

T.C.
HAKKÂRİ ÜNİVERSİTESİ
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

2020 YILI
FAALİYET RAPORU

Baskı Tarihi : Ocak 2021

Baskı Yeri : T.C. Hakkâri Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Tel : (0438) 2121212 **Dahili:** 1150

E-Posta : bilgiislem@hakkari.edu.tr

Web Adresi : <http://bidb.hakkari.edu.tr/>

YÖNETİCİ SUNUŞU

Ülkelerin bilim politikalarını üreten ve belirleyen üniversiteler, tüm bilimsel çalışmaların odağında bulunmasından dolayı bilişim teknolojilerinin en çok kullanıldığı ve üretildiği merkezler konumundadırlar. Bilişim teknolojileri üniversitelerde, öğrencilerin, eğitimcilerin, araştırmacıların, yöneticilerin ve idari mekanizmanın kullanımına sunulmuş, onların işlevselliklerini ve verimliliklerini arttıracak araçlardır.

Hakkâri Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, araştırmacılara, öğrencilere, personele, eğitim öğretim ve yönetim birimlerine, bilişim teknolojileri desteğini sunmayı görev bilir.

Bu görev kapsamında, Daire Başkanlığımız, üniversite birimlerinin ve çalışanlarının beklentilerine azami ölçüde cevap verebilecek hizmetleri, en ekonomik şartlarda, güvenilir, kaliteli ve sürekli bir hizmet anlayışı ile üretmeyi, hedef olarak belirlemiştir.

Bu hedefe ulaşmak için Daire Başkanlığı'nın çalışma yapısı ve sistemi gözden geçirilmiş, kaliteli ve güvenilir bir hizmet için, çalışanları eğiterek motive etmeyi, moral vermeyi, zamanı iyi kullanmayı, organize etmeyi, geleceği görmeyi, misyon ve vizyonu, hedef ve değerleri planlayan yöntemler belirlenmiştir.

Dairemiz bu planı gerektiğinde revize ederek kararlılıkla uygulama ve Üniversitemizin de desteğiyle vizyonuna ulaşma azmindedir.

Bu amaçla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı birim faaliyet raporu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesine dayanılarak, Maliye Bakanlığı tarafından düzenlenen kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yönetmelik gereğince hazırlanmıştır.

Ümmü Gülsüm ÜMİT
Daire Başkanı

İÇİNDEKİLER

YÖNETİCİ SUNUŞU	2
1. GENEL BİLGİLER	6
1.1. MİSYON VE VİZYON.....	6
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	8
1.3.3. BİLGİ TEKNOLOJİ KAYNAKLARI	11
1.3.4. İNSAN KAYNAKLARI	13
1.3.5. SUNULAN HİZMETLER	16
2. AMAÇ VE HEDEFLER	22
2.1. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	22
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	25
3.1. MALİ BİLGİLER.....	25
3.2. FAALİYETLERİMİZ	25
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	28
4.1. ÜSTÜNLÜKLER.....	28
4.2. ZAYIFLIKLAR	28
4.3. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	29
5. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	30

TABLÖLAR

TABLO 1. FİZİKSEL ALANLAR	8
TABLO 2. BİLGİSAYAR MALZEME LİSTESİ	12
TABLO 3. DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR LİSTESİ	12
TABLO 4. TAŞINIRA KAYITLI DİĞER MALZEME LİSTESİ	13
TABLO 5. İNTERNET BAĞLANTI HIZLARI.....	13
TABLO 6. PERSONEL LİSTESİ.....	14
TABLO 7. AKADEMİK PERSONEL GÖREV TABLOSU.....	14
TABLO 8. İDARİ PERSONEL GÖREV TABLOSU	15
TABLO 9. DİĞER ÇALIŞANLAR GÖREV TABLOSU	15
TABLO 10. PERSONELİN YAŞ DAĞILIM TABLOSU	15
TABLO 11. PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ TABLOSU.....	15
TABLO 12. PERSONELİN EĞİTİM DURUMLARI TABLOSU	15
TABLO 13. DONANIM VE TEKNİK ALTYAPI TABLOSU	16
TABLO 14. MEVCUT YAZILIMLAR TABLOSU	17
TABLO 15. 2020 YILI BÜTÇE GERÇEKLEŞMESİ	25
TABLO 16. AĞ VE SİSTEM SİSTEM HİZMETLERİ ŞUBESİ 2020 YILI FAALİYETLERİ TABLOSU	25
TABLO 17. YAZILIM & WEB ŞUBESİ 2020 YILI FAALİYETLERİ TABLOSU	26
TABLO 18. TEKNİK HİZMETLER ŞUBESİ 2020 YILI FAALİYETLERİ TABLOSU	26
TABLO 19. EBYS ŞUBESİ 2020 YILI FAALİYETLERİ TABLOSU	26
TABLO 20. İDARİ HİZMETLER ŞUBESİ 2020 YILI FAALİYETLERİ TABLOSU	27

ŞEKİLLER

ŞEKİL 1. ORGANİZASYON ŞEMASI	9
ŞEKİL 2. SİSTEM VE AĞ MİMARİSİ	18
ŞEKİL 3. VMWARE ÜZERİNDEKİ SUNUCULARIN DAĞILIM MİMARİSİ ŞEMASI.....	20
ŞEKİL 4. ANA OMURGA AĞ TRAFİK İSTATİSTİĞİ.....	20
ŞEKİL 5. ÇÖLEMERİK MESLEK YÜKSEK OKULU AĞ TRAFİK İSTATİSTİĞİ.....	21
ŞEKİL 6. EĞİTİM FAKÜLTESİ AĞ TRAFİK İSTATİSTİĞİ	21
ŞEKİL 7. GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ AĞ TRAFİK İSTATİSTİĞİ	21
ŞEKİL 8. SEYYİD TAHA İSLAMİ ARAŞTIRMALAR UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ AĞ TRAFİK İSTATİSTİĞİ	22

1. GENEL BİLGİLER

Başkanlığımız, Üniversitemizin bilgi teknolojilerini en iyi şekilde kullanmasını sağlayacak network alt yapısını ve ihtiyaç duyulan yazılım ile donanımların sunulmasını amaçlamaktadır. Üniversitemizin birimleri arasında bilişim sistemleri ile koordinasyonu kurmak ve iş yükünü hafifletmek için gerekli tüm çalışmaları yaparak, üniversitemizin bilgi teknolojilerinden en yüksek düzeyde faydalanmasını hedeflemektedir. Temel Politikalarımız;

- İşgücü potansiyelinin artırılması
- Verimliliğin artırılması
- Personelimizin eğitimi
- Gelişen teknolojilerin kullanılması adına bilgi düzeyinin artırılmasına yönelik, meslek odaları, üretici firmalar ve çeşitli kuruluşlar tarafından organize edilen seminer, konferans, kurslara, fuarlara katılımın sağlanması
- Planlama
- Projelendirme
- İşletme
- Birimin güçlü yanlar, zayıf yanlar, fırsatlar, tehditler analizi
- İç denetim
- Çalışan personelimizin iş güvenliliğinin sağlanması

1.1. MİSYON ve VİZYON

1.1.1. Misyon

Üniversitemiz akademik ve idari birimler ile öğrencilerin ihtiyaç duyacağı bilişim hizmetleri ve servislerinin karşılanmasında, mevcut ve doğacak ihtiyaçlara sorunsuz cevap veren, sürekliliği olan yazılımsal ve donanımsal çözümleri üretmek, temin etmek ve bu amaçla yeni bilişim teknolojilerini üniversitemize kazandırarak, kontrol ve koordinasyon yoluyla etkin ve verimli bir şekilde kullanımı ve devamlılığını sağlamaktır.

1.1.2. Vizyon

Bilişim teknolojileri konusundaki gelişmeleri yakından izleyerek Üniversitemizin teknolojik alt yapısını sürekli geliştirmek, tüm birimlerin yaygın olarak faydalanmasını sağlamak, bilişim hizmetlerinin yürütülmesinde ve paydaşlarına sunumunda teknolojik alt yapısı ile hizmet kalitesi açısından Ülkemizin önde gelen, teknolojik gelişmişliği açısından tercih edilen üniversiteleri arasında olmaktır.

Üniversite birim hizmetlerini bilgisayar ağları ve veri tabanı ortamına taşıyarak bir araya getirmek, bilginin elektronik ortamda, hızlı ve doğru şekilde birimlere ulaşmasını sağlamak,

hizmetlerde verimliliği ve hızı arttırarak Ülkemizin gelişen e-Devlet sürecinde üniversitemizi bir “e-Üniversite” vizyonuna ulaştıracak çağdaş bilgi teknolojileri ile donatmış, ileri teknolojik olanaklarının sunulduğu ve çağdaşlarıyla rekabet edebilecek örnek üniversiteler arasında yer almaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.2.1. Yetki

Bilişim ve Teknoloji alanında Türkiye Cumhuriyeti tarafından belirlenmiş kanun, yönetmelik, usul ve esaslar, genelge, kanun hükmünde kararname; kurumsal düzeyde belirlenmiş yönetmelik, yönerge, politika ve Uluslararası düzeyde belirlenmiş protokoller Bilgi İşlem Daire Başkanlığının yetkilerini belirlemektedir.

1.2.2. Görev

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 Tarih ve 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 7. Bölüm 34 üncü madde gereği; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının Görevleri;

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek

1.2.3. Sorumluluklar

- Özellikle üniversitenin bulunduğu bölgedeki halkın ve toplumun daha çok aydınlatılması, bilimin her alanında çağdaş bir seviyeye çıkarılması ve bunların doğal bir sonucu olarak da ülkemizin arzulanan çağdaş hedeflere kavuşturulmasına yardımcı olmak.
- Kamu yararına, ulusal çıkarlarımıza uygun hizmetler sunmak ve bilime destek olmak
- Tüm hizmetlerimizde teknolojinin ve bilimin mümkün olan en üst seviyede kullanımına olanak sağlamak
- Gelişime ve değişime açık olmak
- Etik değerlere bağlı olmak, emeğe saygıyı unutmamak ve adil davranmak
- Yönetmelik faaliyetlerimizde, gerek birimiz içinde, gerekse birimler arası ilişkilerimizde açıklık politikasına bağlı kalmak, bununla birlikte kişisel bilgilerin gizliliğini de gözetmek ve güvenilir olmak

1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**1.3.1. Fiziksel Yapı**

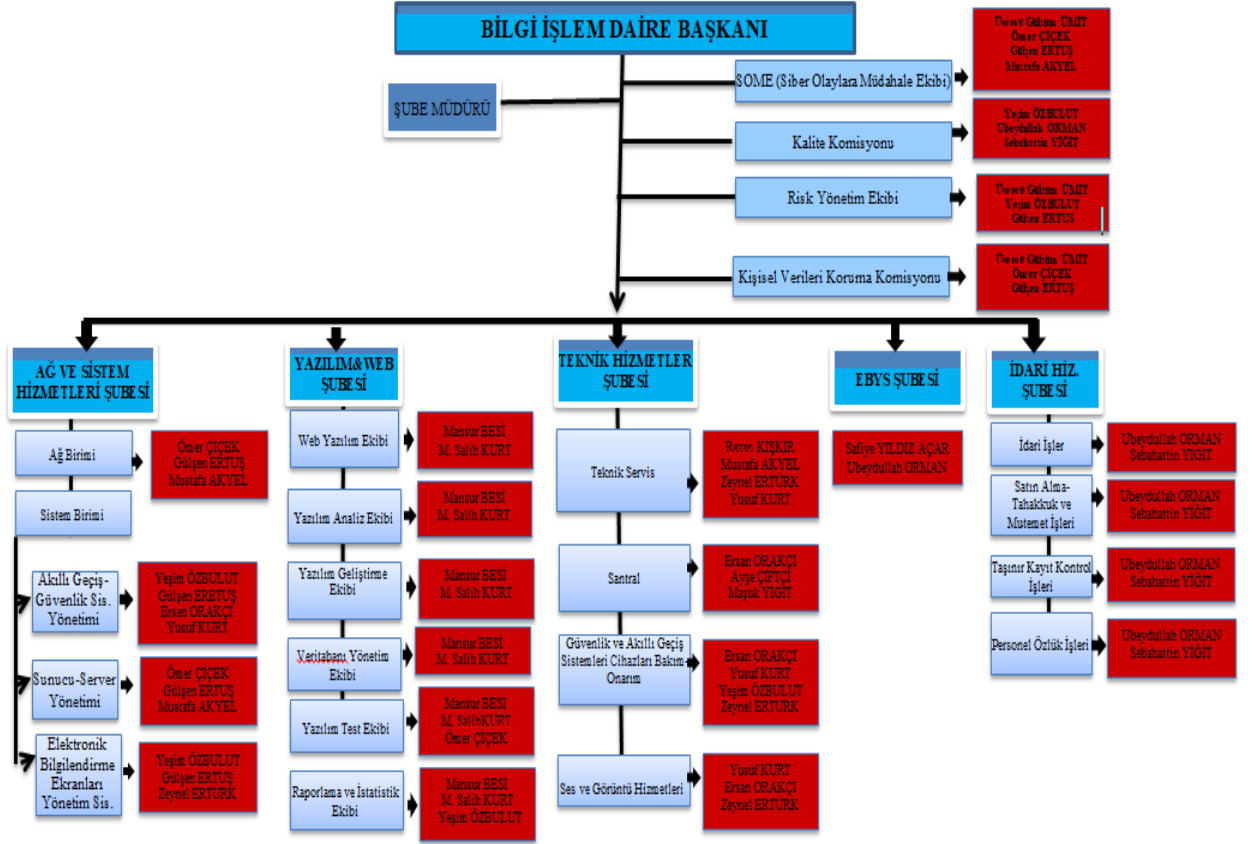
Hakkâri Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2008 yılında faaliyetine başlamıştır. Başkanlığımız, 2020 yılı Ocak ayı itibariyle aşağıdaki tabloda belirtilen fiziksel alanları kullanarak hizmet vermektedir.

Tablo 1. Fiziksel Alanlar

BİRİM	KONUMU	FİZİKSEL ALAN	FİZİKSEL ALAN METRAJİ
Çölemerik Meslek Yüksekokulu	Üniversite Caddesi Karşıyaka Mahallesi	Sistem-Santral Odası	8 m ²
Yüksekova Meslek Yüksekokulu	İpek Mahallesi 102.SokakKarayolları Karşısı Nişan AVM	Sistem-Santral Odası	24 m ²
Fakülte Derslikleri	Kayacan Caddesi	Sistem-Santral Odası	40 m ²
Zeynelbey Yerleşkesi Kampüs Merkezi Derslikleri	Keklikpınar Mahallesi	Sistem-Santral Odası	22 m ²
Zeynelbey Yerleşkesi Kampüs Spor Tesisi	Keklikpınar Mahallesi	Sistem-Santral Odası	20 m ²
Zeynelbey Yerleşkesi Kampüs Kafeterya-Yemekhane	Keklikpınar Mahallesi	Sistem-Santral Odası	8 m ²
Rektörlük Hizmet Binası	Merzan Mahallesi Küçük Sanayi Sitesi Arkası 433. Sokak	Daire Başkanı Odası	18.50 m ²
		Sistem-Santral Odası	22.90 m ²
		Teknik Oda	95.40 m ²
		Personel Odası (1)	19.40 m ²
		Personel Odası (2)	19.40 m ²
		Personel Odası (3)	19.40 m ²
TOPLAM			297 m ²

1.3.2. Örgütsel Yapı

Başkanlığımız, kurum organizasyon yapısında Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışır.



Şekil 1. Organizasyon Şeması

1.3.2.1. Teknik Hizmetler Şubesi

Üniversitemiz demirbaşına kayıtlı tüm bilişim/elektronik cihazlarının bakım, onarım ve kurulumunu yapar; lisanslı yazılımların yüklenmesini ve lisans takibini sağlar. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı içerisinde kullanılacak tüm teknolojik cihazları ihtiyaca göre belirler.

Üniversitemiz tüm akademik ve idari birimlerin kurum içi-kurum dışı telefon iletişimini sağlar, kablolu işlerini planlar ve uygular. Üniversitemize ait telefon santrallerinin bakımlarını yapar, doğabilecek donanım arızalarını giderir ve telefon santralleri ile ilgili olarak periyodik bakım, kontrol, arıza müdahale, yeni alım, teknik şartname hazırlanması gibi işlerin planlanmasını ve yürütülmesini sağlar.

Güvenlik kameraları ve geçiş sistemlerinin kurulum, periyodik bakım ve onarımını sağlar.

Üniversitemiz birimlerinin yaptığı etkinlikler (konferans, kongre) için destek sağlar (ses, görüntü, bilişim vs).

1.3.2.2. EBYS Şubesi

Üniversitemiz faaliyetlerini yerine getirirken hazırlanan ve faaliyetlerin delili olabilecek e-Yazışma Teknik Rehberi'ne uygun belgelerin içerik, üst veri, format ve ilişkisel özelliklerini koruyan, belgelerin ait olduğu fonksiyon veya işlem için delil teşkil eden ve aidiyet zinciri içerisindeki yönetimini elektronik ortamda sağlayan Elektronik Belge Yönetim Sisteminin iş ve işlemlerini yürütür.

Sistem gereksinimi olan yazılım ve donanımı temin eder, kurulumlarını sağlar, bakım, onarımlarını yapar, son kullanıcıya teknik destek sağlar ve personellerin ihtiyacı olan eğitimi verir.

1.3.2.3. Yazılım & Web Şubesi

Üniversitemiz belirlenen ilkeleri çerçevesinde akademik ve idari birimlerin iş akışını kolaylaştıracak yazılımlar üretir, genel yazılım ihtiyacını karşılar, öğrenci işleri ve enstitülerle ilgili yazılım güncellemelerini yapar, akademik ve idari birimler, öğrenci toplulukları ile organizasyonlara yönelik web sayfalarını hazırlar ve yayımlar.

Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinde kullanılan tüm yazılımlarda işlenen verilerin analizlerini elde eder, sanal ortamda güvenli şekilde tutup istenilen veriye hızlı şekilde erişimi sağlayacak akılcı algoritmalar ve çözümler geliştirir. Gerek görüldüğü takdirde dışardan temin edilen ve/veya Üniversite bünyesinde üretilen tüm yazılımların birbirleri ile entegre edilerek veri alış-verişini sağlar.

Üniversitemiz web sayfasının “Kamu Kurumları İnternet Siteleri Kılavuzu” ‘a göre yapılandırılması ve güncellenmesini sağlar.

1.3.2.4. Ağ ve Sistem Hizmetleri Şubesi

Üniversitemizin, internet ağı altyapısının kurulması, yönetilmesi, denetiminin yapılması, ağın geleceği ile ilgili projelerin üretilmesi ve gelebilecek her türlü saldırıya karşı önlemlerin alınmasını sağlar. Kullanıcılara internet imkânı verilmesi için gerekli altyapı, donanım, yazılım ve bilgi desteği sağlar. İnternet ağ sisteminin, akıllı geçiş ve güvenlik sistemlerinin, elektronik bilgilendirme ekranlarının yönetim ve denetimini sağlar.

Başkanlığımızın ev sahipliği yaptığı tüm sunucu bilgisayarları ve temel internet servislerini (DNS, FTP, WEB, E-POSTA, WEBMAIL, PROXY, vb.) işletir, günceller ve yedeklemesini yapar.

1.3.2.5. İdari Hizmetler Şubesi

Başkanlık içi gelen-giden evrak takibini sağlar, bilgi işlem işleri ile ilgili mevzuat araştırması yapıp bunların uygulanmasını ve ilgili kurum/kuruluşlar ile birim/kişilere bildirilmesini sağlar.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde çalışan personellerin maaş işlemleri için gerekli evrakları hazırlamak, başkanlığa tahsis edilen bütçeyi ihtiyaçlar doğrultusunda planlamak ve bu plan doğrultusunda harcama işlemlerini mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlar.

Alım yapılacak hususlarda teknik şartnamelerin hazırlanması ve yapılan teknik işlerin tutanaklar altına alınarak takibinin yapılmasını sağlar.

Başkanlığa ait taşınır malzemelerin takibi ve kayıt kontrol işlemlerinin yürütülmesini sağlar.

Personelin izin, eğitim, görev değişikliği, atanma, nakil vb. özlük işlerini takip ederek, bununla ilgili gereken yazışmaları yapar.

1.3.3. Bilgi Teknoloji Kaynakları

Günümüzde yalnızca ekonomik alanda değil, güncel yaşamımızda da çok önemli rol oynayan bilişim teknolojisi, üniversitemiz öğrencilerinin ders içi ve ders dışı aktivitelerinin de bir parçasıdır. Üniversitemiz öğrencileri de, derslerinin ayrıntılı bilgilerine internet üzerinden ulaşarak, ders seçimlerini yaptıkları gibi aynı zamanda kayıt yenileme işlemlerini de internet üzerinden yapabilmekte ve dönem içinde not, başarı ve devamsızlık durumlarını, kütüphane kaynaklarını görebilmekte, öğrenci ile ilgili her türlü veri ve mevzuata internette ulaşabilmektedirler.

Ayrıca, tüm öğrencilerimiz ve personelimiz bilişim ağları alt yapısını kullanarak, üzerinde bir mikroişlemci ile hafıza yongası bulunan ve kendilerine ilk kayıt anında verilen, günümüz pratik yaşam teknolojisinin bir ürünü olan akıllı kart (smart kart) ile yemekhanelerde, sosyal tesislerde para kullanmadan alışveriş yapabilmekte, bu kartlar ile akademik ve idari birim geçiş noktalarından geçebilmektedirler.

Üniversitemiz bünyesinde tüm programlarımızda bilgisayar donanımı ön planda tutulmuş ve her birimizde bilgisayar laboratuvarları kurulmuştur. Bu kapsamda, üniversitemiz tüm akademik ve idari birimlerinde sürekli yapılandırılan ve güncellenen bir bilgisayar ve internet altyapısı vardır. Tüm akademik birimlerimize kablosuz internet (Wireless) erişimleri sağlanmıştır. Fiber optik omurga ve Türk Telekom imkânları ile birim içi ve birimler arası bilişim ağları alt yapısı kurulmuş, tüm yerleşkelerimizde internet erişimi sorunsuz ve hızlı hale getirilmiştir.

T.C. HAKKÂRİ ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin tümü, kendi içinde yapılandırılmış bilişim alt yapı sistemlerine sahip olup bu sistemlerin her türlü konfigürasyonları (routerlar, IPS, layer3 switchler, wireless teknolojileri, SDSL, IDSL bridgeler, IP Kamera Sistemleri, Kart Okuyucu Kapı Geçiş Sistemleri vb.) Rektörlük Hizmet Binası içinde yer alan “Sistem Odası” ‘na bağlıdır.

1.3.3.1. Bilgisayarlar

Tablo 2. Bilgisayar Malzeme Listesi

Malzeme Adı	Miktarı
Bilgisayar Kasaları	16
Ekranlar	16
Dizüstü Bilgisayarlar	36
Tablet Bilgisayarlar	1
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	5

1.3.3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 3. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Listesi

Malzeme Adı	Miktarı
Kesintisiz Güç Kaynağı	4
Lazer Yazıcılar	3
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	1
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular,	2
Masaüstü Tarayıcılar	1
Yedekleme Cihazları	6
Fotokopi Makineleri	1
Sabit Telefonlar	11
IP Telefonlar	1
Telsiz Telefonlar	1
Projektörler (Projeksiyon)	2
Switchler (Anahtarlar)	50
Klimalar	3
Güvenlik Sistemleri (Kamera)	33

1.3.3.3. Daire Başkanlığımızın Taşınırına Kayıtlı Diğer Malzemeler**Tablo 4. Taşınır Kayıtlı Diğer Malzeme Listesi**

MALZEME ADI	Miktarı
Dosya Dolapları	3
Çalışma Masaları	17
Misafir Koltukları	10
Bekleme Koltukları	2
Sehpalar	7
Etajerler ve Kesonlar	5
Yazı Tahtaları	1
Dijital Kayıt Sistemleri	3
Matkap makinaları	1
Atatürk Resimleri	1

1.3.3.4. İnternet / İnternet Bağlantı Hızları**Tablo 5. İnternet Bağlantı Hızları**

Fakülte / Yüksekokul	Bağlantı Hızı
Genel Bağlantı Hızı(Rektörlük)	200 Mbps
Çölemerik Meslek Yüksekokulu	50 Mbps
Eğitim Fakültesi	40 Mbps
Güzel Sanatlar Fakültesi	20 Mbps
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	50 Mbps
Seyyid Taha İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi	20 Mbps
Merkez Kampüs	30 Mbps

1.3.4. İnsan Kaynakları

İnsan Kaynakları politikamız bütçe imkânları ve ihtiyaçları gözetilerek, hakkaniyet ilkesi içinde gerekli personelin alımı, mevcutların en uygun pozisyonda istihdamı ve sürekli iyileştirme ile üye memnuniyeti esaslı, personel memnuniyetine dayalı, yüksek performanslı, sistemin bir parçası haline gelmiş etkin bir personel profili oluşturmaktır. Başkanlığımız birimlerinde aşağıdaki personellerle hizmetler yürütülmektedir.

1.3.4.1. Personel İsim Listesi ve Kadroları**Tablo 6. Personel Listesi**

S/N	ADI SOYADI	KADROSU
1	Ümmü Gülsüm ÜMİT	Daire Başkanı
2	Gülşen ERTUŞ	Öğretim Görevlisi
3	Mehmet Salih KURT	Öğretim Görevlisi
4	Yeşim ÖZBULUT	Mühendis
5	Ömer ÇİÇEK	Bilgisayar Teknikeri
6	Safiye Yıldız AÇAR	Bilgisayar Teknikeri
7	Rezan KIŞKIR	Elektrik Teknisyeni
8	Ubeydullah ORMAN	Bilgisayar Teknikeri
9	Mustafa AKYEL	Bilgisayar Teknikeri
10	Zeynel ERTÜRK	Bilgisayar Teknikeri
11	Bahar OĞUR	Tekniker
12	Sebahattin YİĞİT	Bilgisayar İşletmeni
13	Mansur BESİ	Sürekli İşçi
14	Ersan ORAKÇI	Sürekli İşçi
15	Ayşe ÇİFTÇİ	Sürekli İşçi
16	Yusuf KURT	Sürekli İşçi

1.3.4.2. Akademik Personel

Daire Başkanlığımızda görev yapan akademik personelin unvanlarına göre dağılımı aşağıda sıralanmıştır.

Tablo 7. Akademik Personel Görev Tablosu

Unvan	Sayı
Öğretim Görevlisi	2
Toplam	2

1.3.4.3. İdari Personel

Daire Başkanlığımızda görev yapan idari personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıda sıralanmıştır.

Tablo 8. İdari Personel Görev Tablosu

Hizmet Sınıfı	Sayı
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	2
Teknik Hizmetler Sınıfı	8
Toplam	10

1.3.4.4. Diğer Çalışanlar**Tablo 9. Diğer Çalışanlar Görev Tablosu**

Diğer Çalışanlar	Sayı
Sürekli İşçi	4
Toplam	4

1.3.4.5. Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı**Tablo 10. Personelin Yaş Dağılım Tablosu**

Yaş Aralıkları	Kişi Sayısı
23-30 Yaş	3
31-35 Yaş	7
36 ve Üzeri Yaş	6

1.3.4.6. Personelin Hizmet Süreleri**Tablo 11. Personelin Hizmet Süreleri Tablosu**

Yıl Aralıkları	1-5 Yıl	6-10 Yıl
Kişi Sayısı	10	6
Oran	% 62,5	% 37,5

1.3.4.7. Personelin Eğitim Durumları**Tablo 12. Personelin Eğitim Durumları Tablosu**

Eğitim Durumu	Ön Lisans	Lisans	Y. Lisans
Kişi Sayısı	7	7	2
Oran	%43,75	%43,75	%12,5

1.3.5. Sunulan Hizmetler**1.3.5.1. Donanım ve Teknik Alt Yapı****Tablo 13. Donanım ve Teknik Altyapı Tablosu**

Üniversitemizde Mevcut Sunucular		
Sunucu	Hizmet Adı	Durum
Adobe Connect	Uzaktan Eğitim Hizmeti	Sanal
Dns (Domain Name Server)	Üniversitemiz Alan İsimleri Hizmeti	Sanal
Web Sunucusu	Hakkâri Üniversitesi Kurumsal Web Hizmeti	Sanal
Ebys Sunucusu	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Hizmeti	Sanal
Zimbra (Kimlik Sunucusu)	Kimlik Tanımlama Hizmeti	Sanal
ZIMBRA (E-Posta Sunucusu)	E-Posta Hizmeti	Sanal
Obs Sunucusu	Öğrenci Bilgi Sistemi Hizmeti	Sanal
Prs Sunucusu	Personel Bilgi Sistemi Hizmeti	Fiziksel
Yordam Sunucusu	Kütüphane Bilgi Sistemi Hizmeti	Fiziksel
Dspace	Açık Erişim Kütüphane Hizmeti	Sanal
Turnike Sunucusu	Kartlı Geçiş Sistemi Hizmeti	Fiziksel
Nas Cihazı	Yedekleme Hizmeti	Fiziksel
Simple Samle	Google E-Posta Kullanıcı Senkronizasyonu Hizmeti	Sanal
Esx	Sanal Sunucuları Barındırma Hizmeti	Fiziksel
Esx	Sanal Sunucuları Barındırma Hizmeti	Fiziksel
Vmware Vcenter	Esx Sunucularının Yönetim Hizmeti	Fiziksel
Storage NTFS-SCSI	Dosya Depolama Hizmeti	Fiziksel
Sophos Güvenlik Duvarı	Güvenlik	Fiziksel
Eset	Antivürüs	Fiziksel

1.3.5.2. Yazılımlar

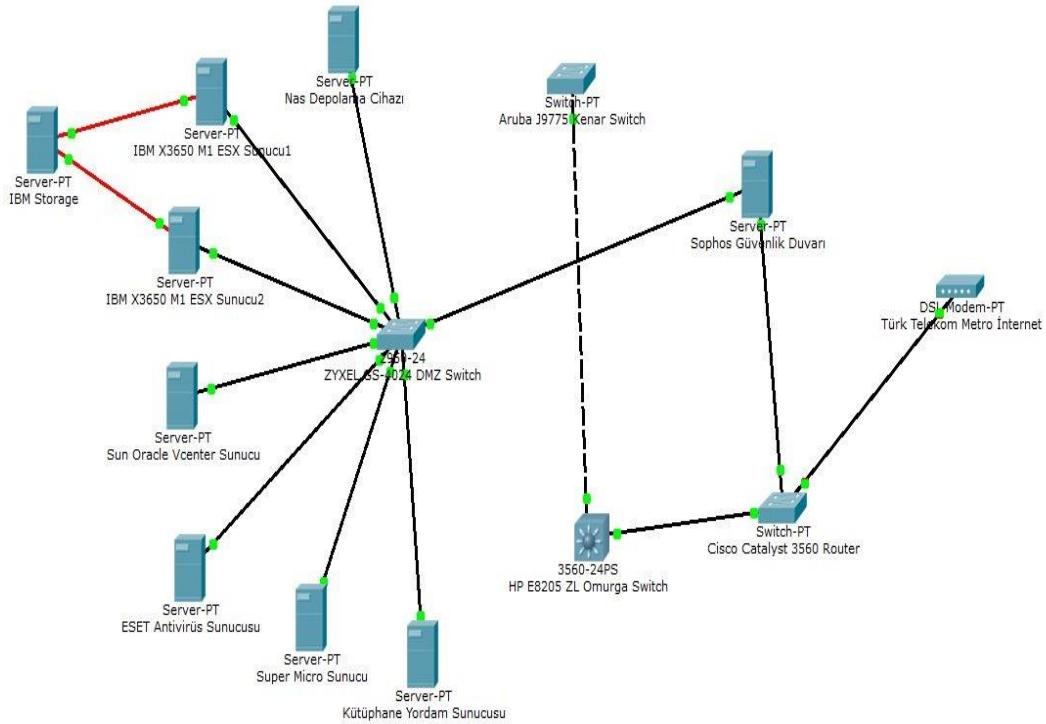
Tablo 14. Mevcut Yazılımlar Tablosu

Üniversitemiz Mevcut Yazılımlar		
S.N	Kullanılan Birim	Programın Adı
1	Tüm Birimler	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
2	Öğrenci İşleri Daire Başk.	Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
3	Personel Daire Başk.	Personel Özlük Sistemi
4	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başk.	Yemekhane Hizmetleri Yazılım
5	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başk.	Misafırhane Otomasyon Yazılımı
6	Bilgi İşlem Daire Başk.	Akıllı Geçiş Sistemi Yazılımı
7	Enstitüler	Lisansüstü Online Öğrenci Başvuru Modülü
8	Eğitim Fakültesi	Formasyon Online Öğrenci Başvuru Modülü
9	Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü	Online Anket Modülü
10	Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi	Sürekli Eğitim Merkezi (HÜSEM) Eğitim ve Kursiyer Modülü
11	Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü	Kalite Yönetim Sistemi Online Doküman Modülü
12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koord.	E-Bülten ve Basın Bülteni Modülü
13	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koord.	Online Talep Modülü
14	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başk.	Online Talep Modülü
15	Bilgi İşlem Daire Başk.	Online Talep Modülü
16	İdari ve Mali İşler Daire Başk.	İhale Bülteni Modülü
17	Tüm Birimler	Yazılım Deposu
18	Tüm Birimler	Bilgi Deposu
19	Tüm Birimler	E-Posta Hizmeti
20	Bilgi İşlem Daire Başk.	Güvenlik Duvarı
21	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başk.	OSKA
22	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Yazılımı
23	Hukuk Müşavirliği	Mevzuat-İçtihat Programı
24	Bilimsel Araştırma Projeler Birimi	Bilimsel Araştırma Projeleri Modülü

25	Güvenlik Birimi	CCTV (Kapalı Devre Kamera Sistemi) Yazılım
26	Bilgi İşlem Daire Başk.	Ldap (Kimlik Tanımlama Sunucu Yazılımı)
27	Bilgi İşlem Daire Başk.	Malzeme Stok Yazılım
28	Bilgi İşlem Daire Başk.	Yazılım Lisans Sözleşme Takip
29	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Etkinlik Yönetim Sistemi
30	Eğitim Fakültesi	Yetenek Sınavı Online Başvuru ve Yerleştirme Modülü

1.3.5.3. Sistem ve Ağ Mimarisi

Hakkâri Üniversitesi sistem ve ağ mimarisi Şekil 2’de gösterildiği gibidir.



Şekil 2. Sistem ve Ağ Mimarisi

Hakkâri Üniversitesi Merkezi Kampüs (Zeynelbey Yerleşkesi), Eğitim Fakültesi, Çölemerik Meslek Yüksek Okulu, Güzel Sanatlar Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Seyyid Taha İslami Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi akademik birimlerinin her biri farklı lokasyonlarda olup Metro Ethernet bağlantı ile Rektörlük Hizmet Binamıza bağlanmaktadır.

- **Ana Omurga**

Marka/Model: HPE 820 (J9549A)

Cihazın teknik özellikleri

- Yönetilebilir switch
- Ethernet port sayısı 20, sfp port sayısı 4 toplam 24 port
- Anahtarlama kapasitesi 1Git/s
- Maksimum veri transfer oranı 1Gb/s
- Ethernet kablolama Teknolojisi 1000Base-T, 100Base-TX, 10Base-T
- Ağ standardı IEEE 802.3, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3U
- 16 Bine kadar vlan
- 8.96 Tbps Throughput
- 64 bine Kadar ARP Kaydı

- **Güvenlik Duvarı**

Marka/Model: Sophos XG 650

- Firewall Throughput (Mbps): 85000
- Firewall IMIX (Mbps): 28000
- VPN Throughput (Mbps): 9000
- IPS Throughput (Mbps): 20000
- NGFW Throughput (Mbps): 16400
- Antivirus/Proxy Throughput (Mbps): 13000
- Eşzamanlı Bağlantı Sayısı: 30000000
- Yeni Bağlantı Sayısı/Saniye: 240000
- Bellek (RAM) (GB): 48GB DDR4
- Depolama: 2x480GB Hot Swap SSD (RAID-1)

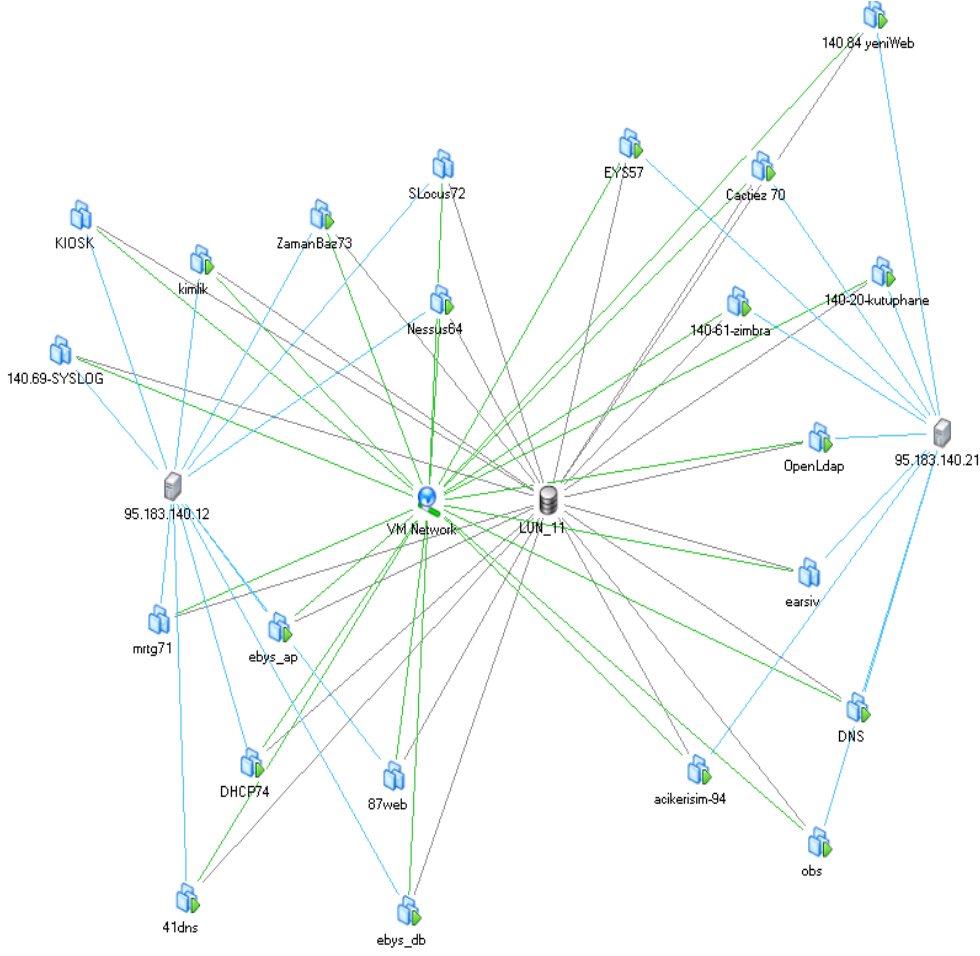
- **Vmware Sanallaştırma Uygulaması**

İki adet fiziksel sunucudan oluşmaktadır. Sunucuların tek merkezden yönetilmesi sağlanmaktadır. 12 adet sanal sunucu barındırmaktadır. Sunucular 1 adet Zyxel 4024-24g switch ile veri depolama ve teyp ünitesine bağlanmaktadır.

- **2 adet IBM x3650 M1 sunucu**

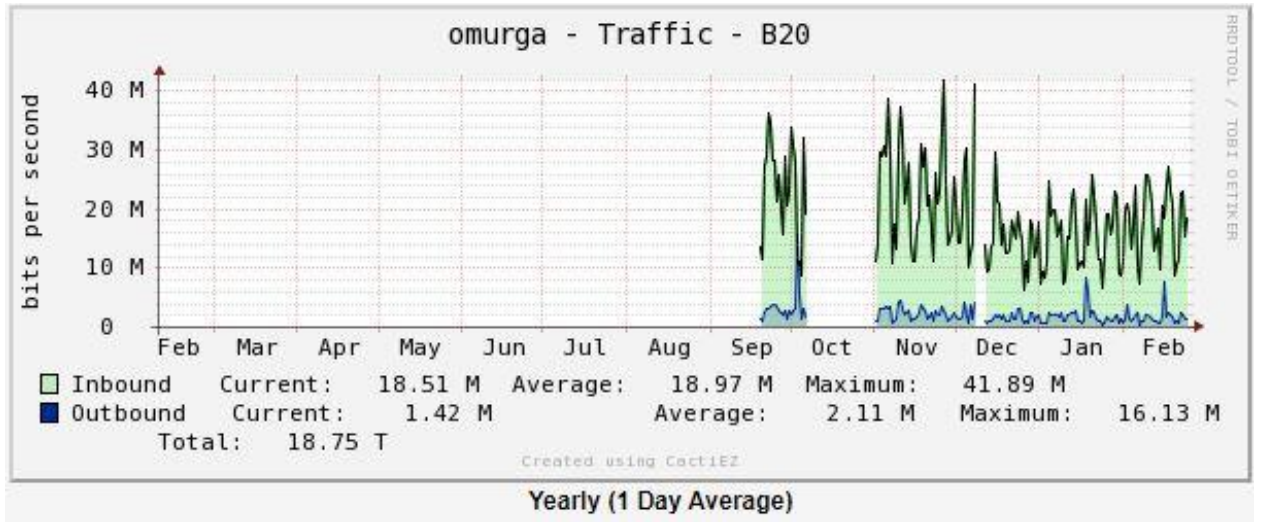
IBM x3650 m1 teknik özellikleri:

- 40 Gb Ram
- 2 x 4 cpu 2,99 Ghz

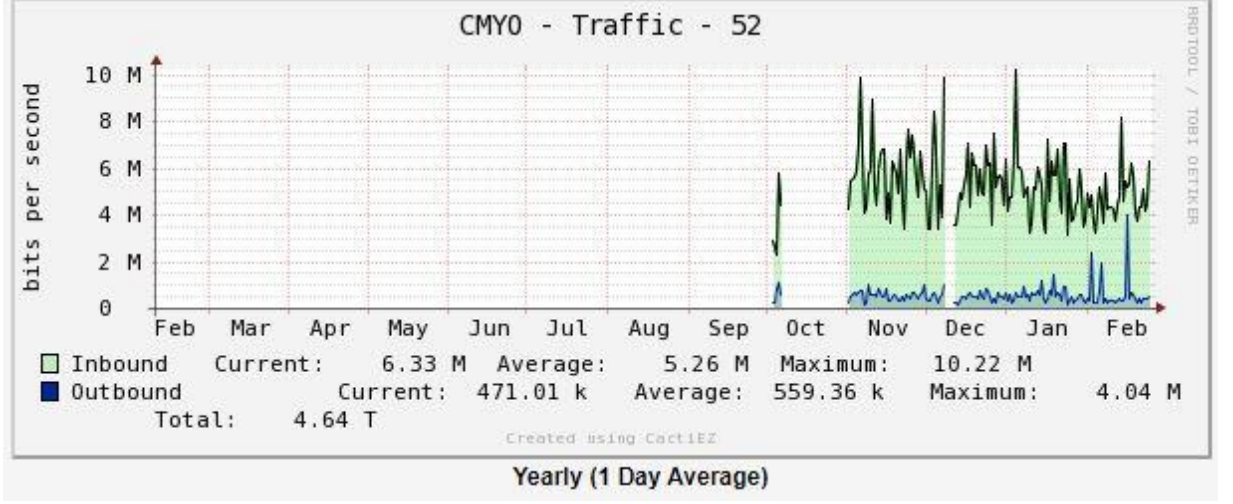


Şekil 3. Vmware Üzerindeki Sunucuların Dağılım Mimarisi Şeması

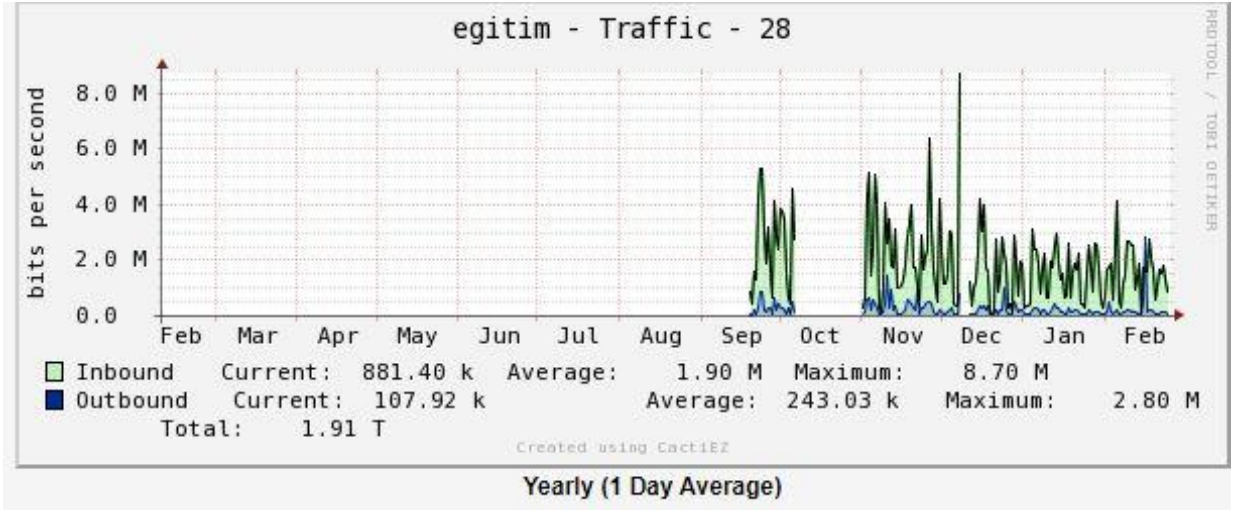
1.3.5.3.1. Üniversitemize Bağlı Tüm Birimlerin Ağ Kullanım Trafik İstatistikleri



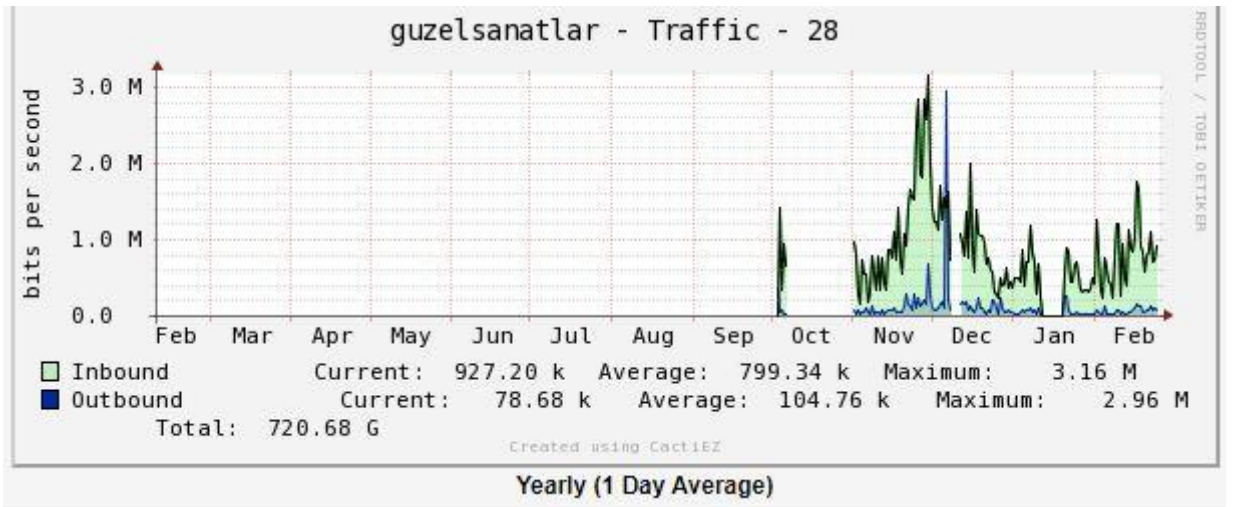
Şekil 4. Ana Omurga Ağ Trafik İstatistiği



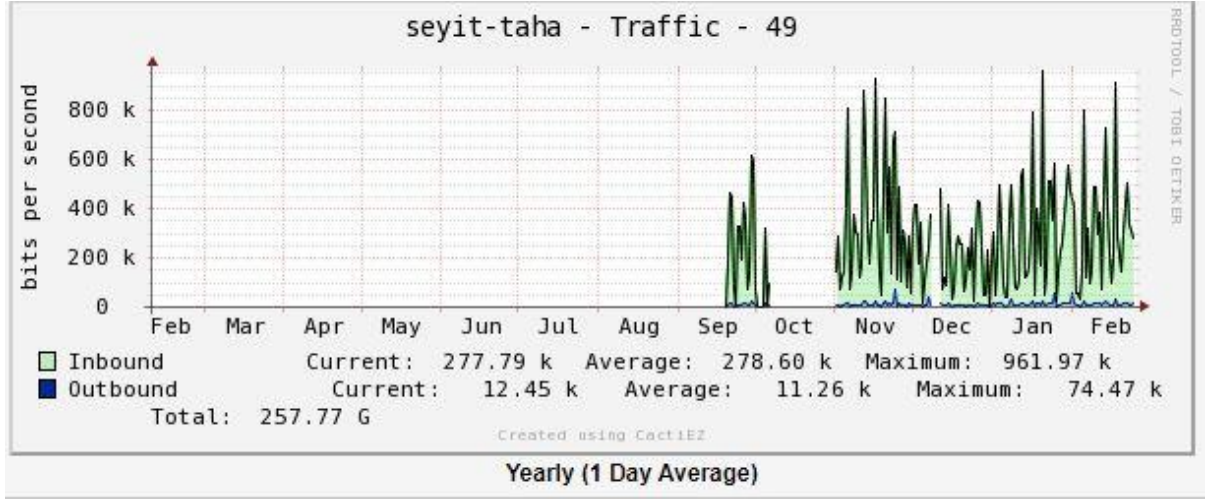
Şekil 5. Çölemerik Meslek Yüksek Okulu Ağ Trafik İstatistiği



Şekil 6. Eğitim Fakültesi Ağ trafik İstatistiği



Şekil 7. Güzel Sanatlar Fakültesi Ağ Trafik İstatistiği



Şekil 8. Seyyid Taha İslami Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Ağ Trafik İstatistiği

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç 1 Üniversitemizde bilişim hizmetlerinden yararlanan tüm kullanıcılarımıza bilişim hizmetlerini daha kaliteli sunmak

Hedef 1.1 Yeni kampüs alanı ve kampüs dışı birimlerimizde tüm kullanıcılar için geniş alan profesyonel kablosuz internet hizmetinin sağlanması (wi-max ve wi-fi modellerinin birlikte uygulanması)

Hedef 1.2 Yeni kampüs alanı fiber optik kablolama haritasının Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak oluşturulması

Hedef 1.3 Üniversitemiz internet erişimi için kullanılan IPv6 sistemine ivedilikle geçilmesi

Hedef 1.4 Elektrik kesintilerinden etkilenmeyen bilişim hizmeti sunmak

Hedef 1.5 Kampüs alanına ve/veya üniversite birimlerin giriş çıkışlarda kullanılmak üzere akıllı sistemlerin entegrasyonu

Hedef 1.6 Eğitim birimlerinde kullanılan dersliklerde e-devlet 'e geçişte e-üniversite hedefine uygun akıllı sistemlerin entegrasyonu

Hedef 1.7 Üniversitede sağlıklı iletişim için kullanılmak üzere dijital telefon santral entegrasyonu ve gerekli baz istasyonlarının kurulması bunların yazılımlar ile güçlendirilip yönetilebilir olması

Amaç 2 Bilişim Sistem ve Uygulama Yazılım ve Donanım alt yapısının güçlendirilmesi

Hedef 2.1 Kampüs yapım aşamasında akıllı sistemler için gerekli yazılımlar ile kullanıcılara hizmetler sunmak

Hedef 2.2 Kampüsteki ağ alt yapısının iyileştirilmesi ve yönetilebilir olması için gerekli yazılımların kurulması

Hedef 2.3 Sistem yazılımlarının lisanslarının takibi

Hedef 2.4 Yönetimsel Uygulama Programlarının (ÖOS, BYS) verimlilik takibi, iyileştirilmesi ve güncellenmesi

Hedef 2.5 Mevcut verilerin doğruluğunun sağlanması

Hedef 2.6 İhtiyaçlar doğrultusunda personel yetersizliği çözümüyle paralel doğrultuda yeni uygulama yazılımlarının geliştirilmek

Hedef 2.7 Kampüs içi haber ve duyuruların akıllı çözümler ile ekranlar üzerinden yayınlanabilmesi

Hedef 2.8 Sistem donanım cihazlarının en az 10 yıl için yetecek kapasiteye ulaştırılıp yeni alım ve eklemelerin yapılması

Hedef 2.9 Üniversite olarak EDUROAM (Educational Roaming - Eğitim Dolaşımı) olarak bilinen ve dünyada 54 ülkenin akademik kurumlarının üye olduğu, uluslararası araştırma ve eğitim topluluğu için geliştirilmiş, dünya çapındaki bilgisayar ağ sistemine tüm akademisyen ve öğrencilerin kayıtlarının sağlanması

Amaç 3 Bilgisayar ve internet destekli eğitim-öğretim materyallerinin sunumu için alt yapının güçlendirilmesi

Hedef 3.1 Eğitim-Öğretim için bilgisayar laboratuvarlarında kullanılan programların lisanslamasının gerçekleştirilmesi

Hedef 3.2 Akademik birimlerde dersler için kullanılan uygulama laboratuvarları için yönetim yazılımları almak.

Hedef 3.3 Uzaktan eğitim altyapısının güçlendirilerek üniversitenin bulunduğu bölgenin coğrafi konum dezavantajını uzaktan eğitim ile avantaja dönüştürmek

Amaç 4 Felaket Kurtarma Merkezinin (FKM) tamamlanması

Hedef 4.1 Sistem odasının bulunduğu lokasyondan farklı bir lokasyonda sistem odasının bir yedeğini yaratarak köprüleme sistemi ile eş zamanlı veri depolama ve hizmet sunumunu sağlamak

Amaç 5 Üniversitemizin imajını, misyonunu ve vizyonunu dış dünyaya yansıtan bir tanıtım yolu olan web sitemizi, yeni servis ve hizmetlerinin online olarak sunulduğu bir ortam haline getirmek, üniversitemiz tanıtımına ve hizmetlerine katkıda bulunmak

Hedef 5.1 Web teknolojilerini yakından takip etmek

Hedef 5.2 Yeni web teknolojilerini geliştirebilecek yazılım uzmanı personeller sağlamak

Hedef 5.3 Web sitemizin görsel ve sanatsal açıdan gerekli iyileştirmeleri için basın, yayın ve halkla ilişkiler koordinatörlüğü ile koordineli çalışarak gereken düzenlemelerin yapılması

Hedef 5.4 Birimlere ait talep formlarının istemci ve hizmet veren arasındaki iletişim ve hizmet akışını hızlandıracak nitelikte yapılandırılması

Hedef 5.5 Birimlerin web site yöneticilerinin sitedeki bilgileri gerçek zamanlı değiştirmeleri için gereken takibi yapmak ve eğitimleri vermek

Hedef 5.6 Web sisteminin alt yapısının güncel teknoloji ile yeniden yapılandırılması

Amaç 6 Kullanıcı Destek Hizmetlerinin Güçlendirilmesi

Hedef 6.1 Kullanıcı destek hizmetlerinin çevrimiçi takibi

Hedef 6.2 Kullanıcı destek birimi personel sayısı arttığı takdirde yerinde müdahale yapmak hizmet hızını arttırmak için birimlere bağlı personel görevlendirmek

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. Mali Bilgiler

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'na ait 2020 yılı bütçe gelir gider harcamaları tablo olarak aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 15. 2020 Yılı Bütçe Gerçekleşmesi

	KBÖ TL	Eklenen TL	Harcama TL	Avans	Kalan TL
Memurlar/1.3.9.0.1.1.1	483.000,000	349.000,00	831.631,98	-	386,02
SGK / 1.3.9.0.2.2.1	20.000,00	93.000,00	112.290,31	-	7009,69
Gayri Maddi Hak Alımları/ 9.4.1.0.2.6.3	200.000,000	4.050.000,00	312.914,95	-	3.973.058,05
Tüketim Mal/Malzeme Alımları / 1.3.9.0.2.3.2	0,00	5.000,00	1.050,20	-	3.949,80

3.2. Faaliyetlerimiz

Tablo 16. Ağ ve Sistem Sistem Hizmetleri Şubesi 2020 Yılı Faaliyetleri Tablosu

Proje / Faaliyet Adı	Proje Durum / Adedi
Yeni Güvenlik Duvarı temin etmek, kurulumunu yapmak ve ağ politikalarını belirleyerek yönetimini yürütmek	Tamamlandı
Zeynelbey Yerleşkesi Kampüs Alanı 1. Etap ağ ve sistem alt yapısını kurmak	Tamamlandı
Yüksekova ilçesinde faaliyete girecek Yüksekova Meslek Yüksekokulu ağ ve sistem altyapısını kurmak	Devam Ediyor
Eset Antivirüs programı için sunucu kurularak yönetimi yürütmek	Tamamlandı
Yedekleme için NAS cihazının temin etmek, kurulumunu yapmak ve yedekleme politikasını belirleyerek yönetimini yürütmek	Tamamlandı
Yeni bir DHCP sunucusu kurularak yönetimi yürütmek	Tamamlandı

T.C. HAKKÂRİ ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Tablo 17. Yazılım & Web Şubesi 2020 Yılı Faaliyetleri Tablosu

Proje / Faaliyet Adı	Proje Durum / Adedi
Web Sitesi ve Bağlı Modüllerin Çok Katmanlı Mimariye Geçişi	Devam Ediyor
Proses Raporlama Yazılımı	Devam Ediyor
Etkinlik Yönetim Sistemi Yazılımı	Tamamlandı
2020 yılı gerçekleştirilen yazılım ve web destek talepleri	197
2020 yılı gerçekleştirilen E-posta destek talepleri	110

Tablo 18. Teknik Hizmetler Şubesi 2020 Yılı Faaliyetleri Tablosu

Proje / Faaliyet Adı	Proje Durum / Adedi
Çölemerik Meslek Yüksekokulu tüm telefon iletişim alt yapısını yenilemek	Tamamlandı
Zeynelbey Yerleşkesi Kampüs Alanı 1. Etap telefon, kamera ve ses sistemi teknik alt yapılarının kurulması	Tamamlandı
2020 yılı gerçekleştirilen teknik destek talepleri	359

Tablo 19. EBYS Şubesi 2020 Yılı Faaliyetleri Tablosu

Proje / Faaliyet Adı	Proje Durum / Adedi
Mobil E-İmzanın Üniversitemizde devreye alınması	Tamamlandı
EBYS ile E-devlet entegrasyonunun sağlanması	Devam Ediyor
2020 yılı gerçekleştirilen EBYS destek talepleri	192

T.C. HAKKÂRİ ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Tablo 20. İdari Hizmetler Şubesi 2020 Yılı Faaliyetleri Tablosu

Proje / Faaliyet Adı	Proje Durum / Adedi
Gelen Evrak Sayısı	1307
Giden Evrak Sayısı	170
51 (Ellibir) adet Nitelikli Elektronik Sertifika (NES) ile 22 (Yirmiiki) adet Mini Kart Okuyucu (MİKO) alımı (İstisnalar yoluyla 4734/3-e)	Tamamlandı
Dspace Kurumsal Arşiv Sistemi Yazılım Alımı (Doğrudan Temin yoluyla 4734 Kapsamında 22-d)	Tamamlandı
Uzaktan Eğitim Programı Alımı (Doğrudan Temin 4734 Kapsamında 22-a)	Tamamlandı
Eset Antivirüs Yazılım Alımı (İstisnalar yoluyla 4734/3-e)	Tamamlandı
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile personel özlük programı izin modülü entegrasyonu alımı (Doğrudan temin yoluyla 4734 kapsamında 22-c)	Tamamlandı
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile E-Devlet entegrasyonunun sağlanması (Doğrudan temin yoluyla 4734 kapsamında 22-c)	Devam Ediyor

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. Üstünlükler

- Üniversitenin bir birimi olmak
- Üst yönetimin bilişim faaliyetlerine yapıcı bakışı
- Sistemli olarak değerlendirme çalışmalarına başlanması
- Genç, dinamik, nitelikli ve yeniliklere açık hevesli özverili uzman kadroya sahip olunması
- Tüm sunucu altyapısının sanallaştırma sistemi üzerinde yedekli çalışabilmesi
- Sistem tarafında açık kaynak kodlu işletim sistemlerinin ve ayrıca diğerlerinin aynı anda kullanılabilmesi
- Üniversite içi ve dışı diğer birimlerle iyi ilişkiler
- Fiber optik alt yapıya sahip olunması

4.2. Zayıflıklar

- Teknik ve kalifiye personel sayısının önemli ölçüde azlığı
- Hizmet içi eğitimin olmaması, özellikle teknik personelin kurs, seminer vb. etkinliklerden sürekli uzak kalmış olması
- Bölgenin coğrafi konumundan dolayı yeni teknolojileri birebir takip etme, konular hakkında ilgili birimlerle istişarelerde bulunma zorluğu
- Üniversite personelinin ve öğrencilerin bilgi sistemlerini kullanabilmeleri için gereken özveride bulunmaması
- Fakültelerde, Meslek Yüksekokullarında ve birimlerde yerel bilgi işlem sorunları ile ilgili personelin bulunamamış olması
- Ulusal ve uluslararası bilişim ve teknoloji etkinliklerinden uzak kalmamız
- Hizmet içi kullanılacak seminer/eğitim salonunun olmaması
- Lisanslı yazılım kullanımındaki büyük eksiklikler
- Yeni ve öncü teknolojik projelerin üretilemiyor olması
- Üniversite içerisinde bilişim araştırma ve geliştirme merkezinin olmaması ve üniversite bilgi yönetim sistemlerinin kurum içinde üretilemiyor olması
- Dışa bağımlılığın fazla olması
- Felaket kurtarma sistemlerinin tam olarak konumlandırılmamış olması
- Sistem servislerinin mobil cihaz uyumluluklarının (BYOD) sağlanmaması

4.3. Öneri Ve Tedbirler

4.3.1. Fırsatlar

- Bilişim hizmetleri ile ilgili teknolojilerin geleceğe yön veren öncü konular olması

4.3.2. Tehditler

- Fiziki alt yapının yeterli olmaması ve yerleşik kampüs düzenine henüz geçilmemiş olması
- Personelin meslek unvanıyla kadro unvanında uyumsuzluk olması
- Profesyonel sistem yönetimi eksiklikleri
- Bilişim alanında, özel sektörde çalışan personelin yüksek maaş almasına karşın, kurumumuzda çalışan kalifiye teknik personel için maaşlarının yetersizliği
- Teknolojinin çok hızlı gelişmesi neticesinde mevcut sistemlerin yetersiz kalması, personelin gündemi takibinin sağlanması için kurum dışı eğitim imkân ve kaynaklarının azlığı
- Network altyapısındaki cihazların kullanım ömürlerini doldurmuş olması
- Toplam iş yükünün artması nedeni ile personel sayısının yetersiz kalması
- Dışa bağımlılıktan kaynaklanabilecek olumsuzluklar

5. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için Üniversitemiz idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Hakkâri- 11.03.2021)

Ümmi Gülsüm ÜMİT
Bilgi İşlem Daire Başkan

Hazırlayanlar: Bahar OĞUR, Ubeydullah ORMAN, Sebahattin YİĞİT