştır.				
PG 4.2.3 Sektörle yapılan çalıştay, toplantı ve seminerlerin sayısı	35	-	6	-	%0
Açıklama	2020 Covid-19 pandemi nedeni ile herhangi bir çalışma yapılamamıştır.				