



## YATAY GEÇİŞ SÜRECİ

| Yatay Geçiş İş Akış Şeması  | Sorumlu                         | Mevzuatlar/<br>Dokümanlar  |
|---|---------------------------------|--|
| Yatay Geçiş ile alınacak öğrenci kontenjanları hakkında Anabilim Dallarına yazı yazılır.  | Enstitü                         | Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği                                      |
| Anabilim Dalları kontenjanları ve alm şartlarını belirleyerek Enstitü Kurulunda görüşülmek üzere Enstitüye bildirirler.   | İlgili Anabilim Dalı            | Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Anabilim Dallarından gelen kararlar |
| Enstitü Kurulunda uygun görülen kararlar Senatoda görüşülmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.  | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği                                      |
| Senatoda karara bağlandıktan sonra ilan metni <a href="https://www.hakkari.edu.tr/lisansustu/tr">https://www.hakkari.edu.tr/lisansustu/tr</a> adresinde yayınlanır. | Enstitü                         | Senato, Enstitü Web Sayfası  |
| İlgili programın öğrenci kabul şartlarını taşıyan ve en az bir yarıyıl tamamlamış başarılı öğrenci dilekçe ve ekleri ile Enstitüye başvurur.                        | Öğrenci                         | Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği                                      |
| Alınan başvurular Anabilim Dalları tarafından değerlendirilmek üzere üst yazı ile Anabilim Dallarına gönderir.  | Enstitü                         | Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği                                      |
| Anabilim Dalı uygun gördükleri başvurularla ilgili olumlu görüş bildirir kararını Enstitü Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere üst yazı ile Enstitüye gönderir.       | İlgili Anabilim Dalı            | Hakkari Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği                                      |
| <b>EVET</b> → <b>Enstitü Yönetim Kurulu uygunluk verdi mi?</b> → <b>HAYIR</b>   | Enstitü Yönetim Kurulu          | Enstitü Yönetim Kurulu Kararı  |
| Uygun görülmemeye gerekçeleri açıklanarak Anabilim Dalına bildirilir.   |                                 |  |
| Enstitü Yönetim Kurulu Kararı Anabilim Dalına bildirilir. Öğrenci Bilgi Sistemine öğrencinin kaydı yapılır.   | Enstitü                         | Enstitü Yönetim Kurulu Kararı, Öğrenci Bilgi Sistemi   |
| Öğrencinin daha önce kayıtlı olduğu Enstitüden belgeleri istenir.   | Diğer Enstitü                   | Enstitü Yönetim Kurulu Kararı  |

### HAZIRLAYAN

Cemalettin BUGUTEKİN  
Enstitü Sekreteri V.

### KONTROL EDENLER

Dr. Öğr. Üyesi Selçuk EŞSİZ  
Enstitü Müdür Yardımcısı  
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf TAN  
Enstitü Müdür Yardımcısı

### ONAYLAYAN

Prof. Dr. Can YILMAZ  
Enstitü Müdürü