

İHALE İLANI

HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Hakkari Meydan Medresesi Çevre Düzenleme Restorasyonu Ve Hakkari Kültür Evi Yapım İşi Vakıf Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğinin 22. maddesine göre “*Açık İhale Usulü*” ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

- İhale kayıt numarası : 2018/168890
- 1-İdarenin
- a) Adresi : Merzan Mah. Küçük Sanayii Sitesi Arkası 433. Sok. 30000 - Merkez / Hakkari
- b) Telefon ve faks numarası : 0 438 211 08 07 - 0 438 211 00 54
- c) Elektronik posta adresi : yapiisleri@hakkari.edu.tr
- d) İhale dokümanının :
görülebileceği internet adresi
(varsa)
- 2-İhale konusu hizmetin
- a) Niteliği, türü ve miktarı : Çevre Koruma Duvarı ,2 Katlı (Bodrum+Zemin) Hakkari Kültür Evi Ve Medrese Çevre Peyzaj Düzenlenmesi İşlerini Kapsayan Toplam 228 Kalem Yapım İşi
- b) Yapılacağı yer : Hakkari/Merkez
- c) İşin süresi : Yer tesliminden itibaren 180 (Yüz seksen) takvim günüdür.
- d)İşe başlama tarihi : Sözleşmenin yapıldığı tarihten itibaren beş gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.
- 3-İhalenin
- a) Yapılacağı yer : Hakkari Üniversitesi Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı Merzan Mah. Küçük Sanayii Sitesi Arkası 433. Sok. Merkez/Hakkari
- b) Tarihi ve saati : 20.04.2018 10:00

4- İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler.

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenen belgeler:

4.1.1. Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.

4.1.2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası belgesi veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.

- 4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri.
- 4.1.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.
- 4.1.3.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir ticaret sicil gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.
- 4.1.4. Şekli ve içeriği işe ait tip idari şartnamede belirlenen teklif mektubu.
- 4.1.5. Bu işe ait İdari Şartname 'de belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların saymanlık ya da muhasebe müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.
- 4.1.6. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletnamesi ile noter onaylı imza beyannamesi.
- 4.1.7. İsteklinin ortak girişim olması halinde, şekli ve içeriği işe ait tip idari şartnamede belirlenen iş ortaklığı beyannamesi.
- 4.1.8. Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu şahıs veya tüzel kişiliklere ait beyanname
- 4.1.9. Tüzel kişi tarafından iş deneyimi göstermek üzere sunulan belgenin, Tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, Ticaret ve Sanayi Odası/ Ticaret Odası bünyesinde bulunan Ticaret Sicil Memurlukları veya Yeminli Mali Müşavir ya da Serbest Muhasebesi Mali Müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son 1 yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.
- 4.1.10. Tüzel kişi tarafından tam olarak değerlendirilmek üzere sunulan iş denetleme veya yönetme belgesinin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde; ticaret ve sanayi odası veya ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son beş yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belge.
- 4.1.11. İhale konusu işin tamamını veya bir kısmını alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin herhangi bir belge istenmemektedir.

4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.3.1. İş deneyim belgeleri:

İstekli tarafından kamu veya özel sektöre bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak isteklinin, son on beş yıl içinde yurt içinde ve yurt dışında kamu veya özel sektörde sözleşme bedelinin en az %80'i oranında gerçekleştirdiği denetlediği veyahut yönettiği idarece kusursuz kabul edilen ihale konusu iş veya benzer işlerle ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin % 80 oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi; İş ortaklıklarında, pilot ortağın istenen asgari iş deneyim tutarının %80'ini, diğer ortakların her birinin ise, istenen asgari iş deneyim tutarının %20' sini sağlaması gerekir. İstekli tarafından teklif edilen bedelin % 100'ünden az olmamak üzere iş deneyim belgesi sunacaklar.

4.3.2. İsteklinin organizasyon yapısına ve personel durumuna ilişkin belgeler:

4.3.2.1. Anahtar Teknik Personel istenmemektedir.

4.3.2.2. Aşağıda belirtilen sayı, nitelik ve mesleki deneyimli Teknik Personeli ihale üzerinde kaldığı takdirde inşaat mahallinde bulunduracaktır.

Taahhüt Teknik Personel Listesi:

Adet	Mesleki Unvan	Mesleki Özellikler
1	Restorasyon Uzmanı Y. Mimar veya Mimar	En az 5 (Beş) Yıl Deneyimli
2	Makine Mühendisi	En az 3 (Üç) Yıl Deneyimli
3	Elektrik Elektronik Mühendisi	En az 3 (Üç) Yıl Deneyimli

İhale üzerinde kalan isteklinin, yukarıda belirtilen teknik personelin idarece öngörülen nitelik ve sayıda olduğuna dair belgeleri (Taahhütname, diploma ve meslek odası belgesi) sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 5 (Beş) gün içinde idareye sunması zorunludur. İş ortaklığında teknik personel, ortaklık oranına bakılmaksızın pilot ve diğer ortaklar tarafından karşılanabilir.

4.4. Bu ihalede benzer iş olarak, “Taşınmaz Kültür Varlıklarının Gruplandırılması, Bakım ve Onarımlarına Dair 660 sayılı ilke kararı tescilli 1.grup taşınmaz kültür varlığı yapılarından; camii veya medrese veya kilise veya kervansaray veya han veya mescit veya hamamların veya benzeri yapıların (Kale, hisar, burç, köprü, sur, mağara, ören yeri, höyük, teşhir tanzim, çevre düzenlemesi, sokak sağıklaştırma hariç) bu ilke kararı doğrultusunda yapılan restorasyon (esaslı onarım) işleri” benzer iş olarak kabul edilecektir. Gerçek kişilerin diploma veya mezuniyet belgeleri benzer iş olarak kabul edilmemektedir.

5- İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

6- İhale dokümanı Hakkari Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Merzan Mah. Küçük Sanayii Sitesi Arkası 433. Sok. Merkez/HAKKARİ adresinde görülebilir ve HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI'na ait T.C Ziraat Bankası Hakkari Merkez Şubesi TR 980001000299647291345001 nolu hesabına 200,00 TL (İkiYüz Türklirası) karşılığı işin adı belirtilerek yatırılması ve makbuzları ile Hakkari Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı temin edilebilir. İhaleye teklif verecek olanların kendileri veya noter onaylı vekaletnameyi haiz yetkili temsilcileri (Belgenin aslı ile gelmeleri, aksi halde mevzuat uyarınca ihale dokümanı satışı yapılamayacaktır.) ihale tarihinden en az üç gün önce (16.03.2018 Pazartesi günü saat 17:00'a kadar) satın almaları zorunludur.

7- Teklifler ihale saatine kadar ihalenin yapılacağı adrese verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir. Postadaki gecikmelerden İdare sorumlu olmayacaktır.

8- İstekliler tekliflerini, İş Kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucu, üzere ihale yapılan istekli ile birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

9- İstekliler teklif ettikleri bedelin % 5' inden az olmamak üzere, kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

10- Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 60 takvim günü olmalıdır.

11- Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

12- İdare bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesinde serbesttir.

13- Bu ihalede, ceza ve ihalelerden yasaklanma hükümleri hariç 4734 Sayılı Kanun hükümleri uygulanmayıp Vakıf Kültür Varlıkları İhale Yönetmelik esasları uygulanacaktır.

Diğer Hususlar:

- Birim fiyat teklif cetvelinde iş kalemleri için teklif edilen fiyatlar iki ondalık basamak olacak şekilde yuvarlanarak yazılacaktır.
- İstekliler, teklifleri ile birlikte sunmuş oldukları teklif birim fiyat cetveli listesini ayrıca CD'ye aktarılmış olarak da vereceklerdir

İLAN OLUNUR.