|  |  |
| --- | --- |
| ÖĞRENCİ BİLGİLERİ | |
| Adı-Soyadı |  |
| Numara |  |
| Anabilim Dalı |  |
| Danışmanı |  |

DERS YILI: 20……/20…… GÜZ  BAHAR

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Derslerin | | Dersi Veren Öğretim Üyesi | Değişiklik | |
| Kodu | Adı | Adı-Soyadı | Ekle | Çıkar |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* Bilgisayar ortamında ders alma listelerinde hatalı ya da eksik verilmiş bilgilerin doğrusu yazılacaktır. Düzeltilen bilginin hanesindeki  içerisine X işareti konulacaktır.

\*\* Program dahilinde açılmışsa.

\*\*\* Bilgisayar ortamında, iki nüsha olarak düzenlenen bu formun birinci nüshası Enstitü Öğrenci İşlerinde, İkinci nüshası ilgili A.B.D kalacaktır.

\*\*\*\* Lisansüstü Eğitim Enstitüsü web sitesindeki akademik takvimde belirtilen sürede teslim edilmeyen formlar işleme alınmayacaktır.

……../......../20……

Öğrenci Danışman Anabilim Dalı Başkanı

(Ad-Soyad, İmza) (Unvan, Ad-Soyad, İmza) (Unvan, Ad-Soyad, İmza)