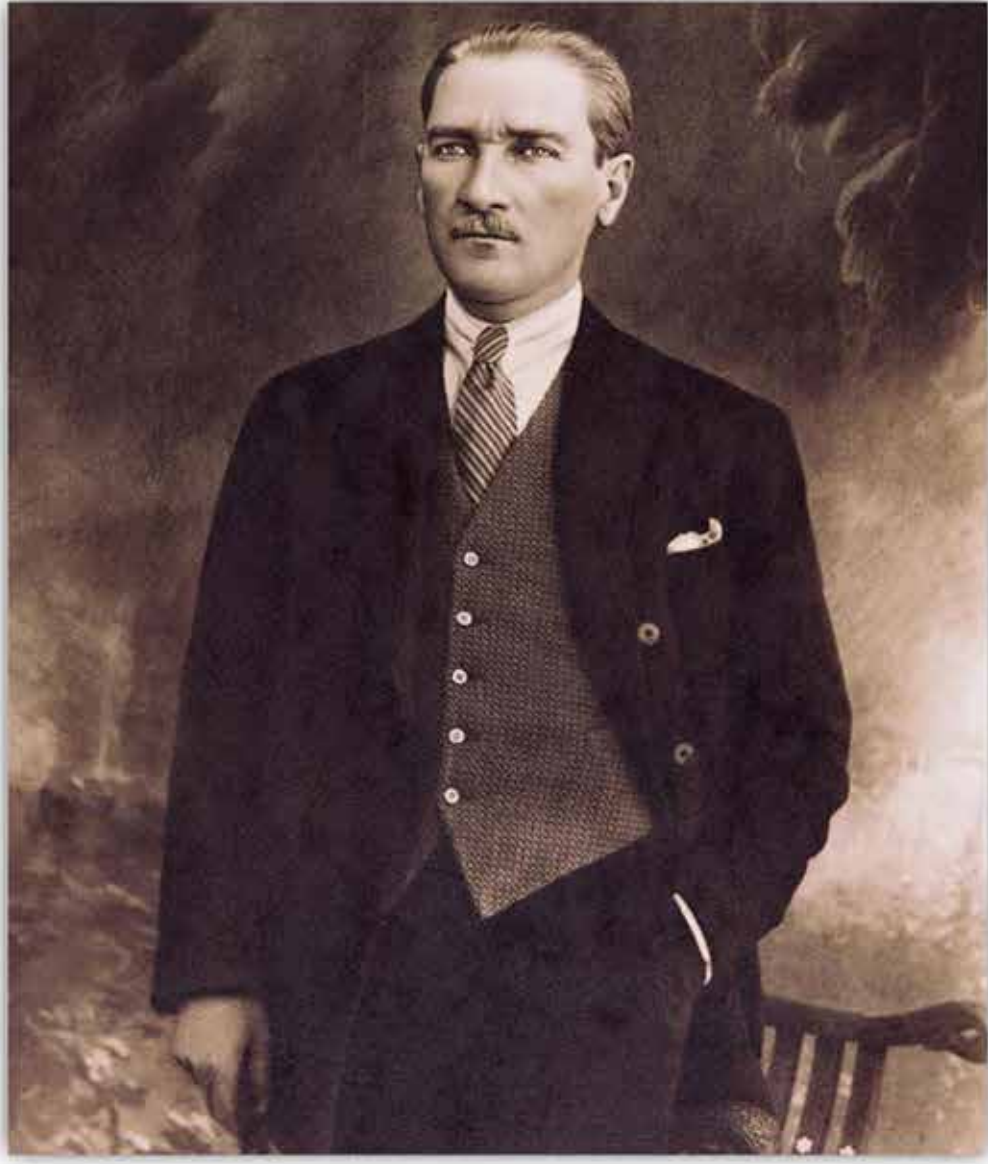


**T.C.
HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ**

**2021 YILI İDARE
FAALİYET RAPORU**

Şubat 2022
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



“Bir millet irfan ordusuna sahip olmadıkça, muharebe meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin kalıcı sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuna bağlıdır.”

K. Atatürk



SUNUŞ.....	6
I. GENEL BİLGİLER.....	8
A. Misyon ve Vizyon.....	9
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	9-15
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	16
1- Fiziksel Yapı.....	17-20
2- Teşkilat Yapısı.....	21
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	22-26
4- İnsan Kaynakları.....	26-33
5- Sunulan Hizmetler.....	33-37
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	37
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	37
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	37
B.İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri.....	37-40
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	40
A. Mali Bilgiler.....	40
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	40
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	41-45
3- Mali Denetim Sonuçları.....	45
B. Performans Bilgileri.....	46
1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	46-47
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	48
i. Alt Program Hedef ve Göstergeleri ile İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler.....	49-55
ii. Performans Denetim Sonuçları.....	56
3-StratejikPlanDeğerlendirmeTabloları.....	56-72
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	73

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	73
A. Üstünlükler.....	73
B. Zayıflıklar.....	74
C. Değerlendirme.....	75
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	76
Ekler.....	76-110



SUNUŞ

Hakkari Üniversitesi kurulduğu günden bu yana bireysel, toplumsal, evrensel değerleri ve gelişimi önemseyen, Hakkâri ilimizin ve Türkiye'nin aydınlık geleceği için azim göstermeye devam edecektir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesi uyarınca Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir. Bu çerçevede kamu mali yönetiminde disiplini sağlamak ve harcamaların verimliliğini kontrol etmek amacı ile Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlerinin hesap verme sorumluluğu, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, mali saydamlık ilkeleri doğrultusunda hazırlanan 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Üniversitemizin gelişimine katkı sağlayacağı kanaatiyle hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür eder, 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgilerine saygıyla sunarım.

Prof. Dr. Ömer PAKIŞ
Rektör



1. GENEL BİLGİLER

Tarihçe

Hakkâri Üniversitesi 22.5.2008 tarihli ve 5765 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Eklî Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 99. maddesi İle Kurulmuş ve Hakkâri Üniversitesi tüzel kişiliğine kavuşmuştur.





A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Kaliteli eğitim, araştırma ve hizmet sunumu ile bireye ve topluma katkı sunan, yeniliklere açık, bilimsel ve teknolojik ilerlemeyi yakından takip eden, sorgulamadan çekinmeyen, bölgesel kalkınma yararına ilin coğrafik potansiyelinin farkında olan ve sürdürülebilir üretimi de hedef edinen bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Kurumsallaşmasını tamamlamayı ve evrensel değerleri yakalamayı amaç edinirken aynı zamanda bölgesel kalkınmaya da önem veren yerelin özellikleriyle bezenmiş bir üniversite olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yüksek Öğretim Kurumları'nın Görevleri

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Toplumun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve yörelerin ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak; sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlara işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Üniversite Organlarının Görev Yetki ve Sorumlulukları

Rektör

Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasında en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Yetkisi, Görevi ve Sorumlulukları:

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde Üniversitenin eğitim öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Rektör; Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

Kuruluşu ve İşleyişi:

Senato; rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

- ▶ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ▶ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ▶ Üniversitenin yönetim kuruluna üye seçmek,
- ▶ Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversite Yönetim Kurulu

Kuruluşu ve İşleyişi:

Üniversite Yönetim Kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan ve üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilen üç profesörden oluşur. Rektör, gerektiğinde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulunu toplantılarına katılabilirler.

Görevleri:

Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ▶ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ▶ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarımsı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- ▶ Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
- ▶ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ▶ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülteler

Dekan Atanması:

Fakültenin ve fakülte birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcısı dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir.

Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

Yetkisi, Görevi ve Sorumlulukları:

- ▶ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ▶ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ▶ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ▶ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- ▶ Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetiminin ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Kuruluşu ve İşleyişi:

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyı başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri:

Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ▶ Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ▶ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ▶ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Kuruluşu ve İşleyişi:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu, dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri:

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ▶ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ▶ Fakültenin eğitim-öğretim plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ▶ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ▶ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
- ▶ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ▶ Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer

Enstitüler

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi, tıp fakültelerince uygulanır. Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan, öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Yüksekokullar; ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim, ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar.

Yüksekokulların organları; yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür, gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Hakkâri Üniversitesi, Hakkâri şehir merkezinde 4 ve Yüksekova İlçesinde 1 olmak üzere toplam 5 yerleşkeye yayılmış olup, 6 fakülte (İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İlahiyat Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi), 1 enstitü, (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü), 1 yüksekokul, (Yabancı Diller Yüksekokulu) 3 meslek yüksekokulu, (Çölemerik Meslek Yüksekokulu, Yüksekova Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu) 10 araştırma ve uygulama merkezi, (Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Seyit Taha Hakkâri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve araştırma Merkezi, Mineral ve Enerji Kaynakları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Biyolojik Çeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Ortadoğu Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Türkçe ve Yabancı Diller Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi) Rektörlüğe bağlı 5 bölüm (Türk Dili Bölümü Başkanlığı, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi Bölümü, Yabancı Diller Bölümü, Güzel Sanatlar Bölümü ve Enformatik Bölümü) ile eğitim-öğretim ve araştırma hizmeti vermektedir. İdari birimlerimiz ise Personel Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Döner Sermaye Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Yeşil Alan Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü ve Arşiv Müdürlüğü Rektörlük binasında faaliyetlerini sürdürmektedir.



1. Fiziksel Yapı

Eğitim - Öğretim faaliyetlerine destek hizmeti yürüten birimlerimizin üstlendikleri görevleri sağlıklı bir şekilde yerine getirebilmesi amacıyla idari personelimiz aşğıdaki tabloda belirtilen özelliklere sahip hizmet binalarında hizmet vermektedir.

Mülkiyet Durumuna Göre Arazi ve Bina Varlığı Tablosu

Birimin Bulunduğu Yerleşke / İlçe Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m ²)		Toplam Arazi Alanı (m ²)	Toplam Bina Alanı (m ²)	Yapımı Devam Eden Bina Alanı (m ²)
	Üniversite (Tapulu)	Maliye Hazine Diğer (Tahsisli)			
Zeynel Bey Yerleşkesi Kampüs Alanı	284.634,40	333.751,09	673.154,4	44.660	15.515
Fakülte Derslikleri Binası	2.475,04		2.475,04	4.241	
Çölemerik M.Y.O. Ana Kampüsü	16.500		16.500	6.601	
AHS Binası	1.035,75		1.035,75	2.071	
Yüksekova Kampüsü		2.094.942,45	2.094.942,45	2200	
18 Dairelik Lojman	446,32		446,32	2.059	
Sosyal Tesis Yerleşkesi	133.811,01	2.497,70	136.308,17	7.928	
Medrese Yerleşkesi	1.109,22	3.189,301	4.298,521	1314	
TOPLAM	440.011,74	2.434.380,54	2.874.391,74	71.074	15.515

2021 Yıl Sonu İtibarıyla Yapımı Devam Eden Fiziki Alanlar

Sıra No	Hakkari Üniversitesi	Toplam	Başlangıç Yılı	Tamamlanması Planlanan Yıl	2021 Yıl Sonu İtibarıyla Fiziki Gerçekleşmesi
Zeynel Bey Yerleşkesi (Merkez Kampüs)					
1	Eğitim Fakültesi	8.500	2019	2022	75%
2	Kütüphane Binası	7.015	2019	2022	95%
Zeynel Bey Yerleşkesi (Merkez Kampüs)		15.515	Fiziki Gerçekleşmenin Ortalaması		85%

Mülkiyet Durumuna Göre Arazi ve Bina Varlığı Tablosu

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu		Konferans Salonu		Toplam	Toplam
	Adet	m ²	Adet	m ²	(Adet)	(m ²)
0–50 Kişilik	1,00	45,00	0,00	0,00	1,00	45,00
51–100 Kişilik	0,00	0,00	4,00	425,76	4,00	425,76
101–150 Kişilik	0,00	0,00	1,00	128,10	1,00	128,10
151–250 Kişilik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
251–Üzeri Kişilik	0,00	0,00	1,00	430,57	1,00	430,57
TOPLAM	1,00	45,00	6,00	984,43	7,00	1.029,43

Yemekhane, Kantin ve Kafeteryalar Kapasite / Alan

		Adet	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Yemekhaneler	Öğrenci Yemekhanesi	3	1.487,13	725
	Personel Yemekhanesi	4	652,00	250
	Ortak (Personel ve Öğrenci) Yemekhane	1	105,13	50
Kantin / Kafeteryalar		7	2.727,39	950
TOPLAM		15	4.971,65	1975

Misafirhaneler, Öğrenci Yurtları, Oteller, Lojmanlar ve Diğer Alanlar / Kapasite

Birim Adı	Adet	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
Sosyal Tesis Misafirhanesi	1	1706,07	68
32 Daireli Lojman (A Blok)	1	6.505,00	128
32 Daireli Lojman (B Blok)	1	6.505,00	128
40 Daireli Lojman	1	5.360,00	98
18 Daireli Lojman	1	1.813,00	80
Özdemirci Apartmanı	1	2.820,00	64
Demiroğlu Apartmanı	1	2.784,00	46
ÇMYO Lojman	1	2.457,00	100

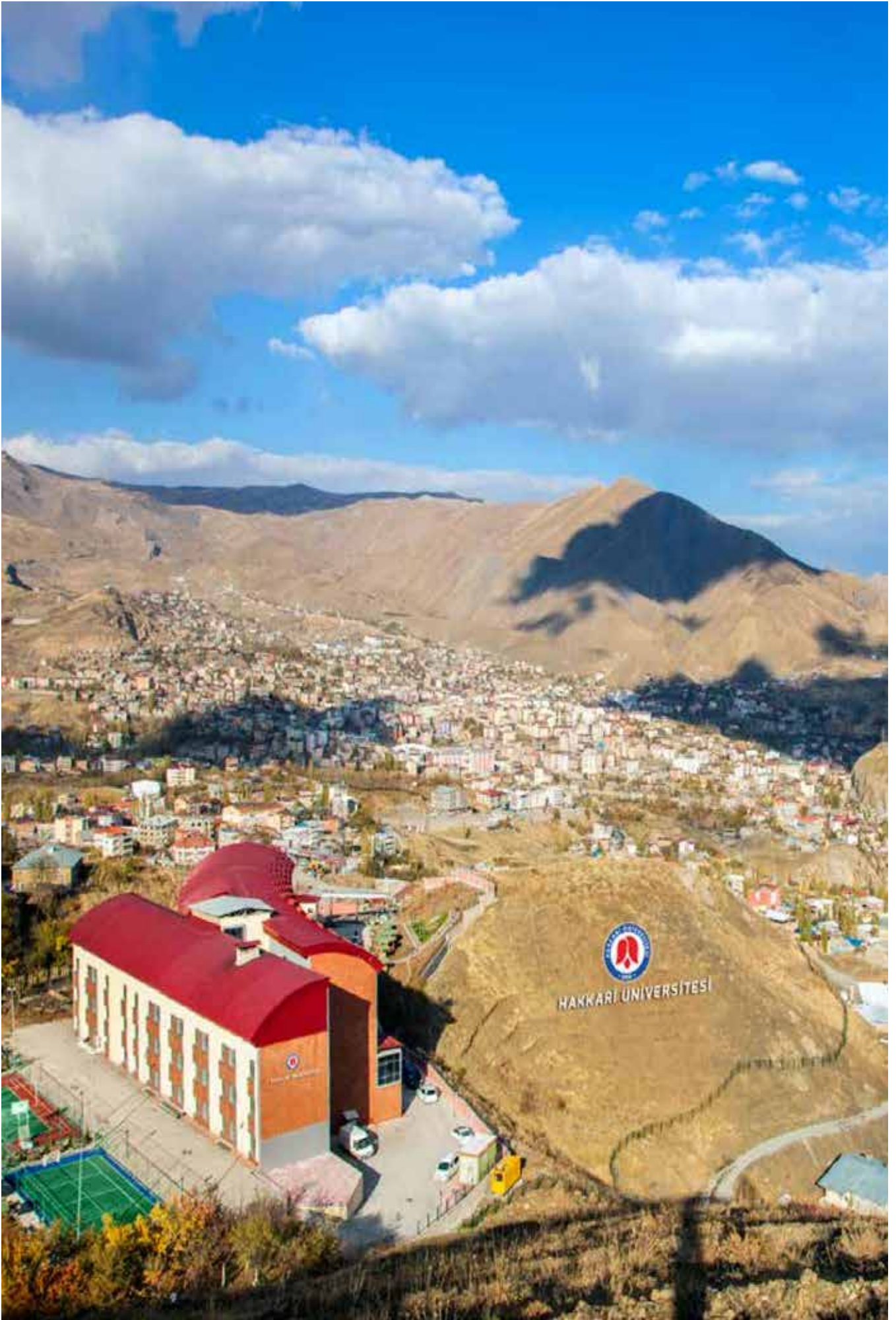
Spor Alanları

Hakkari Üniversitesi	Spor Dalı	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
		Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)
Zeynel Bey Yerleşkesi Spor Salonu	Çok Amaçlı Salon	1			5307
	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	510
	Tenis Kortu			1	675
	Futsal Sahası			1	880
Çölemerik Meslek Yüksekokulu	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	300
Sosyal Tesis Yerleşkesi	Basketbol ve Voleybol Sahası			1	300
	Tenis Kortu			1	260
TOPLAM		1		6	8232

Açıklamalar

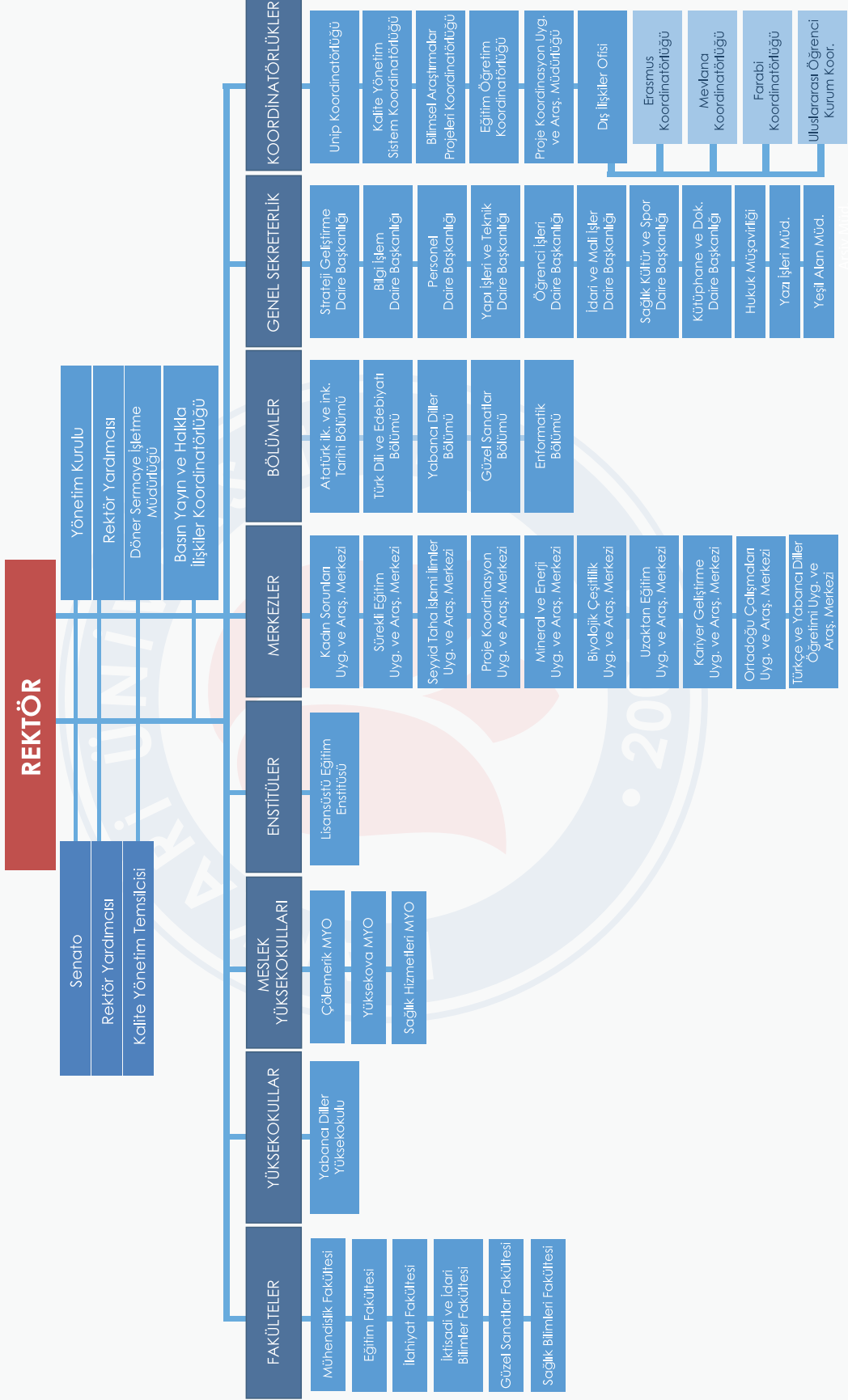
- Sosyal Tesis Yerleşkesinde Hakkari Üniversitesine ait olan 336/50, 336/48 ve 336/26 nolu parsellerde trampa işlemi nedeniyle 24.022 metrekare azalma olmuştur.
- Sosyal Tesis Yerleşkesinde şahıslara ait olan 307/14, 336/21, 336/53 ve 336/23 nolu parsellerden trampa işlemi nedeniyle 20.258,08 metrekare artış olmuştur.
- Sosyal Tesis Yerleşkesinde 336/26 ve 307/9 arasında kalan ve devletin hüküm ve tasarrufu altında olan 2.497,70 metrekare alan Hakkari Üniversitesine tahsis edilmiştir.
- Zeynel Bey Yerleşkesinde Hakkari Üniversitesine ait 179/1 nolu parselle şahısa ait olan 169/1 nolu parselin trampa işleminden 342,73 metrekare artış olmuştur.





2. Teşkilat Yapısı

HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

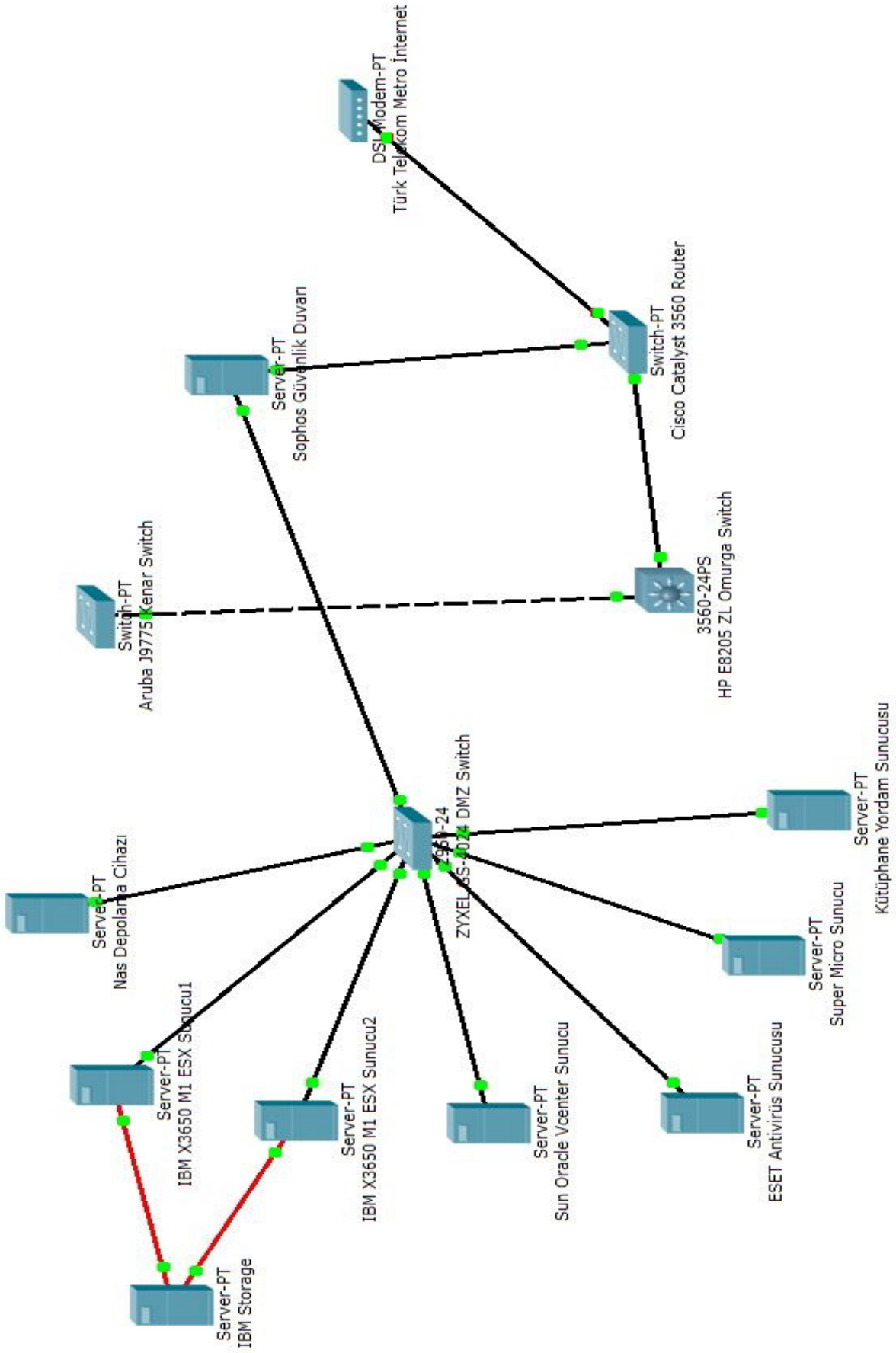


3.Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

Üniversitemizde Mevcut Sunucular			
S/N	Sunucu	Hizmet Adı	Durum
1	Adobe Connect	Uzaktan Eğitim Hizmeti	Sanal
2	Dns (Domain Name Server)	Üniversitemiz Alan İsimleri Hizmeti	Sanal
3	Web Sunucusu	Hakkâri Üniversitesi Kurumsal Web Hizmeti	Sanal
4	Ebys Sunucusu	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Hizmeti	Sanal
5	Zimbra (Kimlik Sunucusu)	Kimlik Tanımlama Hizmeti	Sanal
6	Obs Sunucusu	Öğrenci Bilgi Sistemi Hizmeti	Sanal
7	Prs Sunucusu	Personel Bilgi Sistemi Hizmeti	Fiziksel
8	Yordam Sunucusu	Kütüphane Bilgi Sistemi Hizmeti	Fiziksel
9	Dspace	Açık Erişim Kütüphane Hizmeti	Sanal
10	Turnike Sunucusu	Kartlı Geçiş Sistemi Hizmeti	Fiziksel
11	Nas Cihazı	Yedekleme Hizmeti	Fiziksel
12	Simple Samle	Google E-Posta Kullanıcı Senkronizasyonu Hizmeti	Sanal
13	Esx	Sanal Sunucuları Barındırma Hizmeti	Fiziksel
14	Esx	Sanal Sunucuları Barındırma Hizmeti	Fiziksel
15	Vmware Vcenter	Esx Sunucularının Yönetim Hizmeti	Fiziksel
16	Storage NTFS-SCSI	Dosya Depolama Hizmeti	Fiziksel
17	Sophos Güvenlik Duvarı	Güvenlik	Fiziksel
18	Eset	Antivürüs	Fiziksel

Üniversitemiz Mevcut Yazılımlar

S.N	Kullanılan Birim	Programın Adı
1	Tüm Birimler	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
2	Öğrenci İşleri Daire Başk.	Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
3	Personel Daire Başk.	Personel Özlük Sistemi
4	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başk.	Yemekhane Hizmetleri Yazılım
5	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başk.	Misafirhane Otomasyon Yazılımı
6	Bilgi İşlem Daire Başk.	Akıllı Geçiş Sistemi Yazılımı
7	Enstitüler	Lisansüstü Online Öğrenci Başvuru Modülü
8	Eğitim Fakültesi	Formasyon Online Öğrenci Başvuru Modülü
9	Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü	Online Anket Modülü
10	Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi	Sürekli Eğitim Merkezi (HÜSEM) Eğitim ve Kursiyer Modülü
11	Kalite Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü	Kalite Yönetim Sistemi Online Doküman Modülü
12	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koord.	E-Bülten ve Basın Bülteni Modülü
13	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Koord.	Online Talep Modülü
14	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başk.	Online Talep Modülü
15	Bilgi İşlem Daire Başk.	Online Talep Modülü
16	İdari ve Mali İşler Daire Başk.	İhale Bülteni Modülü
17	Tüm Birimler	Yazılım Deposu
18	Tüm Birimler	Bilgi Deposu
19	Tüm Birimler	E-Posta Hizmeti
20	Bilgi İşlem Daire Başk.	Güvenlik Duvarı
21	Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Yazılımı
22	Hukuk Muşavirliği	Mevzuat-İçtihat Programı
23	Bilimsel Araştırma Projeler Birimi	Bilimsel Araştırma Projeleri Modülü
24	Güvenlik Birimi	CCTV (Kapalı Devre Kamera Sistemi) Yazılım
26	Bilgi İşlem Daire Başk.	Ldap (Kimlik Tanımlama Sunucu Yazılımı)
27	Bilgi İşlem Daire Başk.	Malzeme Stok Yazılım
28	Bilgi İşlem Daire Başk.	Yazılım Lisans Sözleşme Takip
29	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Etkinlik Yönetim Sistemi
30	Eğitim Fakültesi	Yetenek Sınavı Online Başvuru ve Yerleştirme Modülü



Bağlantı Hızları

Fakülte - Yüksekokul	Bağlantı Hızı
Genel Bağlantı Hızı	400 Mbps
Fakülte Derslikleri	40 Mbps
Merkez Kampüs	30 Mbps
Seyyid Taha İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi	20 Mbps
Yüksekova Meslek Yüksekokulu	20 Mbps
Çölemerik Meslek Yüksekokulu	50 Mbps

Bilgisayarlar

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı	435 Adet
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	454 Adet
Tablet Sayısı	11 Adet

Kütüphane Kaynakları

Koleksiyon	Hakkâri Üniversitesi Kütüphanesi	
Kayıtlı kitap	11.110 Adet	
Tez	6 Adet	
e-Kitap	26.187 Adet (İdeal Online Veritabanı ve HiperKitap)	
E dergi	990 Adet (İdeal Online Veritabanı ve SOBiAD)	
Veri Tabanı	Satın Alınan	3 adet
	ULAKBİM tarafından hizmete sunulan	31 Adet

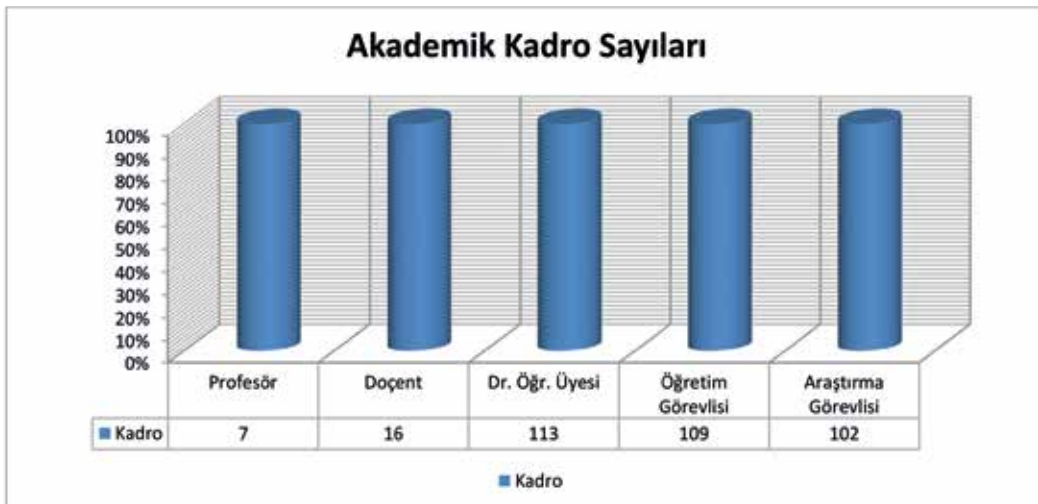
Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	17	78	
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	33	20	-
Lazer Yazıcılar	73	99	-
Diğer Yazıcılar	1	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	2	2	-
Baskı makinesi	1	-	-
Fotokopi makinesi	15	18	-
Faks	3	5	-
Fotoğraf makinesi	9	16	-
Kameralar	144	73	-
Televizyonlar	58	1	-
Tarayıcılar	15	9	-
Güç Kaynakları	13	22	-
Mikroskoplar	-	-	16

4. İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

ÜN VAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	7	12	19	7	-
Doçent	16	13	29	16	-
Doktor Öğretim Üyesi	113	65	178	113	-
Öğretim Görevlisi	109	105	214	109	-
Araştırma Görevlisi	102	140	242	102	-
TOPLAM	347	335	682	347	-



4.2 - Akademik Personel Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

2547 sayılı Kanununun 33. maddesine göre 2021 yılında lisansüstü eğitim-öğretim için yurtdışında görevlendirilen araştırma görevlisi bilgileri.

UNVAN	YURTDIŞI GÖREVLENDİRMELER	TOPLAM
Doktor Öğretim Üyesi	Moldova	1
TOPLAM		1

2547 sayılı Kanununun 39. maddesine göre yurtdışında ve yurtiçinde görevlendirilen akademik personel bilgileri.

UNVAN	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	YURTIÇİ GÖREVLENDİRME 2547/39	TOPLAM
Doktor Öğr. Üyesi	Çölemerik MYO	Abdullah Gül Üniversitesi	1
TOPLAM			1

2547 sayılı Kanunun Üniversitemize 40. maddesinin (a), (b), (c) (d) bentleri uyarınca görevlendirilen akademik personel bilgileri,

UNVAN	2547/40-a	2547/40-b	2547/40-c	TOPLAM
Profesör	5			5
Doçent	1			1
TOPLAM	6			6

2547 sayılı Kanunun diğer üniversitelere 40. maddesinin (a), (b), (c) (d) bentleri uyarınca görevlendirilen akademik personel bilgileri,

UNVAN	2547/40-a	2547/40-b	2547/40-c veya 40-d	TOPLAM
Doçent			1	1
Doktor Öğretim Üyesi			1	1
Doktor Öğretim Üyesi		1		
TOPLAM		1	2	2

UNVAN	YURTIÇİ GÖREVLENDİRMELER 2547/38
Araştırma Görevlisi	Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı
Öğretim Görevlisi	Hakkari Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
Öğretim Görevlisi	Mersin Üniversitesi
Öğretim Görevlisi	Hacı Bayram Veli Üniversitesi

657 sayılı Kanununun Ek-8 maddesi kapsamında görevlendirilen idari personel bilgileri

UNVAN	TOPLAM
Daire Başkanı	1
Memur	1
TOPLAM	2

4.3- Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

2547 sayılı Kanununun 35. maddesine göre görevlendirilen akademik personel bilgileri.

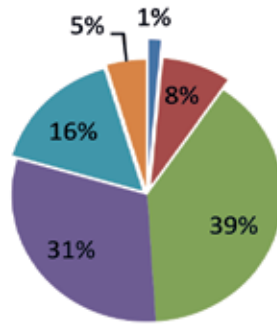
UNVAN	Görevlendirildiği Üniversite	Toplam
Araştırma Görevlisi	Anadolu Üniversitesi	4
Araştırma Görevlisi	Ankara Üniversitesi	4
Araştırma Görevlisi	Atatürk Üniversitesi	2
Araştırma Görevlisi	Bingöl Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Boğaziçi Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Dokuz Eylül Üniversitesi	6
Araştırma Görevlisi	Ege Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Fırat Üniversitesi	2
Araştırma Görevlisi	Galatasaray Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Gazi Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Hacettepe Üniversitesi	2
Araştırma Görevlisi	Harran Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	İnönü Üniversitesi	2
Araştırma Görevlisi	İstanbul Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Necmettin Erbakan Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Marmara Üniversitesi	3
Araştırma Görevlisi	Muğla Sıtkı Koçman Üniversit.	1
Araştırma Görevlisi	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Orta Doğu Teknik Üniversitesi	2
Araştırma Görevlisi	Pamukkale Üniversitesi	1
Araştırma Görevlisi	Gaziantep Üniversitesi	1
TOPLAM		39

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	5	28	137	106	55	16	347
Yüzde (%)	1	8	39	31	16	5	100

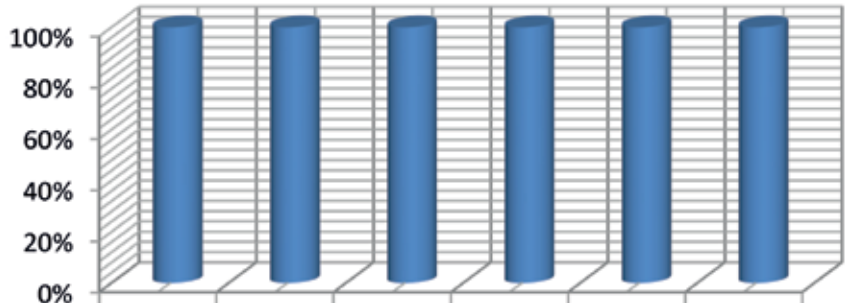
Akademik Personelin Yaş Dağılımı

■ 21-25 Yaş ■ 26-30 Yaş ■ 31-35 Yaş ■ 36-40 Yaş ■ 41-50 Yaş ■ 51- Üzeri Yaş



4.5- Akademik Personelin Hizmet Süreleri

AKADEMİK PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	77	32	123	76	16	23	347
Yüzde (%)	22	9	35	22	5	7	100



Akademik Personelin Hizmet Süreleri	77	32	123	76	16	23
-------------------------------------	----	----	-----	----	----	----

■ Akademik Personelin Hizmet Süreleri

4.6- İdari Personel

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	132	183	315
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	42	40	82
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	2	3
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	7	12	19
TOPLAM	182	249	419



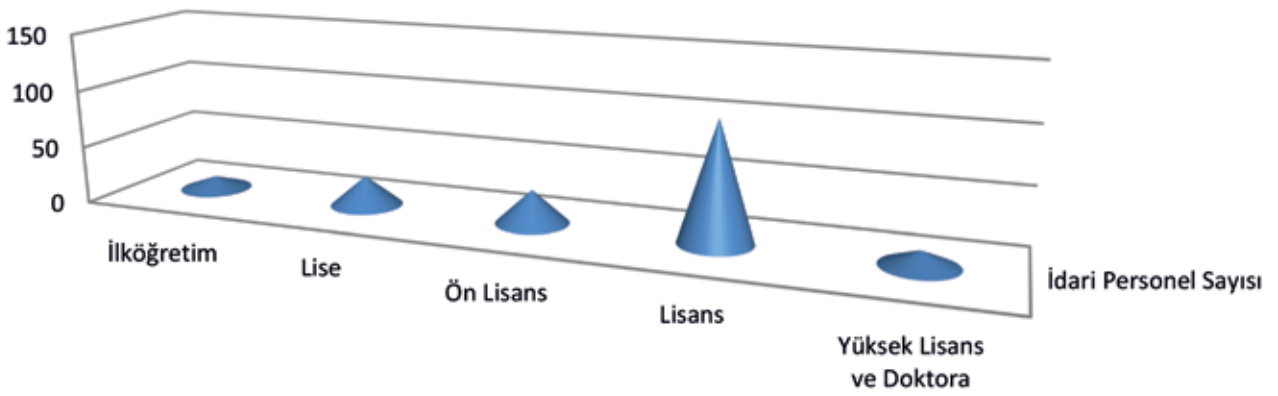
4.7- Engelli İdari Personel Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Özürlü Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Şef	1
	Bilgisayar İşletmeni	2
	Sekreter	2
Teknik Hizmetler Sınıfı		
Yardımcı Hizmetler Sınıfı		
TOPLAM		5

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	11	26	29	103	13	182
Yüzde (%)	6	14	16	57	7	100

İdari Personel Sayısı



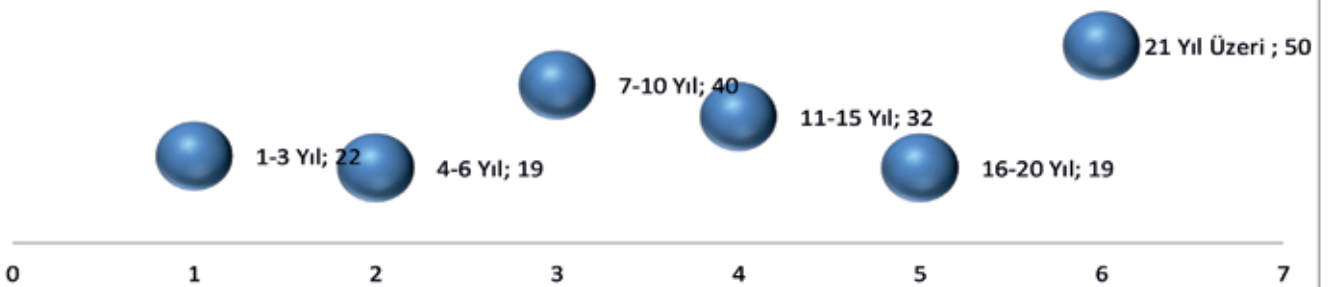
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
İdari Personel Sayısı	11	26	29	103	13

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	22	19	40	32	19	50	182
Yüzde (%)	12	10	22	18	10	28	100

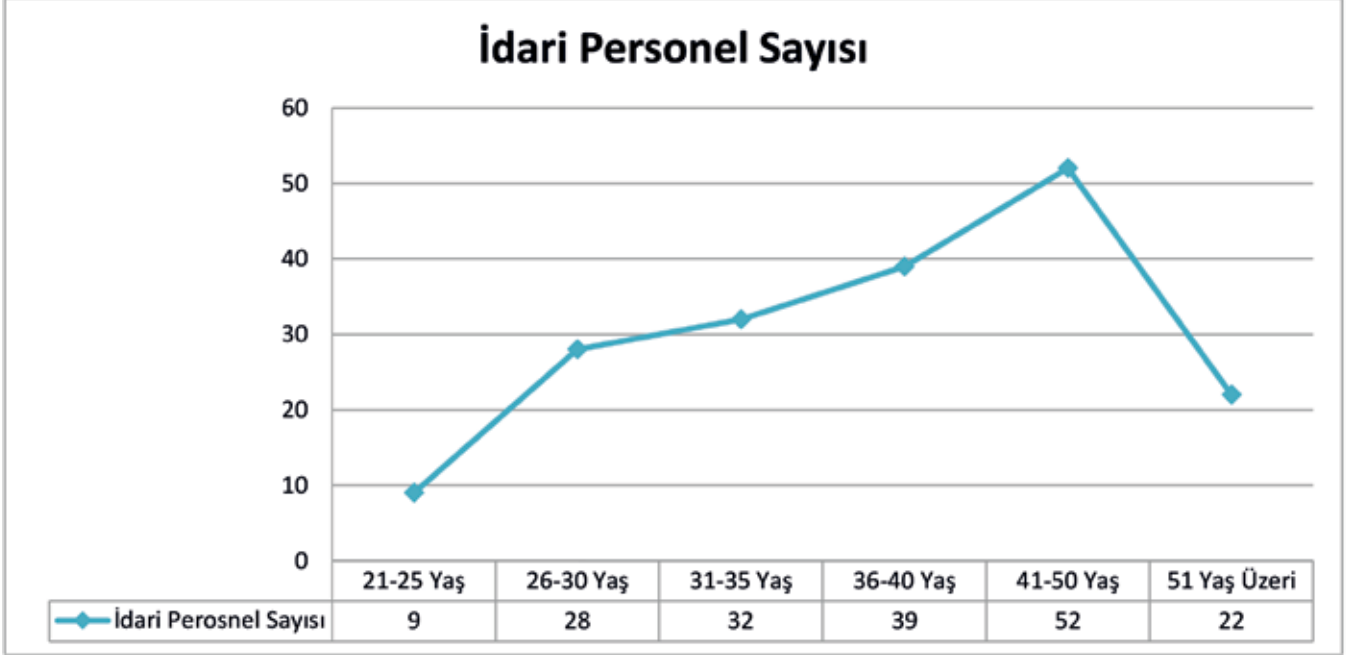
İdari Personel Hizmet Süresi

İdari Personel Hizmet Süresi



4.10 - İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARI İLE DAĞILIMI	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	9	28	32	39	52	22	182
Yüzde (%)	5	15	18	21	29	12	100



4.11- Sözleşmeli İdari Personel Dağılımı

BİRİMLER	PERSONEL SAYISI 657/4-B
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1

4.12- İşçiler

İŞÇİLER (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	156	-	156
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz İşçiler (3 aylık)	-	-	-
TOPLAM	156	-	156

4.13 - Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	156	-	-	-	-	-

4.14- Personel Atanmasına/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler

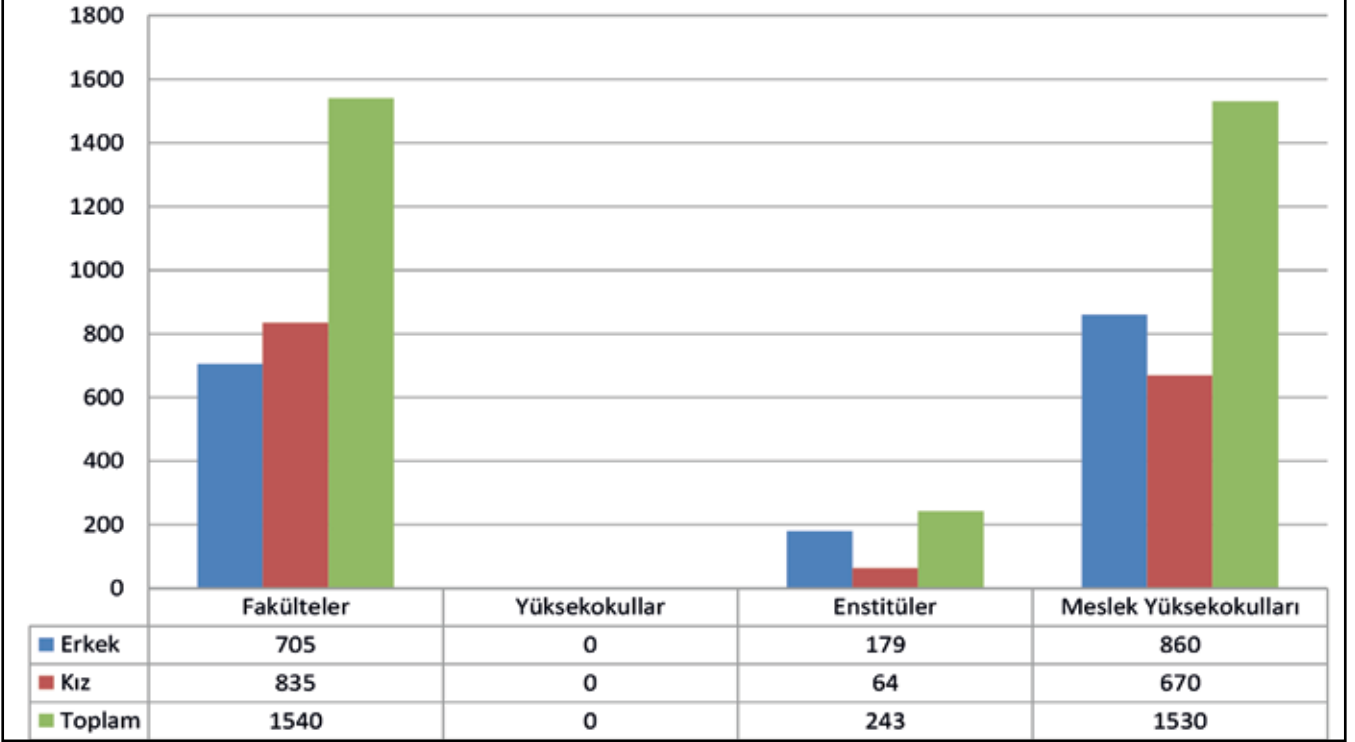
	2021 Yılında Ataması Yapılan Personel	2019 Yılında Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	25	1	13
İdari Personel	9	2	10
TOPLAM	34	3	23

5. Sunulan Hizmetler

5.1-Öğrenci Sayıları

Birim Adı	Normal Öğretim		Genel Toplam
	E	K	
Fakülteler	705	835	1540
Yüksekokullar	-	-	-
Enstitüler	179	64	243
Meslek Yüksekokulları	860	670	1530
TOPLAM	1744	1569	3313

Öğrenci Sayıları

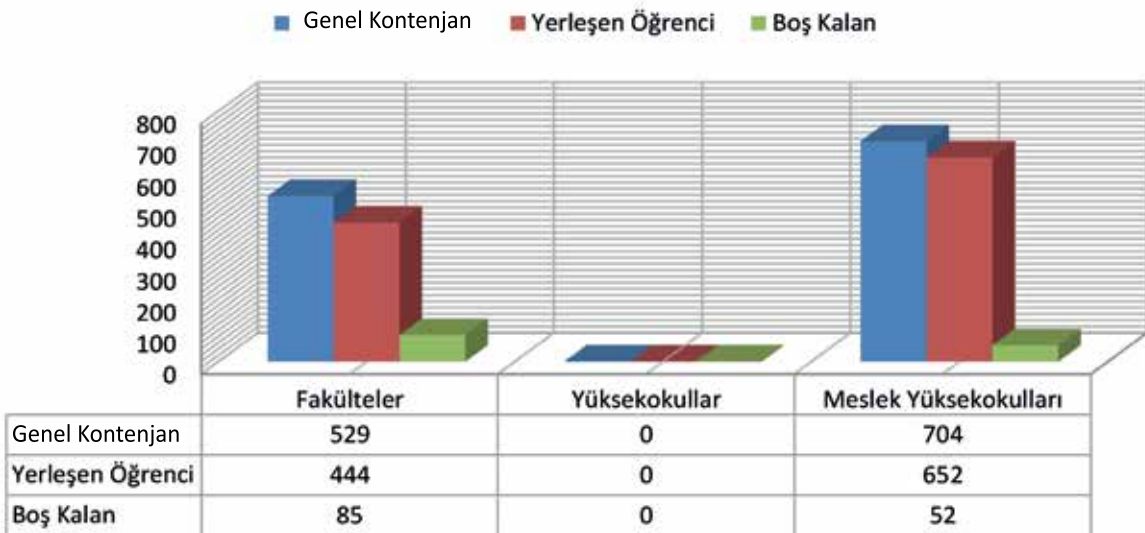


5.2- Öğrenci Kontenjanları

2021 Yılı Genel Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birimin Adı	Genel Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	529	444	85	%83,93
Yüksekokullar	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	704	652	52	%92,61
TOPLAM	1233	1053	187	%88,88

2021 Kontenjan Bilgileri



5.3- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı (2021)

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Lisansüstü Eğitim Ens.	20	219	24	0	243
TOPLAM	20	219	24	0	243

5.4- Formasyon Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı

2021 Yılı Formasyon Eğitimi Alan Öğrenci Sayısı

Kadın	Erkek	Toplam
54	57	111

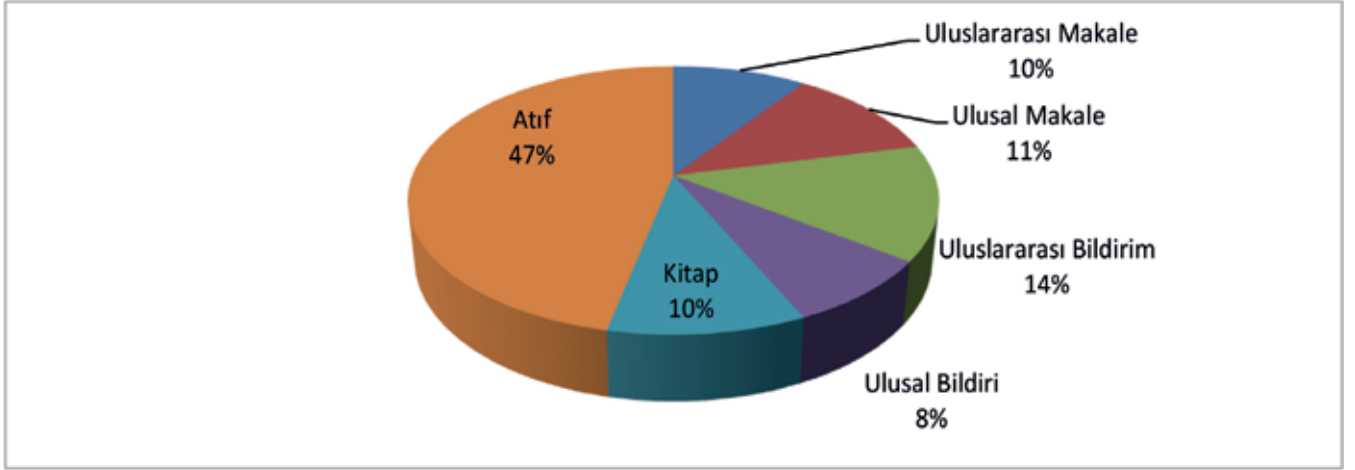
2021 Yılı İçerisinde Düzenlenen Etkinlikler

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	17
Konferans	11
Panel	-
Seminer	6
Açık Oturum	-
Söyleşi	7
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	4
TOPLAM	45

Yayın Türleri

Uluslararası Makale	42
Ulusal Makale	50
Uluslararası Bildirim	60
Ulusal Bildiri	35
Kitap	44
Atıf	202



Üniversite Destekli Projeler (Bilimsel Araştırma Projeleri-BAP)

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
2021					
PROJELER	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
BAP	24	15	39	7	946.549,00 TL
ERASMUS	1	-	1	-	242.762,00 €
TUBİTAK	1	-	1	-	320.155,00 TL

Hakkari Üniversitesi Farabi, Erasmus ve Mevlana Değişim Programı Kapsamında Diğer Üniversitelerle Yaptığı İkili Anlaşma Listesi

Sıra No	Değişim Programı	Anlaşma Sayısı
1	Farabi	93
2	Mevlana	14
3	Erasmus	19

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Kurulmuş ve Faaliyetlerine başlamıştır. Strateji Geliştirme Daire Başkanı ise üst yöneticiye bağlı faaliyetlerini sürdürmektedir.

Başkanlığımızca 2021 yılında 5018 Sayılı Kanunun amacına uygun olarak belirtilen politika ve hedefler doğrultusunda: kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını, Üniversitemiz bütçesinin orta vadeli plan ve diğer mali mevzuata uygun olarak hazırlanması ve yürütülmesi, tüm mali bilgi ve yönetim işlemlerinin zamanında doğru olarak yürütülmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle ilgili yönetim ve kontrol faaliyetleri uygulanmaktadır. Kamu iç kontrol sistemi gözden geçirilmiş olup, gerekli eğitimler verilerek; eylem planı revize çalışmaları başlatılmıştır.

Söz konusu eylem planının tüm birimlerde uygulanması sağlanmış olup, yıl sonunda tüm birimler nezdinde gerekli değerlendirme raporu oluşturularak üst yöneticiye arz edilmiştir.

III.AMAÇ VE HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

Üniversite yönetiminde tüm unsurlarla katılımı ve birlikte gelişmeyi teşvik etmek, günümüzün gereksinimleri ve geleceğe dair doğru öngörüler doğrultusunda, ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim programları düzenlemek ve bunları sürekli güncelleştirmek temel politika ve önceliklerimizdir.

B.İdarenin Stratejik Planında yer alan Amaç ve Hedefleri

Tablo 1: Stratejik Amaçlar

Stratejik Amaç 1: Kurumsal Gelişimin Sağlanması
Stratejik Amaç 2: Üniversite Alt Yapısının Oluşturulması
Stratejik Amaç 3: Kurumun Tanınırlık Ve İmajinin Yükseltilmesi
Stratejik Amaç 4: Akademik Yapının Geliştirilmesi
Stratejik Amaç 5: Nitelikli İnsan Gücü Yetiştirilmesine Katkı Sağlanması
Stratejik Amaç 6: Tüm Paydaşlarla İlişkilerin Geliştirilmesi

Tablo 2: Stratejik Amaç Hedefleri 1

STRATEJİK AMAÇ 1:KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
Hedef 1) Etkin ve idealist bir idari yapının kurulması
Hedef 2) Öğrenci niteliğinin artırılması
Hedef 3) İdari ve akademik personelin niteliğinin artırılması
Hedef 4) Yükseköğretim alanında ulusal ve uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi
Hedef 5) Teknolojik ve fiziki altyapının geliştirilmesi

Tablo 3: Stratejik Amaç Hedefleri 2

STRATEJİK AMAÇ 2:ÜNİVERSİTE ALT YAPISININ OLUŞTURULMASI
Hedef 1) Üniversite yerleşkesinin belirlenmesi, tüm birimlerin bağımsız fiziki mekanlara sahip olmasını sağlamak için yerleşke düzeninin sağlanması
Hedef 2) Yeni öğrencileri programa hazırlama yöntem ve uygulamalarının geliştirilmesi
Hedef 3) Engelli öğrencilere sunulan eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi
Hedef 4) Program kaynaklarının geliştirilmesi
Hedef 5) Programların kapsam ve niteliklerinin geliştirilmesi
Hedef 6) Öğrencilerin üniversite sisteminin faydalarından yararlanmasının sağlanması
Hedef 7) Öğrencilere sunulacak eğitimin etkinliğini arttıracak eğitsel destek hizmetlerinin arttırılması
Hedef 8) Programların bütünlüğünün ve devamlılığının sağlanması
Hedef 9) Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğunun sağlanması
Hedef 10) Mezunlar ile iletişim ve işbirliğinin arttırılması

Tablo 4: Stratejik Amaç Hedefleri 3

STRATEJİK AMAÇ 3:KURUMUN TANINIRLIK VE İMAJININ YÜKSELTİLMESİ
Hedef 1) Her türlü bilimsel faaliyet, araştırma, bilimsel toplantı, organizasyon vb. toplantılara katılım, ulusal ve uluslararası işbirliği ve kurumsal tanıtım faaliyetlerinin en üst düzeyde teşvik edilmesi
Hedef 2) Araştırma ve geliştirme çalışmalarında disiplinler arası işbirliğinin arttırılması
Hedef 3) Ulusal ve uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarına üniversitemizin
Hedef 4) Araştırma ve geliştirme sonuçlarının duyurulması ve paylaşılması ile ilgili araç, ortam ve mekanizmaların arttırılması

Tablo 5: Stratejik Amaç Hedefleri 4

STRATEJİK AMAÇ 4: AKADEMİK YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1) Akademik personelin nicelik ve niteliğinin artırılması ve üstün niteliklerin korunmasına yönelik çalışmaların yapılması.

Tablo 6: Stratejik Amaç Hedefleri 5

STRATEJİK AMAÇ 5: NİTELİKLİ İNSAN GÜCÜ YETİŞTİRİLMESİNE KATKI SAĞLANMASI

Hedef 1) Eğitim öğretim kalitesinin artırılması

Hedef 2) Eğitim öğretim sürecindeki problemlerin belirlenmesi, çözüme yönelik ürünlerin tasarlanması ve geliştirilmesi

Hedef 3) Teknoloji Geliştirme Merkezi ile koordineli çalışacak bir uzaktan eğitim merkezinin kurulması

Hedef 4) Üniversitenin uzaktan eğitime geçebilmesi için gerekli olan yazılım ürünlerinin hazırlanması ve geliştirilmesi

Hedef 5) Uzaktan eğitimin gerçekleştirilmesi

Hedef 6) Üniversite içinden ve bölge paydaşlarından gelen talepler doğrultusunda yeni teknolojiler üzerinde çalışılması

Tablo 7: Stratejik Amaç Hedefleri 6

STRATEJİK AMAÇ 6: TÜM PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef 1) Paydaşlarla iletişim ve işbirliği altyapısının geliştirilmesi

Hedef 2) Bölgesel kalkınmadaki sorunların ve çözüm önerilerinin ortaya konulması için bir veri tabanı oluşturulması

Hedef 3) Bölgedeki paydaşlarla kalkınmaya yönelik sürdürülebilir işbirliği organizasyonunun yapılması

Hedef 4) Sivil toplum, kamu ve özel kuruluşları ve yerel yönetimler ile işbirliğine gidilerek üniversiteden beklentilerin netleştirilmesi

Hedef 5) Bölgenin bilim, kültür spor ve sanat açısından gelişimine yön verilmesi

Hedef 6) Kamu ve özel kuruluşlar ile iletişim ve işbirliğinin artırılması

Hedef 7) Hakkâri halkı ile iletişim ve işbirliğinin artırılması

Hedef 8) Çevre komşu ülkelerde yaşayan halklarla sosyal ve kültürel ilişkilerin artırılması

B. DİĞER HUSULAR

Üniversitemizin temel politika ve öncelikleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanmış olan ulusal yükseköğretim stratejik planı, Hükümet programı, kalkınma planları ve yılı programı, orta vadeli program ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve eki eylem planında belirlenen temel politikalar ve bütçe imkânları çerçevesinde şekillendirilmiştir. Temel politika ve önceliklerimiz şu şekilde sıralanmıştır:

1. Tüm kademelerde sunmakta olduğumuz eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak
2. Bilimsel çalışmalarımızın nicelik ve niteliğini artırarak araştırma kapasitemizi geliştirmek
3. Kurumsallaşmayı geliştirmek
4. Paydaşlarla ilişkilerde süreklilik sağlamak

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Bu kısımda, bütçe uygulama sonuçları, temel mali tablolar ve mali denetim sonuçlarına yer verilmiştir.

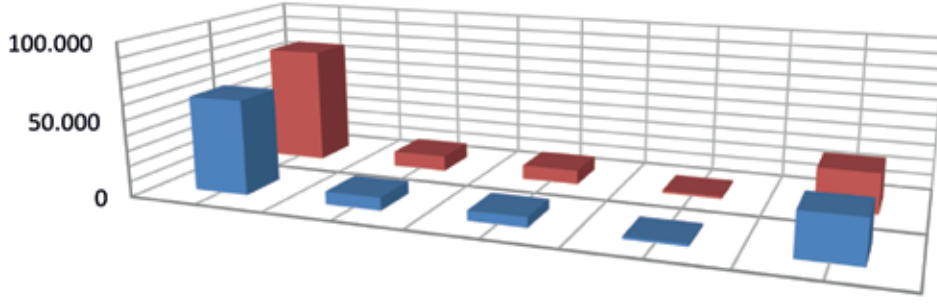
1.Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Hakkari Üniversitesine 106.274.000 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Üniversitemizde 2021 mali yılı içerisinde 46.773.200 TL ekleme, 14.883.020 TL tenkis olmak üzere toplam ödenek 138.164.180 TL'ye ulaşmış olup, 123.480.743 TL harcama yapılmıştır.

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	2021	
		Kesinleşen Bütçe Ödeneği (KBÖ)	TOPLAM ÖDENEK
01	PERSONEL GİDERLERİ	61.929.000	76.539.294
02	SOSYAL GÜVENLİ KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	8.265.000	9.978.556
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.495.000	9.119.293
04	FAİZ GİDERLERİ		
05	CARİ TRANSFERLER	1.583.000	1.499.466
06	SERMAYE GİDERLERİ	28.002.000	26.315.946
07	SERMAYE TRANSFERLERİ		
08	BORÇ VERME		
09	YEDEK ÖDENEKLER		
GENEL TOPLAM		106.274.000	123.480.743

2021 Bütçe Harcamaları



	01 Personel Giderleri	02 SGK	03 Mal ve Hizmet Alımları	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri
KBÖ	61.929.000	8.265.000	6.495.000	1.583.000	28.002.000
Toplam Ödenek	76.539.294	9.978.556	9.119.293	1.499.466	26.315.946

2.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

01 - Personel Giderleri;

Başlangıç ödeneği 61.929.000 TL olan personel giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri ile yıl sonu ödenek toplamı 76.668.164TL olmuştur. Bu ödenekten 76.539.294 TL harcama yapılmıştır. Toplam yıl sonu ödeneğine göre harcama oranı %99,84 olarak gerçekleşmiştir.

02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri;

Başlangıç ödeneği 8.265.000 TL olan Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri ile yıl sonu ödenek toplamı 10.076.000 TL olmuştur. Bu ödenekten 9.978.556 TL harcama yapılmıştır. Toplam yıl sonu ödeneğine göre harcama oranı %99,04 olarak gerçekleşmiştir.

03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri;

Başlangıç ödeneği 6.495.000 TL olan mal ve hizmet alım giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri ile yıl sonu ödenek toplamı 10.993.291TL olmuştur. Bu ödenekten 9.119.293TL harcama yapılmıştır. Toplam yıl sonu ödeneğine göre harcama oranı %82,96 olarak gerçekleşmiştir.

05 - Cari Transferler;

Başlangıç ödeneği 1.583.000 TL olan cari transferler ödeneğine yıl içerisinde aktarma ve ekleme işlemi olmamıştır. Bu ödenekten 1.499.466 TL harcama yapılmıştır. Toplam yıl sonu ödeneğine göre harcama oranı %94,73 olarak gerçekleşmiştir.

06 - Sermaye Giderleri;

Başlangıç ödeneği 28.002.000 TL olan sermaye giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri ile yıl sonu ödenek toplamı 38.800.724 TL olmuştur. Bu ödenekten 26.315.946 TL harcama yapılmıştır. Toplam yıl sonu ödeneğine göre harcama oranı %67,83 olarak gerçekleşmiştir.

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri

Ekonomik Kod	Adı	KBÖ	YIL İÇİNDE EKLENEN	YIL İÇİNDE DÜŞÜLEN	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	
						TUTAR	ORAN (%)
01	Personel Giderleri	61.929.000	16.017.163	1.278.000	76.668.163	76.539.294	%99,84
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Aktarılan Devlet Prim Giderleri	8.265.000	2.337.000	526.000	10.076.000	9.978.555	%99,04
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.495.000	4.498.291	0,00	10.993.291	9.119.292	%82,96
05	Cari Transferler	1.583.000	0,00	0,00	1.583.000	1.499.465	%94,73
06	Sermaye Giderleri	28.002.000	12.208.724	1.410.000	38.800.724	26.315.946	%67,83
TOPLAM		106.274.000	35.061.178	3.214.000	138.121.178	123.452.552	%89,38

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Gerçekleşmeleri

90.000.000
80.000.000
70.000.000
60.000.000
50.000.000
40.000.000
30.000.000
20.000.000
10.000.000
0

	Personel Giderleri	SGK	Mal ve Hizmet Alımları	Cari Transferler	Sermaye Giderleri
KBÖ	61.929.000	8.265.000	6.495.000	1.583.000	28.002.000
Eklene	16.017.163	2.337.000	4.498.291	0	12.208.724
Düşürülen	76.539.294	9.978.555	9.119.292	1.499.465	26.315.946
Yıl Sonu Ödeneği	76.668.163	10.076.000	10.993.291	1.583.000	38.800.724
Harcama	1				

2021 Yılı Ödeneklerinin Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Harcamaları

EKONOMİK KODLAR		2021	
KOD	AÇIKLAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK
01.01	MEMURLAR	51.450.000	68.299.664
01.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	433.000	217.950
01.03	İŞÇİLER	9.796.000	17.152.400
01.04	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	250.000	287.500
01.05	DİĞER PERSONEL	0	0
01	PERSONEL GİDERLERİ	61.929.000	85.957.514
02.01	MEMURLAR	5.788.000	7.501.200
02.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	109.000	58.350
02.03	İŞÇİLER	2.319.000	3.647.850
02.04	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	49.000	108.350
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	8.265.000	11.315.750
03.02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	4.155.000	8.730.891
03.03	YOLLUKLAR	269.000	391.320
03.04	GÖREV GİDERLERİ	13.000	87.040
03.05	HİZMET ALIMLARI	1.621.000	1.820.680
03.06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	15.000	16.200
03.07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	226.000	244.080
03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	196.000	220.680
03.09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0	2.000
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.495.000	11.512.891
05.01	GÖREVLENDİRME GİDERLERİ	1.240.000	1.339.200
05.03	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	343.000	370.440
05	CARİ TRANSFERLER	1.583.000	1.709.640
06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	2.552.000	3.962.000
06.03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.800.000	850.000
06.05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	21.652.000	31.990.724
06.06	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0	0
06.07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.998.000	1.998.000
06	SERMAYE GİDERLERİ	28.002.000	38.800.724
07.01	KURUM, İŞLETME ve HANE HALKINA YAPILAN SERMAYE TRANSFERLERİ	0	43.000
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0	43.000

2021 YILI GELİR CETVELİ
0491-HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

GELİR EKONOMİK KOD		PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	DURUM
03.1.1.01	Şartname Basılı evrak	1.000,00	0,00	-1.000,00
03.1.2.03	Avukatlık Vekalet Ücret Geliri	0,00	264,05	264,05
03.1.2.29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	33.000,00	94.497,46	61.497,46
03.1.2.33	Tezsiz Yüksekisans Gelirleri	0,00	72.800,00	72.800,00
03.1.2.36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	155.000,00	312.679,02	157.679,02
03.1.2.37	Kantin Kafeterya İşletme Gelirleri	0,00	10.399,00	10.399,00
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri	251.000,00	739.998,22	488.998,22
03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	326.000,00	1.268.025,84	942.025,84
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	225.000,00	301.612,16	76.612,16
04.2.1.01	Hazine Yardımı	76.666.000,00	86.838.000,00	10.172.000,00
04.2.2.01	Hazine Yardımı	28.002.000,00	32.717.000,00	4.715.000,00
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizi	0,00	900,95	900,95
05.1.9.03	Mevduat Faiz Gelirleri	0,00	262.331,85	262.331,85
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	0,00	66.431,63	66.431,63
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	1.873,00	1.873,00
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	2.000,00	113.920,48	111.920,48
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri	613.000,00	717.149,40	104.149,40
05.9.1.99	Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00	344,67	344,67
TOPLAM		106.274.000,00	123.524.087,53	-106.274.000,00

Üniversitemiz 2021 yılı gelir bütçesi 106.274.000,00 TL olarak kanunlaşmış, bunun 991.000 TL'si Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, 104.668.000 TL'si Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler 615.000 TL'si Diğer Gelirler olarak hedeflenmiştir. Bu hedeflerden Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 2.800.275,75 TL, Alınan Bağışlar ile Özel Gelirler 119.555.000 TL ve Diğer Gelirler 1.1162.951,98 TL olarak gerçekleşmiş ve toplam 2021 Bütçe Geliri 123.524.087,53 TL olarak gerçekleşmiştir.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri ile Diğer Gelirler beklenen düzeyin üstünde gerçekleşmiştir. Bunun nedeni de 104 dairelik lojmanların faaliyete geçmesidir. Aynı şekilde Alınan Bağış ve Yardımlarda beklenen düzeyin üstünde gerçekleşmiştir. Bunun nedeni de 2021 yılında hazine yardımlarının tamamının gönderilmesidir. Bütçe gelirlerimiz 2021 Yılı Tahmini Gelir bütçesine göre % 116,24 oranında gerçekleşmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Dış Denetim

6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 36'ncı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68'inci maddeleri uyarınca; Sayıştay Başkanlığı tarafından Üniversitemizin mali iş ve işlemleri ile yönetim dönemi hesabı inceleme ve denetime tabi tutulmaktadır. 2021 mali yılına ait harcama belgeleri Sayıştay denetimine tabii tutulmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız Muhasebe Biriminde muhafaza edilmektedir.

İç Denetim

Üniversitemizin mali ve mali olmayan süreçler ile her türlü faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63'üncü maddesi uyarınca İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından denetime tabidir. Üniversitemizde henüz İç Denetçi ataması yapılmamış olması nedeniyle İç Denetim Birimi oluşturulamamıştır. Bu nedenle iç denetim yapılmamaktadır.

Denetim Birimi Başkanlığımız kurulması durumunda; birim başkanlığı tarafından düzenlenecek denetim raporları neticesinde, tespit edilen bulgular ve ilgili birimlerin cevabi raporlarına dayanılarak eylem planı hazırlanacak ve olumsuzlukların giderilmesine çalışılacak ve sürekli bir izleme süreci yürütülecektir.



B. Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

İdare Adı	HAKKARI ÜNİVERSİTESİ		
Yıl	2021		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Hakkari Üniversitesinin bilimsel araştırma alt yapısının yeterli düzeye çekilmesi, projelerden sağlanan destek miktarının artırılması, yeniliği yakalayabilmek açısından yeni fikirlerin somut çıktılarla desteklenebileceği ortamın sunulması.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Üniversitemiz Kütüphane ve Dök. Daire Başkanlığı tarafından yapılacak yayın alımlarına ilişkin (veri tabanı, basılı yayın, e-kitap vb.) giderlere yönelik faaliyetler bu kapsamda takip edilecektir.
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	Üniversitemiz öğrencilere mesleki konularda bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermek, yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak, bilim dünyasının seçkin üyeler kazandırmak, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmak amacıyla yapılacak olan programla ilgili giderler.
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi gereğince kurulan Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı öğrencilerimize barınma, sağlık, spor ve kültür hizmetleri sunmakla beraber, öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin beslenme ihtiyaçlarını da karşılamaktadır
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	Üniversitemizde öğrencilerin sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı tüm faaliyetler bu faaliyet altında izlenecektir
	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızın beslenme, barınma, sağlık, kültür ve spor faaliyetleri kapsamında kalan diğer faaliyetleri bu başlık altında takip edilmektedir.	

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	İdarelerin tarafı olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	İdarelerin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitelerinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçlere ilişkin giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		Genel Destek Hizmetleri	İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İdarelerin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
		Özel Kalem Hizmetleri	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik faaliyetler yürütülecektir.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Üniversitemiz performans programına yönelik ayrı bir veri kayıt sistemi mevcut olmamakla birlikte, öğrenci bilgi sistemi (OBS), personel sistemi (NETİKET), taşınır kayıt sistemi gibi sistemler aracılığı ile diğer ihtiyaç duyulan verilere ulaşılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz tarafından kullanılan e-bütçe sistemleri üzerinden mali bilgilere erişim sağlanmaktadır.

Üniversitelerin genel misyonları doğrultusunda çalışmalarını objektif ölçütlere göre değerlendirmek ve üniversitelerin farklılıklarını ortaya koyabilmelerini teşvik etmek amacıyla YÖK tarafından yürütülen "YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri" ve "YÖK Performans Göstergeleri" kapsamında yapılan çalışma ile ilgili veri girişi yapılmıştır.

2019 yılında Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmış ve tüm paydaşlarımız ile paylaşılmıştır.

Kamu kaynaklarıyla kamu hizmetleri arasındaki bağlantının güçlendirilmesi ve idare bütçelerinin kamu hizmetlerinin sunulmasına yönelik performans bilgisini gösteren belgelere dönüştürülmesi amacıyla Strateji ve Bütçe Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen 2021 yılı performans programlarının program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanmıştır.



ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

Yıl: 2021

Programın Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Programın Adı: ARAŞTIRMA ALTYAPILARI

Alt Program Hedefi: Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Çiç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri					
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılmadı

Yılı: 2021

Programın Adı: ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Alt Program Hedefi: Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Giriş		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri					
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2019	0,5000	0,5000	0	0,4000	80	Kısmen Ulaşıldı
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2019	25.000	25.000	0	16.583	66,3400	Kısmen Ulaşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2018	0	0	0	1	200	Aşıldı
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2019	30	30	0	21	70	Kısmen Ulaşıldı
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2019	0,0500	0,5000	0	0,0500	100	Ulaşıldı
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2018	0	0	0	1	200	Aşıldı
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2019	2	2	0	3	150	Aşıldı
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2019	1	1	0	88	88	Ulaşılamadı

Yıl: 2021
Programın Adı: HAYAT BOYU ÖĞRENME
Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ
Alt Program Hedefi: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Geç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri					
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2019	1	1	0	4	400	Aşıldı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2019	200	200	0	8.798	4.399	Aşıldı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2019	4	5	0	0	0	Ulaşılamadı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DILMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2018	6	60	0	1	1.6700	Ulaşılamadı
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2019	2	2	0	1	50	Kısmen Ulaşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı

2021
YÜKSEKÖĞRETİM
ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER
Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Yıl:
Programın Adı:
Alt Programın Adı:
Alt Program Hedefi:

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri					
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCİ kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0,2300	0	Kısmen Ulaşıldı
2	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
3	YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
4	YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
5	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı

2021
YÜKSEKÖĞRETİM
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Yıl: 2021
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
Alt Program Hedefi: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri					
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2019	76	100	0	6	6	Ulaşılamadı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2019	100	100	0	99	99	Ulaşıldı
3	Eğitimin program süresinde bitirilmesi oranı	Oran	2019	100	100	0	82	82	Kısmen Ulaşıldı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2019	85	100	0	75,2000	75,2000	Kısmen Ulaşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2019	12.741	15.000.000	0	37.323	248	Aşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2019	5	5	0	10,8700	217	Aşıldı
7	Kütüphaneden yararlanılan kişi sayısı	Sayı	2019	2.500	3.000	0	761	25,3700	Ulaşılamadı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2019	0,0200	1	0	4,2500	400	Aşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2019	24,8100	25	0	2,4200	9,6800	Ulaşılamadı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2019	14,1900	14.190	0	8,1100	54,4300	Kısmen Ulaşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2019	0,0100	1	0	5	500	Aşıldı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2019	2,8700	5	0	24	480	Aşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan	Oran	2019	85,7500	90	0	98	108,8900	Aşıldı

14	doluluk oranı	Oran	2019	90	90	0	22	24,4500	Ulaşlamadı
15	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşlamadı
16	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2019	2	2	0	0	0	Ulaşlamadı
17	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2019	3	3	0	4	133,3400	Aşıldı
18	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2019	5	6	0	1	16,6700	Ulaşlamadı
19	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşlamadı
20	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Oran	2018	0	0	0	0	0	Ulaşlamadı
	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı								

Yılı: 2021
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri					
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2019	1.000	1.500	0	255	17	Ulaşılamadı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2019	2,4400	10	0	13,446	134,4600	Aşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2019	19	22	0	1	4,5500	Ulaşılamadı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2019	6	0	0	6	600	Aşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2019	2,1800	2,5000	0	69,377,1400	27,7500	Ulaşılamadı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2018	0	0	0	61	6.100	Aşıldı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2018	0	0	0	0	0	Ulaşılamadı

ii. Performans Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 2021 yılı performans programı kapsamında belirlenmiş olan faaliyetlerden sorumlu harcama birimleri ile performans göstergelerinin izlenmesinden sorumlu birimler, belirlenen hedefler doğrultusunda kendi sorumluluklarına ilişkin olarak izleme, raporlama faaliyetlerini üçer aylık dönemler halinde düzenli olarak Üniversitemiz sorumlu birimine ulaştırmaktadır.

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Hakkari Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmış ve bu döneme ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak amaçlanmıştır. Hazırlanan planda yer alan göstergelerin gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi hedeflenmiştir.

Bu kapsamda Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planı hedef kartlarında 4 amaç ve bu amaçlara ait 10 hedef ile hedeflere ait toplam 34 performans göstergesi yer almaktadır. 2021 yılsonu itibariyle "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" ile "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi " doğrultusunda, Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Plan performansı özet olarak aşağıdaki çizelgelerde değerlendirmiştir.



Amaç 1. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef 1.1	Fakülte ve Birimlerin Çalışma Ortamının iyileştirilmesi		
Hedefe ilişkin Sapmanın Nedeni*	Hakkari ilinin Sarp Yapısı ve Sert İkliminden Dolayı Zamanında Müdahalenin Yapılamaması ve Covid-19 önlemleri		
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Nitelikli Personel ve Ekipman Sayısının Artırılması		
Sorumlu Birim	Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
	40	25	55
PG1.2.1.Fiziksel altyapı tamamlanma oranı (%)			55
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***	%100		
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge değerinin üstünde bir performansa ulaşılmıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
	20	3	3
PG.1.1.2 Mevcut rektörlük, fakülteler ve diğer fiziki alanların modernize edilme oranı			3
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***	%100		
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge değerinin üstünde bir performansa ulaşılmıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
	20	2	2
1.1.3 Yerleşke alanı içerisinde gelir getirci sosyal tesislerin sayısı			1
Performans Göstergesine İlişkin Değerlendirmeler***	%50		

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
	20	5	2
PG.1.1.4 Barınma ve sosyal etkinlik alanlarının sayısı		6	%33,33
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		

Amaç 1.			
Hedef 1.2	Personelin Bilgi Ve Beceri Düzeyinin Artırılması		
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*	Personelin Hizmet İçi Eğitim Alma Konusunda İsteksizliği		
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Hizmet İçi Eğitim Sayısının Artırılması ve Zorunlu Hale Getirilmesi		
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı(Hizmet İçi Eğitim Koordinatörlüğü), Hüsem, Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
	30	2	4
PG1.2.1. ,Yılı içerisinde yapılan hizmet içi eğitim programları sayısı		2	1
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			%25
İlgililik	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmadı		
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmadı. Bu konuda çalışmalar yapılacaktır		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur		
Sürdürülebilirlik	Personelin hizmet içi eğitim istememesi bir risktir. Ancak bu eğitimlerin zorunlu hale getirilmesi sorunu çözecektir		

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri ** (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG.1.2.2 Yılı içerisinde verilen sertifika sayısı	30	2	3	85	%2833
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmadı				
Etkili	Performans göstergelerine ulaşılmamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri ** (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG.1.2.3 Yılı içerisinde eğitime katılanların sayısı	20	300	450	17	%3.77
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmadı				
Etkili	Performans göstergelerine ulaşılmamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Bu konuda gerekli önlemler alınmaktadır				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri ** (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG.1.2.4 .Online anketlerle eğitimlere yönelik elde edilen memnuniyet oranı (%)	20	70	80	90,5	%113,12
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmadı				
Etkili	Performans göstergelerine ulaşılmamıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Bu konuda gerekli önlemler alınmaktadır				

AMAÇ 1. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef 1.3	Çalışanların Kurumsal Aidiyetlerinin Artırılması		
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*	Yerleşkenin Henüz Faaliyete Geçmemesi		
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2021 Yılında Yerleşkenin Faaliyete Geçmesiyle Çalışanlara Uygun Çalışma Koşulları Oluşacaktır		
Sorumlu Birim	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı, Kalite Yönetim Sistem Koordinatörlüğü		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değeri (B)
	50	50	60
PG.1.3.1. Sosyal ve kültürel etkinlik sayısı			15
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değeri (C)
	30	1200	1800
PG.1.3.2. Sosyal ve kültürel etkinliklere katılanların sayısı			1300
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değeri (C)
	20	70	85
PG.1.3.3 Kurumsal memnuniyet oranı			70
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değeri (C)
	20	70	85
PG.1.3.3 Kurumsal memnuniyet oranı			70
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.		
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		

EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK					
Amaç 2.	Akademik Personelin Performansının Artırılması				
Hedef 2.1	Akademik Personelin Otorite Odağının Olmaması ve Yerleşkenin Tamamlanmaması				
Hedefe ilişkin Sapmanın Nedeni*	2021 Yılında Yeni Yerleşkenin Faaliyete Geçmesiyle Akademik Personelin Performansını Artıracak Ortam Sağlanacaktır				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.1.1. 1 Öğrenci sayısındaki artış	25	2299	2800	2976	%106,28
Performans Göstergelerine ilişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gereklilikler alınmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.1.2. Akademik personel başına düşen öğrenci sayısı	20	10	12	9	%75
Performans Göstergelerine ilişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gereklilikler alınmaktadır.				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılısonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.1..3. Yapılan yayın sayısı	20	480	730	286	%39,17
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik	Yaşanan salgın nedeniyle akademisyenlerimizin çalışmalarını da kısmi olarak sekteye uğramıştır. Yapılan çalışmalar hakkında bilgi teminine e-kaynak ve veri tabanları esas alınarak kayıt altına alınmaktadır..				
Etkililik	2021 yılı pandemi salgını sebebiyle istenilen düzeye ulaşılamamıştır.				
Etkinlik	Kütüphanelerin bütçe payı daha da artırılarak akademisyenlerimize daha iyi katkı sunacak veri tabanı ve e kaynak hizmeti sağlamayı öngörüyoruz				
Sürdürülebilirlik	Akademisyenlerimizin bilgi erişim hizmetlerini geliştirmek adına veri tabanı ve diğer e-kaynak ihtiyaçlarını zenginleştirilmesi yönünde çalışmalara hız verilmesi.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılısonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.1..4. Üst yönetime verilen teşvik miktarı	25	126000	300000	62391	%20,79
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik	Teşpitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılısonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.1..5. Yayınlara yapılan atıf sayısı	10	48	65	698	%1.073
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik	Teşpitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.				

Amaç 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK			
Hedef 2.2.	Staj Ve Sertifika Program Sayısının Artırılması		
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*	Yeterince staj imkanı sağlanmaması ve program yapılmaması		
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Staj sayısının artırılması için gerekli yapıların oluşturulması ve yeterince program açılmasının sağlanması		
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı, Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Hüssem		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
			İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
			Performans (%)
PG2.2.1. Stajlara katılanların sayısı	40	300	28
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			%7,17
İlgililik	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmamıştır		
Etkililik	Performans değerlerine ulaşılmamıştır		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
			İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
			Performans (%)
PG2.2.2. Düzenlenen sertifika program sayısı	30	20	28
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			0
İlgililik	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmamıştır		
Etkililik	Performans değerlerine ulaşılmamıştır		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
			İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
			Performans (%)
PG2.2.3. Katılımcılara verilen sertifika sayısı	20	400	560
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			85
İlgililik	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmamıştır		
Etkililik	Performans değerlerine ulaşılmamıştır		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)
			İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
			Performans (%)
PG2.2.3. Katılımcılara verilen sertifika sayısı	20	400	560
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			85
İlgililik	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmamıştır		
Etkililik	Performans değerlerine ulaşılmamıştır		
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.		
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.		

Amaç 2.		EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRMEK			
Hedef 2.3.	Lisans Ve Lisansüstü Programlarının Nicelik Ve Niteliğinin Artırılması				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*	Merkezi Derslik Yetersizliği				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2021 Yılında Yeni Merkezi Dersliklerin Yapımının Bitmesiyle İstenilen Seviyeye Gelecektir				
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.3.1 Açılan yeni program sayısı	60	10	7	9	%128,57
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmamıştır				
Etkililik	Performans değerlerine ulaşmıştır				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG2.3.2. Yeni programlara gelen öğrenci sayısı	40	150	140	130	%92,85
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Başlangıçtan itibaren iç ve dış çevrede bir değişiklik olmamıştır				
Etkililik	Performans değerlerine ulaşmamıştır				
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.				

Amaç 3. BİLİMSEL ARAŞTIRMA, AR-GE VE PROJE FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ					
Hedef 3.1.	Personellerin Araştırma Projelerinde Rol Almalarının Teşvik Edilmesi				
Hedefe ilişkin Sapmanın Nedeni*	Akademik Teşvik Başvurularında Bilimsel Araştırma Projelerine Verilen Puanların Kaldırılması Proje Yazma Eğilimini Azaltmıştır. Bu Değişikler Esnasında Proje Başvuru ve Kabul Aşamalarında Gecikmeler Yaşanmıştır				
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Proje Bütçelerinin Artırılması ve Proje Sayısının Artırılması				
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü (Bap)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG3.1.1. Açılan laboratuvar ve merkez sayısı	30	3	7	0	%0
Performans Göstergelerine ilişkin Değerlendirmeler***	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
İlgililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.				
Etkililik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Etkinlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans Göstergesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG3.1.2. Elde edilen başarı sayısı (patent, yenilik, ödül vb.)	30	3	7	0	%0
Performans Göstergelerine ilişkin Değerlendirmeler***	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
İlgililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.				
Etkililik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.				
Etkinlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	Performans Göstergesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri**(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG3.1.3. Yazılan proje sayısı	20	23	40	44	%110
Performans Göstergelerine ilişkin Değerlendirmeler***	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				

İlgililik	Akademik teşvik başvurularında bilimsel araştırma projelerine verilen puanların kaldırılması proje yazma eğilimini azaltmıştır. Bu değişiklikler esnasında proje başvuru ve kabul aşamalarında gecikmeler yaşanmıştır.				
Etkililik	BAP Koordinatörü'ğünce desteklenen projeler kapsamında desteklen bütçe azlığı nedeni ile performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Üniversitemiz öğretim üyelerinin desteklen bütçe azlığı ile proje yazma eğiliminde olmaması performans göstergesine ulaşma düzeyinin karşılanamamasına neden olmuştur.				
Etkinlik	Proje bütçelerinin düşük olduğu düşünüldüğünden yeterli proje verilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Proje başvuru ve kabul sürecinde yasal prosedürlerin ve harcama işlemlerinde uygulanan mevzuat hükümlerinin fazla olması nedeni ile yaşanan sorunları en aza indirmek için gerekli çalışmayı yapmak				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri ** (A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG3.1.4. Projelerden sağlanan destek miktarı	20	480.000	750.000	845.235,95	%112,69
Performans Göstergelerine ilişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik	Akademik teşvik başvurularında bilimsel araştırma projelerine verilen puanların kaldırılması proje yazma eğilimini azaltmıştır. Bu değişiklikler esnasında proje başvuru ve kabul aşamalarında gecikmeler yaşanmıştır.				
Etkililik	BAP Koordinatörü'ğünce desteklenen projeler kapsamında desteklen bütçe azlığı nedeni ile performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Üniversitemiz öğretim üyelerinin desteklen bütçe azlığı ile proje yazma eğiliminde olmaması performans göstergesine ulaşma düzeyinin karşılanamamasına neden olmuştur.				
Etkinlik	Proje bütçelerinin düşük olduğu düşünüldüğünden yeterli proje verilmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Mevcut süreçte kaynakların en etkili şekilde kullanılarak, toplumun sorunlarına çözüm üretebilecek öncelikli olduğu düşünülen projelerin desteklenmesi amaçlanmaktadır.				

Amaç 3. BİLİMSEL ARAŞTIRMA, AR-GE VE PROJE FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
Hedef 3.2.	Akademik Personelin Ulusal Ve Uluslararası (Eğitim, Değişim Ve Sempozyum, Kongre Vb.) Programlara Katılımının Artırılması					
Hedefe ilişkin Sapmanın Nedeni*	Akademik Personelin Az Proje Vermesi					
Hedefe ilişkin Alınacak Önlemler	Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarını Ulusal ve Uluslararası Boyutla Artırmak					
Sorumlu Birim	Bilimsel Araştırma Proje Koordinatörlüğü(Bap), Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılsunu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)	
PG3.2.1. Programlara katılanların sayısı	40	150	200	41	%20,05	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***						
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.					
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.					
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılsunu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)	
PG3.2.2. Öğretim elemanı başında düşen bildiri sayısı	30	2	4	3,44	%86	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***						
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.					
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.					
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.					
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılsunu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)	
PG3.2.3 Alınan ulusal/ uluslararası yayın teşvik miktarı	30	10.000	30.000	15.300	%51	

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***	
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlarda herhangi bir değişim bulunmadığından performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmamıştır.
Etkinlik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.
Sürdürülebilirlik	Bu konuda bir risk bulunmamaktadır. Gerekli önlemler alınmaktadır.

Amaç 4. PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef 4.1.	Disiplinler Arası Çalışmalarının Geliştirilmesi		
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *	Yılda Bir Kez Yapılan İzleme Toplantısı Altı Ayda Bir Yapılacaktır.		
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Diğer Üniversiteler ve Kamu İdareleriyle İşbirliği Geliştirilerek Danışmanlık ve Rehberlik Hizmeti Temin Edilecektir		
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler, Kütüphane Ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılısonu Hedeflenen Değer (B)
			İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG4.1.1. Diğer üniversitelerle ortak yapılan program sayısı	40	0	17
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			%850
İlgililik	Pandemi nedeniyle programlar çevrimiçi olduğundan program yapmak kolaylaşmaktadır		
Etkililik	Performans gösterge hedefine ulaşılmıştır.		
Etkinlik	Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. Bu nedenle iş süreçleri belirlenmiş ve iş tanımları yapılmış olup gösterge değerlerine ilişkin gelecek yıllara dair bir güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Hedefin toplam maliyetinde bir değişiklik beklenmemektedir.		
Sürdürülebilirlik	<ul style="list-style-type: none"> Hakkâri Üniversitesi'nin ortak program açabilecek kapasitesinin (fiziki ortam, personel yeterliliği vs.) yeterli düzeyde olmaması. Ortak program açılacak üniversite bulabilmenin zor bir süreç olması. Diğer üniversitelerle ortak programlar çerçevesinde dış paydaşlarla ilişkilerin artırılması. 		
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yılısonu Hedeflenen Değer (B)
			İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG4.1.2. Diğer üniversitelerdeki akademisyenlerle yapılan akademik çalışma sayısı	35	20	30
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***			89
İlgililik	<ul style="list-style-type: none"> Üniversitemizin pandemi nedeniyle uzaktan eğitim yöntemiyle eğitim/öğretim sürecine devam etmesi akademik personelin diğer üniversitelerin akademik personelleriyle işbirliği yapabilmek için daha fazla zaman ayarabilmelerini sağlamaktadır. Akademik personelimiz lisansüstü eğitimleri görece yeni tamamladıkları için lisansüstü eğitim aldıkları 		

	<p>üniversitelerdeki tanındıklarıyla (danışman vs.) yayınlar yapmaktadırlar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tek başına yayın yapmanın zorlukları ve Hakkari Üniversitesindeki akademik personelin azlığı da, diğer üniversitelerdeki akademisyenlerle yapılan akademik çalışma sayısının artmasında etkili olmaktadır. 										
Etklilik	Performans gösterge hedefine ulaşmıştır.										
Etkinlik	<ul style="list-style-type: none"> • Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir. 										
Sürdürülebilirlik	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi için ortak çalışmalarda bulunmak ve iletişimde olmak önem arz etmektedir. • Erasmus, Farabi vb. programlarla işbirliği desteklenebilir. • Farklı üniversitelerdeki akademisyenlerle ortak çalışmalar yürütülerek yeni fikirlerin ortaya çıkarılması sağlanabilir. • Öğretim elemanları özendirilebilir ve desteklenebilir. 										
Performans Göstergesi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Hedefe Etkisi (%)</th> <th>Plan Dönemi Başlangıç Değeri ** (A)</th> <th>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</th> <th>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</th> <th>Performans (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35</td> <td>35</td> <td>60</td> <td>2</td> <td>%3,33</td> </tr> </tbody> </table>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri ** (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)	35	35	60	2	%3,33
Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri ** (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)							
35	35	60	2	%3,33							
PG4.1.3. Kurum bünyesinde farklı disiplinler arasındaki çalışma sayısı											
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***											
İlgililik	<ul style="list-style-type: none"> • Akademisyenler sadece kendi alanlarında uzman olduklar için birbirlerinin konularını anlamakta zorlanmaktadır. Bu ise farklı disiplinler arası çalışma yapılmasını zorlaştırmaktadır. • Uluslararası yayın yapma konusunda öğretim elemanlarını cesaretlendirilerek ve disiplinler arası çalışmalar ile ilgillik artırılabilir. • Gösterge değerine ulaşmamıştır. Bu durum hedeflenen gösterge değerine ilişkin bir güncelleme ihtiyacı doğurmaktadır. 										
Etklilik	Tahmini maliyet tablosunda bir değişikliğe ihtiyaç yoktur.										
Etkinlik	<ul style="list-style-type: none"> • Multidisipliner çalışmalar yürütmek için kurum bünyesinde akademisyen çeşitliliği azdır. • Multidisipliner çalışmaların teşvik edilmesi sağlanmalıdır. • Akademisyenlerin lisans eğitimleri dışındaki alanlarda lisansüstü eğitim almaları desteklenebilir. • Öğretim elemanları özendirilebilir ve desteklenebilir. • Üniversitenin sahip olduğu fiziki ve beşeri kaynaklardan, ortak platform ve çalışmalarda yararlanılarak yeni akademik alanların oluşmasına yön verilebilir. • Üniversite eğitim ve araştırmalara konu edilebilecek disiplinler arası yeni alanları belirleyebilir, bulunduğu bölgenin sunduğu fırsatlardan yararlanarak öncülük yapabileceği araştırma merkezleri kurabilir. 										
Sürdürülebilirlik											

Amaç 4.		PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef 4.2.	Üniversite-Sektör İşbirliğinin Arttırılması				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *	Üniversite-sektör işbirliğini sağlayacak kişilerin isteksizliği ve alt yapı yetersizliği				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üniversite-sektör işbirliğini sağlayacak kişiler motive edilmelidir. Ayrıca projeleri gerçekleştirmek için gerekli alt yapı da sağlanmalıdır				
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik, Mühendislik Fakültesi, Hüseem				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.2.1 Üniversite-sektör proje sayısı	40	-	6	0	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Hakkari bölgesinde makine, elektronik ve inşaat sektörlerinde herhangi bir gelişme olmamıştır.				
Etkililik	2021 yılında belirlenen hedef ve performans değerlendirmesi olacak faaliyet olmamıştır. Hedef belirlenecektir				
Etkinlik	Etkinlik 2021 yılı için hedeflenen laboratuvar ve merkez faaliyetine geçmesi ile mümkün olacaktır.				
Sürdürülebilirlik	Hedef, faaliyet ve performans değerlendirmeleri sonrasında sürdürülebilirlik değerlendirecektir				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.2.2 Sektörle ortak geliştirilen sertifika programı sayısı	35	-	3	0	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgili	Hakkari bölgesinde makine, elektronik ve inşaat sektörlerinde herhangi bir gelişme olmamıştır.				
Etkililik	2021 yılında belirlenen hedef ve performans değerlendirmesi olacak faaliyet olmamıştır. Hedef belirlenecektir				
Etkinlik	Etkinlik 2021 yılı için hedeflenen laboratuvar ve merkezin faaliyete geçmesi ile mümkün olacaktır.				
Sürdürülebilirlik	Hedef, faaliyet ve performans değerlendirmeleri sonrasında sürdürülebilirlik değerlendirilecektir				

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri **(A)	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%)
PG4.2.3. Sektörle yapılan çalıştay, toplantı ve seminerlerin sayısı	35	-	6	0	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik	Bögede madencilik en önemli sektördür. Üniversitelerarası ve bölge maden firma temsilcileri ile toplantı gerçekleştirilmiştir.				
Etkililik	Performans gösterge değerlerine ulaşılmamıştır.				
Etkinlik	Akademisyen sektör işbirliği ile projelerin üretilmesi ile etkinlik sağlanabilir				
Sürdürülebilirlik	Önerilerin gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilirliği sunulacak projelerin desteklenmesi ile mümkün olacaktır.				

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2021 Yılı Performans Programı, Üniversitemiz harcama birimleri sorumluluğundaki program ve alt program hedeflerine ulaşılmasına yönelik yürütülecek faaliyet ve projeleri içerecek şekilde hazırlanmıştır.

İdarelerin performanslarını ölçebilmesi ve izleyebilmesi için performans bilgisinin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması performans programı ve faaliyet raporları aracılığı ile yapılmaktadır. Alt program performans göstergelerine ilişkin gerçekleştirmelerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu oluşturulmuştur. Söz konusu formlara her bir alt program bazında performans göstergeleri için ayrı ayrı veri girişi yapılmaktadır. Veri girişleri aylık veya üçer aylık dönemler itibarıyla yapılabilmeyle birlikte performans göstergelerinin üçer aylık dönemler itibarıyla izlenmesi esastır. "Değerlendirme" kapsamında, her üç aylık dönemin sonunda gösterge gerçekleştirmelerine ilişkin yapılacak analizlere kısaca yer verilmektedir. Aynı alt program kapsamında yer alan tüm göstergelerden idare bünyesinde belirli bir birimin sorumlu olması halinde "sorumlu birim" tarafından; aynı alt program kapsamındaki göstergelerden birden çok birimin sorumlu olması halinde ise gerekli koordinasyon sağlanarak "Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı" tarafından doldurulmaktadır.

2021-2023 dönemi bütçe hazırlıkları kapsamında performans bilgi ve verileri <https://programbutce.sbb.gov.tr> adresinde yer alan "Performans Bilgileri" modülüne kaydedilmiştir. Bu kapsamda, Üniversitemiz 2021 yılı performans programları söz konusu modül kullanılarak program ve alt programlar ile bunlara ilişkin performans bilgisini içerecek şekilde hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ▶ Üniversitenin şeffaf, paylaşımcı, katılımcı ve değişime açık bir yönetim anlayışı benimsemiş olması.
- ▶ Üniversitenin yetkin, dinamik, özverili bir akademik ve idari kadroya sahip olması.
- ▶ Kentin sosyo - ekonomik ve kültürel dinamikleri ile sürekli işbirliği halinde çalışan akademik ve idari bir kadroya sahip olunması
- ▶ Çalışanların yaş ortalamaları.
- ▶ Yaşam boyu eğitim faaliyetlerine önem verilmesi, bölgenin ihtiyacı olan kalifiye elemanların yetiştirilmesi,
- ▶ Sınır bölgesinde olmamız nedeniyle komşu ülkelerle eğitim ve araştırma bazında ortaklıkların kurulmasının kolay olması,
- ▶ Hakkârî'nin zengin tarihi ve kültürel mirasının yanı sıra doğal yapısıyla da önemli bir konuma sahip olması,
- ▶ Akademik ve idari personelde sorumluluk, samimiyet ve uyumlu çalışma duygularının gelişmesine katkı sağlayan kurum kültürünün oluşturulmaya çalışılıyor olması
- ▶ İdari personelin kariyer gelişiminin Üniversite yönetimi tarafından desteklenmesi
- ▶ İdari personelin hizmet içi eğitim ve görevde yükselme imkânlarının geliştirilmesi
- ▶ Uzaktan eğitim teknolojileri alanında güçlü bir alt yapının olması
- ▶ Erasmus, Mevlâna ve Farabi gibi ulusal ve uluslararası öğrenci ve personel hareketliliğinin değişim faaliyetlerini destekleyen ve teşvik eden yönetim anlayışı
- ▶ Öğrenci, çalışanlar ve paydaşlar arasında güçlü bir aidiyet duygusunun gelişmiş olması

B. Zayıflıklar

- Öğrencilerden yeterince öneri alınamaması ve öğrenci önerilerinin yeterince değerlendirilememesi,
- ▶ Akademik personelin coğrafi şartlardan dolayı Hakkâri ilini tercih etmemesi,
 - ▶ Yerleşke alanının henüz hazır olmaması,
 - ▶ Yerleşke yapım aşamasında olduğundan fiziki alt yapı imkânların yetersiz olması,
 - ▶ Kreş, anaokulu vb. sosyal olanakların olmaması,
 - ▶ Yerleşke tamamlanmadığından engelliler için fiziki alt yapının yetersiz olması,
 - ▶ Yerleşke tamamlanmadığından atölye, laboratuvar ve donanımın yetersiz olması,
 - ▶ Döner sermaye işletme olanaklarının yetersizliği.
 - ▶ Öğrenci kulüplerinin ve topluluklarının çalışmalarının yetersiz olması,
 - ▶ İlimizdeki sosyal aktivite alanlarının yetersiz olması.
 - ▶ İlin dinamikleri gereği sosyal ve barınma imkânlarındaki yetersizlikler,
 - ▶ Üniversite-sanayi işbirliğinin yetersiz olması ve iş dünyasından danışmanlık ve projeler için yetersiz talep olması,
 - ▶ Staj yapılabilecek uygun iş yerlerinin yetersizliği,
 - ▶ Bütçe olanaklarının kısıtlı olması Yükseköğretime ayrılan kaynakların sürekli olarak azalması,



Genç bir Üniversite olmanın getirdiği güçlüklerin yanı sıra, yapılanma aşamasını henüz tamamlamamış olması, ciddi personel eksikliği ve fiziksel altyapı yetersizliklerine rağmen Üniversitemiz yasal mevzuatla kendisine verilmiş yetki ve sorumluluklar çerçevesinde 2021 yılında da, covid 19 salgınına rağmen faaliyetlerini yerine getirmeye çalışmıştır.

Genç ve dinamik personele sahip, gelişime açık yönetim anlayışı ile Üniversitemiz 2021 yılında da en çok tercih edilen Üniversiteler arasındaki yerini almıştır. Üniversitemizde eğitim-öğretim ile bilimsel araştırma faaliyetlerinin, geliştirilmesi, etkinliğinin artırılması en önemli temel hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu kapsamda Üniversitemize tahsis edilen kaynakların büyük bir bölümü eğitim binaları, sosyal ve kültürel mekânlar ile merkezi araştırma laboratuvar inşası için ayrılmıştır.

Personel ihtiyacımız ve fiziksel altyapı eksikliğimizin giderilmesi durumunda Üniversitemiz gelişim sürecini hızlı ve başarılı bir şekilde tamamlayacak ve gelecek yıllar içinde daha etkin bir şekilde eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürecektir.

Üniversitedeki faaliyetler hedeflere yönelik planlanmakta, uygulanmakta, değerlendirilmekte ve kontrol edilmektedir. Üniversitemiz stratejik yönetim tarzını benimsemekte ve uygulamaya çalışmaktadır. Kurumsal kalite yönetimi için; stratejik yönetim esas alınmaktadır. Toplum yararına faaliyet yürüten, Üniversitemizdeki tüm süreçlerin şeffaf, denetlenebilir ve değerlendirilebilir bir biçimde olması ve rapor edilmesi için çalışmalar yürütülmektedir. Tüm faaliyetlerde şeffaflık ve hesap verilebilirliğin, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması, Üniversitemizin misyon ve vizyonun gerçekleştirilmesi için tüm yönetici ve personelimiz çaba harcamaktadır. Bununla birlikte ulusal ve uluslararası bilimsel, akademik, kültürel ve sosyal dinamikler çerçevesinde stratejik plan ve idari faaliyetlerin yürütülmesine devam edilecektir.

Açılan akademik birimler ve alınan öğrencilerin en iyi şekilde yetiştirilmesi için akademik kadroların zenginleştirilmesi ve ihtiyaç olan alt yapı ve tesislerin tamamlanması önem arz etmektedir. Kısa vadede alt yapının tamamlanması öngörülmektedir. Bu alanda projeler devam etmektedir.

Topluma yönelik hizmetler çerçevesinde Hakkari Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (HÜSEM) bünyesinde kendini geliştirmek isteyenlere yönelik birçok alanda sertifikalı eğitim düzenlenmektedir. Hakkari Üniversitesi; Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Toplumsal katkı faaliyetlerini, idari ve destek hizmetlerde kalite ve verimlilik anlayışı ile sürdürmektedir. Üniversitemiz bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı; verimli, sürdürülebilir, şeffaf ve denetlenebilir bir sistem oluşturmaya çalışmaktadır. Birçok alanda süreçler otomasyon ile yürütülmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ▶ Kentin sosyoekonomik ve kültürel dinamikleri ile sürekli işbirliği halinde çalışan akademik ve idari kadromuzu gün geçtikçe daha da güçlendirmek,
 - ▶ Çeşitli projelerin geliştirilmesi için ihtiyaç duyulan alt yapıyı güçlendirmek,
 - ▶ Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu yazılım, donanım ve cihazları temin etmek,
 - ▶ Bilişim konusunda bilgili, teknik beceriye sahip uzmanlaşmış, personellerin Üniversitemiz bünyesine kazandırmak,
 - ▶ Birimler arasında sağlıklı ve hızlı veri alışverişinin sağlanması için gerekli altyapının (Bilgi Bankası) oluşturulması,
 - ▶ Mali ve mali olmayan konularda alanında uzmanlaşmış personellerin Üniversitemiz bünyesine kazandırılması.
 - ▶ Derslik ve laboratuvar sayısının artırılması, akademik ve idari personel sayısının artırılması
 - ▶ Ar-ge faaliyetlerine yeterli zaman ayırabilmesi için öğretim elemanlarının ders yükünü azaltmaya yönelik tedbirler alınması
 - ▶ Öğrencilerin kariyer danışmanlık hizmetinin ve staj imkânlarının artırılması
 - ▶ Uluslararası bilimsel faaliyetlerin ve yayınların artırılması
 - ▶ Öğrenci değişim programlarına akademik birimlerin aktif katılımının sağlanması
- Üniversitemizin gelişimine katkı sağlayacak ve paydaşlarımızın memnuniyetini artıracaktır

EKLER

- Ek 1- Taşıtlar Listesi
- Ek 2- 255 Demirbaşlar Listesi
- Ek 3- 253 Dayanıklı Taşınır Listesi
- Ek 4- Güvence Beyanları



KULLANILAN TAŞITLARA İLİŞKİN BİLGİ FORMU

BÜTÇE YILI : 2021
KURUM ADI: HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ

Sıra No	Taşıtın Cinsi	MEVCUT TAŞIT SAYISI ve YAŞI ¹															HİZMET ALIMI SURETİYLE KULLANILAN TAŞIT SAYISI			TOPLAM KUL. TAŞIT SAYISI (3) = (1+2)		
		Bütçe						Döner Sermaye + Diğer						TOPLAM (1)	Bütçe	Döner Sermaye + Diğer	TOPLAM (2)					
		0-1	2-5	5-9	10-15	15+	TOPLAM	0-1	2-5	5-9	10-15	15+	TOPLAM					TOPLAM (1)				
T02	Binek otomobil	0	1	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
T04	Arazi binek (Enaz 4, en çok 8 kişilik)	0	1	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
T05	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	0	3	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
T07	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
T10	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
T11 b	Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
T22	Diğer Taşıtlar	0	0	3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
TOPLAM		0	6	8	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	14

255 DEMİRBAŞLAR LİSTESİ

Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam Miktar
Diğer Saatler	ADET	1,00
Turnikeli Geçiş Sistemleri	ADET	1,00
Kart Okuyucular	ADET	1,00
Kart Okuyucular	ADET	40,00
Diğer Geçiş Sistemleri	ADET	1,00
Manyetik Kapı Dedektörleri	ADET	1,00
Sıcaklık Dedektörleri	ADET	4,00
Dijital Kayıt Sistemleri	ADET	1,00
Dijital Kayıt Sistemleri	ADET	3,00
Dijital Kayıt Sistemleri	ADET	1,00
Dijital Kayıt Sistemleri	ADET	1,00
Dijital Kayıt Sistemleri	ADET	1,00
Dijital Kayıt Sistemleri	ADET	3,00
Görüntü Monitörleri	ADET	17,00
Görüntü Monitörleri	ADET	1,00
Görüntü Monitörleri	ADET	52,00
Görüntü Monitörleri	ADET	1,00
Görüntü Monitörleri	ADET	3,00
Görüntü Monitörleri	ADET	1,00
Görüntü Monitörleri	ADET	28,00
Görüntü Monitörleri	ADET	7,00
Görüntü Monitörleri	ADET	2,00
Görüntü Monitörleri	ADET	1,00
Görüntü Monitörleri	ADET	12,00
Görüntü Monitörleri	ADET	2,00
Görüntü Monitörleri	ADET	1,00
Diğer Güvenlik Kamera Sistemleri	ADET	7,00
Diğer Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	ADET	1,00
Yangın Söndürme Cihazları	ADET	1,00
Yemek Takımları	ADET	2,00
Zemin Halıları	ADET	11,00
Zemin Halıları	ADET	30,00
Zemin Halıları	ADET	3,00
Yün Halılar	ADET	2,00
Yolluklar	ADET	11,00
Kilimler	ADET	5,00
Yataklar	ADET	11,00
Yataklar	ADET	1,00
Yataklar	ADET	69,00
Battaniyeler	ADET	8,00
Yastıklar	ADET	2,00
Nevresim Takımları	ADET	5,00

Nevresim Takımları	ADET	65,00
Uyku Setleri	ADET	1,00
Uyku Setleri	ADET	8,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	7,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	7,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	9,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	7,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	14,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	22,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	4,00
Bayrak ve Flamalar ile İç Mekan Direkleri	ADET	111,00
Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	ADET	1,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	6,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	6,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	3,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	7,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	5,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	1,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	2,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	5,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	5,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	52,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	3,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	8,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	1,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	1,00
Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	ADET	1,00
Büro Malzemeleri	ADET	1,00
Atatürk Resimleri	ADET	2,00
Atatürk Resimleri	ADET	8,00
Atatürk Resimleri	ADET	1,00
Atatürk Resimleri	ADET	5,00
Atatürk Resimleri	ADET	2,00
Atatürk Resimleri	ADET	1,00
Atatürk Resimleri	ADET	2,00
Atatürk Resimleri	ADET	2,00
Atatürk Resimleri	ADET	1,00
Atatürk Resimleri	ADET	2,00
Atatürk Resimleri	ADET	2,00
Atatürk Resimleri	ADET	4,00
Atatürk Resimleri	ADET	3,00
Metal Çelenkler	ADET	1,00
Kask	ADET	15,00
Solunum Tüpleri	ADET	1,00
Gaz Maskeleri	ADET	3,00
Gaz Maskeleri	ADET	12,00
Gaz Maskeleri	ADET	3,00

Gaz Maskeleri	ADET	8,00
Gaz Maskeleri	ADET	2,00
Gaz Maskeleri	ADET	1,00
Gaz Maskeleri	ADET	8,00
Gaz Maskeleri	ADET	5,00
Gaz Maskeleri	ADET	1,00
Gaz Maskeleri	ADET	2,00
Ekipman Çantaları	ADET	1,00
Ekipman Çantaları	ADET	2,00
Ekipman Çantaları	ADET	1,00
Eğitim Maketleri	ADET	28,00
Tekerlekli Sandalyeler	ADET	1,00
Derin Dondurucular	ADET	1,00
Derin Dondurucular	ADET	1,00
Derin Dondurucular	ADET	1,00
İlaç Dolapları	ADET	1,00
Diğer Hasta Muayene Masaları	ADET	1,00
Pansuman Seti	ADET	1,00
Pansuman Seti	ADET	1,00
Dikiş Seti	ADET	1,00
Suni Tohumlama Seti	ADET	1,00
Diğer Paravanlar	ADET	1,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	20,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	11,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	51,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	5,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	62,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	9,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	1,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	18,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	4,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	43,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	29,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	2,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	14,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	8,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	22,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	11,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	16,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	4,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	7,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	11,00
Bilgisayar Kasaları	ADET	2,00
Ekranlar	ADET	4,00
Ekranlar	ADET	5,00
Ekranlar	ADET	4,00

Ekranlar	ADET	9,00
Ekranlar	ADET	5,00
Ekranlar	ADET	1,00
Ekranlar	ADET	6,00
Ekranlar	ADET	1,00
Ekranlar	ADET	3,00
Ekranlar	ADET	9,00
Ekranlar	ADET	3,00
Ekranlar	ADET	11,00
Ekranlar	ADET	3,00
Ekranlar	ADET	4,00
Ekranlar	ADET	4,00
Ekranlar	ADET	1,00
Ekranlar	ADET	5,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	18,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	46,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	34,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	4,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	82,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	30,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	1,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	27,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	23,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	22,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	39,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	12,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	11,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	10,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	2,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	11,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	32,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	30,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	4,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	9,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	2,00
Dizüstü Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tablet Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tablet Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tablet Bilgisayarlar	ADET	6,00
Tablet Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	3,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00

Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	2,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	3,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	3,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	5,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00
Tümleşik (All in One) Bilgisayarlar	ADET	1,00
Diğer Bilgisayarlar	ADET	1,00
Diğer Bilgisayarlar	ADET	11,00
Diğer Bilgisayarlar	ADET	50,00
Raf Sunucular	ADET	1,00
Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	ADET	3,00
Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	ADET	3,00
Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	ADET	1,00
Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	ADET	1,00
Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	ADET	23,00
Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	ADET	21,00
Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	ADET	20,00
Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	ADET	4,00
Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	ADET	1,00
Anaçatı Konsolu veya Programlanamayan Uçbirimler	ADET	5,00
Diğer Bilgisayar Destekli Cihazlar	ADET	1,00
Harici CD ve DVD Yazıcıları ve Okuyucuları	ADET	1,00
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	ADET	2,00
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	ADET	2,00
Lazer Yazıcılar	ADET	2,00
Lazer Yazıcılar	ADET	9,00
Lazer Yazıcılar	ADET	12,00
Lazer Yazıcılar	ADET	18,00
Lazer Yazıcılar	ADET	2,00
Lazer Yazıcılar	ADET	19,00
Lazer Yazıcılar	ADET	9,00
Lazer Yazıcılar	ADET	9,00
Lazer Yazıcılar	ADET	6,00
Lazer Yazıcılar	ADET	13,00
Lazer Yazıcılar	ADET	9,00
Lazer Yazıcılar	ADET	6,00

Masaüstü Tarayıcılar	ADET	1,00
Masaüstü Tarayıcılar	ADET	1,00
Masaüstü Tarayıcılar	ADET	1,00
Masaüstü Tarayıcılar	ADET	1,00
Masaüstü Tarayıcılar	ADET	2,00
Masaüstü Tarayıcılar	ADET	1,00
Masaüstü Tarayıcılar	ADET	1,00
Diğer Tarayıcılar	ADET	1,00
Diğer Tarayıcılar	ADET	1,00
Diğer Tarayıcılar	ADET	2,00
Diğer Tarayıcılar	ADET	1,00
Yedekleme Cihazları	ADET	2,00
Yedekleme Cihazları	ADET	6,00
Diğer Bilgisayar Çevre Birimleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	2,00
Fotokopi Makineleri	ADET	4,00
Fotokopi Makineleri	ADET	3,00
Fotokopi Makineleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	2,00
Fotokopi Makineleri	ADET	2,00
Fotokopi Makineleri	ADET	2,00
Fotokopi Makineleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	7,00
Fotokopi Makineleri	ADET	2,00
Fotokopi Makineleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	1,00
Fotokopi Makineleri	ADET	2,00
Faksimile Makineleri	ADET	1,00
Sabit Telefonlar	ADET	22,00
Sabit Telefonlar	ADET	17,00
Sabit Telefonlar	ADET	25,00
Sabit Telefonlar	ADET	3,00
Sabit Telefonlar	ADET	26,00
Sabit Telefonlar	ADET	17,00
Sabit Telefonlar	ADET	1,00
Sabit Telefonlar	ADET	17,00
Sabit Telefonlar	ADET	8,00
Sabit Telefonlar	ADET	13,00
Sabit Telefonlar	ADET	39,00
Sabit Telefonlar	ADET	13,00
Sabit Telefonlar	ADET	7,00
Sabit Telefonlar	ADET	23,00
Sabit Telefonlar	ADET	11,00

Sabit Telefonlar	ADET	16,00
Sabit Telefonlar	ADET	6,00
Sabit Telefonlar	ADET	12,00
Telsiz Telefonlar	ADET	10,00
Telsiz Telefonlar	ADET	2,00
Telsiz Telefonlar	ADET	2,00
Telsiz Telefonlar	ADET	2,00
Telsiz Telefonlar	ADET	2,00
Telsiz Telefonlar	ADET	1,00
Telsiz Telefonlar	ADET	1,00
Telsiz Telefonlar	ADET	1,00
Telsiz Telefonlar	ADET	1,00
Telsiz Telefonlar	ADET	1,00
Telsizler	ADET	8,00
Cep Telefonları	ADET	4,00
IP Telefonlar	ADET	2,00
IP Telefonlar	ADET	1,00
Santraller	ADET	1,00
Santraller	ADET	2,00
Santraller	ADET	2,00
Santraller	ADET	1,00
Santraller	ADET	3,00
Santraller	ADET	4,00
Çağrı Kayıt ve Takip Sistemleri	ADET	1,00
Çağrı Kayıt ve Takip Sistemleri	ADET	10,00
Diğer Telefonlar	ADET	30,00
Faks Cihazları	ADET	1,00
Faks Cihazları	ADET	4,00
Faks Cihazları	ADET	1,00
Swichler	ADET	1,00
Swichler	ADET	1,00
Swichler	ADET	11,00
Swichler	ADET	4,00
Swichler	ADET	1,00
Swichler	ADET	5,00
Swichler	ADET	3,00
Swichler	ADET	4,00
Swichler	ADET	2,00
Swichler	ADET	3,00
Swichler	ADET	50,00
Swichler	ADET	2,00
Swichler	ADET	1,00
Adm Anahtarlayıcı	ADET	1,00
Adm Anahtarlayıcı	ADET	1,00
Adm Anahtarlayıcı	ADET	1,00

Adm Anahtarlayıcı	ADET	5,00
Switch Kenar-kasaları	ADET	4,00
Switch Kenar-kasaları	ADET	3,00
Switch Kenar-kasaları	ADET	1,00
Switch Kenar-kasaları	ADET	3,00
Routerler (Yönlendirici Cihazlar)	ADET	28,00
Wireless	ADET	2,00
Çok Fonksiyonlu Faks Cihazları	ADET	1,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	6,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	1,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	32,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	19,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	1,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	7,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	6,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	6,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	10,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	1,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	1,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	1,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	2,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	1,00
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	ADET	1,00
Projeksiyon Perdeleri	ADET	3,00
Projeksiyon Perdeleri	ADET	1,00
Kiosklar	ADET	1,00
Kiosklar	ADET	3,00
Müzik Setleri	ADET	2,00
Televizyonlar	ADET	1,00
Televizyonlar	ADET	8,00
Televizyonlar	ADET	4,00
Televizyonlar	ADET	46,00
Videolar	ADET	2,00
Diğer Ses Ve Görüntü Cihaz Ve Aletleri	ADET	1,00
Diğer Ses Ve Görüntü Cihaz Ve Aletleri	ADET	4,00
Diğer Ses Ve Görüntü Cihaz Ve Aletleri	ADET	3,00
Diğer Ses Ve Görüntü Cihaz Ve Aletleri	ADET	2,00
Canlı Yayın Cihazları Ve Ekipmanları	ADET	1,00
Desteksiz Lecternler	ADET	2,00
Lecternler İçin Aydınlatma, Güç Kaynağı veya Veri Elemanları	ADET	1,00
Lecternler İçin Aydınlatma, Güç Kaynağı veya Veri Elemanları	ADET	1,00
Ses Sistemleri	ADET	1,00
Ses Sistemleri	ADET	3,00
Ses Sistemleri	ADET	7,00

Ses Karıştırma Konsolları	ADET	1,00
Ses Karıştırma Konsolları	ADET	4,00
Televizyon Bağlantı Aksesuarları	ADET	1,00
Diğer Sunum Ekipmanları Ve Kontrol Sistemleri	ADET	1,00
Diğer Sunum Ekipmanları Ve Kontrol Sistemleri	ADET	5,00
Sunum Kumandaları	ADET	2,00
Sunum Kumandaları	ADET	2,00
Mikrofonlar	ADET	8,00
Mikrofonlar	ADET	8,00
Hoparlörler	ADET	4,00
Hoparlörler	ADET	2,00
Hoparlörler	ADET	8,00
Amfiler	ADET	1,00
Uydu Alıcıları	ADET	7,00
Uydu Alıcıları	ADET	23,00
GPRS Cihazları	ADET	1,00
GPRS Cihazları	ADET	1,00
Sabit Kameralar	ADET	36,00
Sabit Kameralar	ADET	27,00
Sabit Kameralar	ADET	10,00
Sabit Kameralar	ADET	4,00
Sabit Kameralar	ADET	26,00
Tripotlar	ADET	1,00
Tripotlar	ADET	1,00
Tripotlar	ADET	1,00
Lensler	ADET	2,00
Dijital Kameralar	ADET	1,00
Sinema Çekim Kameraları	ADET	1,00
Diğer Kameralar	ADET	1,00
Diğer Kameralar	ADET	103,00
Diğer Kameralar	ADET	8,00
Fotoğraf Makineleri	ADET	1,00
Fotoğraf Makineleri	ADET	5,00
Fotoğraf Makineleri	ADET	8,00
Fotoğraf Makineleri	ADET	1,00
Fotoğraf Makineleri	ADET	1,00
Fotoğraf Makineleri	ADET	8,00
Fotoğraf Makineleri	ADET	1,00
Teleskoplar	ADET	1,00
Dümbünler	ADET	1,00
Diğer Gözlem Cihaz ve Aletleri	ADET	1,00
Fotoğraf Baskı Makinesi	ADET	1,00
Masa ve Yer Lambaları	ADET	1,00
Diğer Aydınlatma Cihazları	ADET	1,00
Hesap Makineleri	ADET	3,00
Hesap Makineleri	ADET	11,00

Hesap Makineleri	ADET	19,00
Hesap Makineleri	ADET	3,00
Hesap Makineleri	ADET	9,00
Hesap Makineleri	ADET	2,00
Hesap Makineleri	ADET	12,00
Hesap Makineleri	ADET	13,00
Hesap Makineleri	ADET	5,00
Hesap Makineleri	ADET	2,00
Hesap Makineleri	ADET	14,00
Hesap Makineleri	ADET	2,00
Hesap Makineleri	ADET	40,00
Hesap Makineleri	ADET	6,00
Hesap Makineleri	ADET	9,00
Sobalar	ADET	1,00
Radyatörler	ADET	6,00
Radyatörler	ADET	2,00
Radyatörler	ADET	3,00
Radyatörler	ADET	1,00
Radyatörler	ADET	2,00
Radyatörler	ADET	3,00
Radyatörler	ADET	2,00
Radyatörler	ADET	3,00
Radyatörler	ADET	1,00
Radyatörler	ADET	3,00
Radyatörler	ADET	2,00
Radyatörler	ADET	49,00
İnfrared Isıtıcılar	ADET	1,00
İnfrared Isıtıcılar	ADET	1,00
İnfrared Isıtıcılar	ADET	2,00
İnfrared Isıtıcılar	ADET	2,00
İnfrared Isıtıcılar	ADET	1,00
Klimalar	ADET	2,00
Klimalar	ADET	1,00
Klimalar	ADET	1,00
Klimalar	ADET	3,00
Klimalar	ADET	2,00
Klimalar	ADET	1,00
Klimalar	ADET	2,00
Klimalar	ADET	3,00
Klimalar	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	3,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00

Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Vantilatörler	ADET	1,00
Diğer Isıtma, Soğutma, Havalandırma ve Nemlendirme Cihazları ve Aletleri	ADET	1,00
Diğer Isıtma, Soğutma, Havalandırma ve Nemlendirme Cihazları ve Aletleri	ADET	2,00
Diğer Isıtma, Soğutma, Havalandırma ve Nemlendirme Cihazları ve Aletleri	ADET	1,00
Diğer Isıtma, Soğutma, Havalandırma ve Nemlendirme Cihazları ve Aletleri	ADET	1,00
Diğer Isıtma, Soğutma, Havalandırma ve Nemlendirme Cihazları ve Aletleri	ADET	1,00
Diğer Isıtma, Soğutma, Havalandırma ve Nemlendirme Cihazları ve Aletleri	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Mühürler	ADET	1,00
Soğuk Damgalar	ADET	1,00
Soğuk Damgalar	ADET	1,00
Diğer Kasalar	ADET	1,00
Dosya Dolapları	ADET	1,00
Dosya Dolapları	ADET	16,00
Dosya Dolapları	ADET	21,00
Dosya Dolapları	ADET	54,00
Dosya Dolapları	ADET	3,00
Dosya Dolapları	ADET	9,00
Dosya Dolapları	ADET	5,00
Dosya Dolapları	ADET	4,00
Dosya Dolapları	ADET	22,00
Dosya Dolapları	ADET	11,00
Dosya Dolapları	ADET	14,00
Dosya Dolapları	ADET	32,00
Dosya Dolapları	ADET	3,00
Dosya Dolapları	ADET	29,00
Dosya Dolapları	ADET	11,00
Dosya Dolapları	ADET	8,00
Dosya Dolapları	ADET	12,00
Dosya Dolapları	ADET	3,00
Dosya Dolapları	ADET	15,00

Dosya Dolapları	ADET	7,00
Dosya Dolapları	ADET	4,00
Dosya Dolapları	ADET	1,00
Dosya Dolapları	ADET	1,00
Kitaplıklar	ADET	1,00
Kitaplıklar	ADET	1,00
Kitaplıklar	ADET	13,00
Kitaplıklar	ADET	1,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	10,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	5,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	13,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	3,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	12,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	19,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	5,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	2,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	6,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	13,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	3,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	28,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	5,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	2,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	8,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	3,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	11,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	2,00
ModülerTip Dolaplar	ADET	10,00
Bankolar	ADET	1,00
Bankolar	ADET	1,00
Bankolar	ADET	1,00
Bankolar	ADET	6,00
Bankolar	ADET	1,00
Bankolar	ADET	1,00
Gardroplar	ADET	2,00
Elbise Dolabı	ADET	1,00
Elbise Dolabı	ADET	1,00
Elbise Dolabı	ADET	2,00
Elbise Dolabı	ADET	3,00
Ayakkabı Dolabı	ADET	1,00
Şifonyerler	ADET	2,00
Malzeme/Alet Dolapları	ADET	12,00
Kartoteks Dolapları	ADET	6,00
Kartoteks Dolapları	ADET	1,00
Kartoteks Dolapları	ADET	2,00
Kartoteks Dolapları	ADET	7,00
Kartoteks Dolapları	ADET	2,00

Kartoteks Dolapları	ADET	1,00
Kartoteks Dolapları	ADET	1,00
Kartoteks Dolapları	ADET	5,00
Masa Üstü Düzenleyici Dolapları	ADET	1,00
Masa Üstü Düzenleyici Dolapları	ADET	3,00
Diğer Dolaplar	ADET	2,00
Diğer Dolaplar	ADET	4,00
Diğer Dolaplar	ADET	4,00
Diğer Dolaplar	ADET	3,00
Diğer Dolaplar	ADET	2,00
Diğer Dolaplar	ADET	3,00
Diğer Dolaplar	ADET	16,00
Diğer Dolaplar	ADET	4,00
Diğer Dolaplar	ADET	11,00
Diğer Dolaplar	ADET	2,00
Diğer Dolaplar	ADET	9,00
Diğer Dolaplar	ADET	5,00
Bilgisayar Masaları	ADET	34,00
Bilgisayar Masaları	ADET	15,00
Bilgisayar Masaları	ADET	15,00
Bilgisayar Masaları	ADET	2,00
Bilgisayar Masaları	ADET	35,00
Bilgisayar Masaları	ADET	20,00
Bilgisayar Masaları	ADET	2,00
Bilgisayar Masaları	ADET	1,00
Bilgisayar Masaları	ADET	12,00
Bilgisayar Masaları	ADET	1,00
Portatif Masalar	ADET	23,00
Toplantı Masaları	ADET	1,00
Toplantı Masaları	ADET	1,00
Toplantı Masaları	ADET	1,00
Toplantı Masaları	ADET	2,00
Toplantı Masaları	ADET	2,00
Toplantı Masaları	ADET	1,00
Toplantı Masaları	ADET	2,00
Toplantı Masaları	ADET	2,00
Memur Masaları	ADET	21,00
Memur Masaları	ADET	18,00
Memur Masaları	ADET	37,00
Memur Masaları	ADET	5,00
Memur Masaları	ADET	23,00
Memur Masaları	ADET	17,00
Memur Masaları	ADET	1,00
Memur Masaları	ADET	30,00
Memur Masaları	ADET	7,00
Memur Masaları	ADET	16,00

Memur Masaları	ADET	26,00
Memur Masaları	ADET	5,00
Memur Masaları	ADET	10,00
Memur Masaları	ADET	14,00
Memur Masaları	ADET	18,00
Memur Masaları	ADET	12,00
Memur Masaları	ADET	12,00
Memur Masaları	ADET	11,00
Memur Masaları	ADET	7,00
Memur Masaları	ADET	5,00
Memur Masaları	ADET	3,00
Memur Masaları	ADET	1,00
Diğer Masalar	ADET	1,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	9,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	2,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	18,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	4,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	12,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	11,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	1,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	13,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	1,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	1,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	2,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	4,00
Şef Uzman Müdür Yardımcısı Masası	ADET	10,00
Müdür Masası	ADET	1,00
Müdür Masası	ADET	1,00
Müdür Masası	ADET	1,00
Müdür Masası	ADET	1,00
Müdür Masası	ADET	1,00
Müdür Masası	ADET	1,00
Makam Masaları	ADET	2,00
Makam Masaları	ADET	2,00
Makam Masaları	ADET	4,00
Makam Masaları	ADET	1,00
Makam Masaları	ADET	2,00
Makam Masaları	ADET	2,00
Makam Masaları	ADET	3,00
Makam Masaları	ADET	3,00
Makam Masaları	ADET	3,00
Makam Masaları	ADET	1,00
Makam Masaları	ADET	1,00
Makam Masaları	ADET	2,00
Makam Masaları	ADET	1,00
Makam Masaları	ADET	1,00

Makam Masaları	ADET	2,00
Makam Masaları	ADET	1,00
Çalışma Masaları	ADET	6,00
Çalışma Masaları	ADET	6,00
Çalışma Masaları	ADET	10,00
Çalışma Masaları	ADET	2,00
Çalışma Masaları	ADET	29,00
Çalışma Masaları	ADET	10,00
Çalışma Masaları	ADET	1,00
Çalışma Masaları	ADET	15,00
Çalışma Masaları	ADET	2,00
Çalışma Masaları	ADET	15,00
Çalışma Masaları	ADET	3,00
Çalışma Masaları	ADET	1,00
Panel Masalar	ADET	5,00
Orta Masaları	ADET	5,00
Orta Masaları	ADET	32,00
Yemek Masaları	ADET	4,00
Yemek Masaları	ADET	1,00
Yemek Masaları	ADET	432,00
Çizim Masaları	ADET	30,00
Aynalı Masalar	ADET	1,00
Aynalı Masalar	ADET	1,00
Aynalı Masalar	ADET	2,00
Memur Koltuğu	ADET	16,00
Memur Koltuğu	ADET	18,00
Memur Koltuğu	ADET	54,00
Memur Koltuğu	ADET	7,00
Memur Koltuğu	ADET	25,00
Memur Koltuğu	ADET	26,00
Memur Koltuğu	ADET	32,00
Memur Koltuğu	ADET	2,00
Memur Koltuğu	ADET	20,00
Memur Koltuğu	ADET	25,00
Memur Koltuğu	ADET	5,00
Memur Koltuğu	ADET	14,00
Memur Koltuğu	ADET	16,00
Memur Koltuğu	ADET	11,00
Memur Koltuğu	ADET	9,00
Memur Koltuğu	ADET	14,00
Memur Koltuğu	ADET	23,00
Memur Koltuğu	ADET	6,00
Memur Koltuğu	ADET	14,00
Memur Koltuğu	ADET	1,00
Memur Koltuğu	ADET	1,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	1,00

Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	6,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	63,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	1,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	5,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	1,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	3,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	5,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	3,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	7,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	4,00
Şef Uzman, Müdür Yardımcısı Koltuğu	ADET	5,00
Müdür Koltuğu	ADET	5,00
Müdür Koltuğu	ADET	7,00
Müdür Koltuğu	ADET	35,00
Müdür Koltuğu	ADET	3,00
Müdür Koltuğu	ADET	5,00
Müdür Koltuğu	ADET	2,00
Müdür Koltuğu	ADET	7,00
Müdür Koltuğu	ADET	4,00
Müdür Koltuğu	ADET	13,00
Müdür Koltuğu	ADET	1,00
Müdür Koltuğu	ADET	1,00
Müdür Koltuğu	ADET	2,00
Müdür Koltuğu	ADET	2,00
Müdür Koltuğu	ADET	3,00
Müdür Koltuğu	ADET	1,00
Müdür Koltuğu	ADET	1,00
Müdür Koltuğu	ADET	2,00
Makam Koltuğu	ADET	2,00
Makam Koltuğu	ADET	2,00
Makam Koltuğu	ADET	1,00
Makam Koltuğu	ADET	2,00
Makam Koltuğu	ADET	5,00
Makam Koltuğu	ADET	4,00
Makam Koltuğu	ADET	1,00
Makam Koltuğu	ADET	6,00
Makam Koltuğu	ADET	2,00
Makam Koltuğu	ADET	1,00
Makam Koltuğu	ADET	2,00
Makam Koltuğu	ADET	4,00
Makam Koltuğu	ADET	1,00
Sekreter Koltuğu	ADET	5,00
Sekreter Koltuğu	ADET	17,00
Sekreter Koltuğu	ADET	12,00
Sekreter Koltuğu	ADET	8,00
Sekreter Koltuğu	ADET	4,00

Sekreter Koltuğu	ADET	1,00
Sekreter Koltuğu	ADET	1,00
Berjerler	ADET	6,00
Çalışma Koltukları	ADET	6,00
Çalışma Koltukları	ADET	5,00
Çalışma Koltukları	ADET	7,00
Çalışma Koltukları	ADET	4,00
Çalışma Koltukları	ADET	28,00
Çalışma Koltukları	ADET	10,00
Çalışma Koltukları	ADET	2,00
Çalışma Koltukları	ADET	5,00
Çalışma Koltukları	ADET	2,00
Çalışma Koltukları	ADET	15,00
Çalışma Koltukları	ADET	6,00
Çalışma Koltukları	ADET	4,00
Çalışma Koltukları	ADET	1,00
Çalışma Koltukları	ADET	3,00
Çalışma Koltukları	ADET	2,00
Misafir Koltukları	ADET	10,00
Misafir Koltukları	ADET	37,00
Misafir Koltukları	ADET	60,00
Misafir Koltukları	ADET	17,00
Misafir Koltukları	ADET	4,00
Misafir Koltukları	ADET	97,00
Misafir Koltukları	ADET	41,00
Misafir Koltukları	ADET	7,00
Misafir Koltukları	ADET	52,00
Misafir Koltukları	ADET	10,00
Misafir Koltukları	ADET	64,00
Misafir Koltukları	ADET	62,00
Misafir Koltukları	ADET	7,00
Misafir Koltukları	ADET	14,00
Misafir Koltukları	ADET	9,00
Misafir Koltukları	ADET	14,00
Misafir Koltukları	ADET	50,00
Misafir Koltukları	ADET	10,00
Misafir Koltukları	ADET	18,00
Misafir Koltukları	ADET	14,00
Misafir Koltukları	ADET	10,00
Bekleme Koltukları	ADET	46,00
Bekleme Koltukları	ADET	6,00
Bekleme Koltukları	ADET	21,00
Bekleme Koltukları	ADET	15,00
Bekleme Koltukları	ADET	2,00
Bekleme Koltukları	ADET	4,00
Bekleme Koltukları	ADET	54,00

Bekleme Koltukları	ADET	7,00
Bekleme Koltukları	ADET	9,00
Bekleme Koltukları	ADET	10,00
Bekleme Koltukları	ADET	5,00
Bekleme Koltukları	ADET	60,00
Bekleme Koltukları	ADET	2,00
Bekleme Koltukları	ADET	5,00
Bekleme Koltukları	ADET	2,00
Bekleme Koltukları	ADET	2,00
Bekleme Koltukları	ADET	4,00
Bekleme Koltukları	ADET	4,00
Diğer Koltuklar	ADET	119,00
Diğer Koltuklar	ADET	114,00
Diğer Koltuklar	ADET	31,00
Diğer Koltuklar	ADET	8,00
Diğer Koltuklar	ADET	225,00
Diğer Koltuklar	ADET	21,00
Diğer Koltuklar	ADET	45,00
Diğer Koltuklar	ADET	3,00
Diğer Koltuklar	ADET	4,00
Diğer Koltuklar	ADET	380,00
Diğer Koltuklar	ADET	7,00
Diğer Koltuklar	ADET	29,00
Klasik Tip Sandalyeler	ADET	45,00
Klasik Tip Sandalyeler	ADET	8,00
Klasik Tip Sandalyeler	ADET	484,00
Portatif Sandalyeler	ADET	20,00
Portatif Sandalyeler	ADET	2,00
Konferans/Seminer Tipi Sandalyeler	ADET	123,00
Konferans/Seminer Tipi Sandalyeler	ADET	60,00
Banklar	ADET	8,00
Banklar	ADET	21,00
Diğer Sandalyeler	ADET	15,00
Diğer Sandalyeler	ADET	24,00
Diğer Sandalyeler	ADET	15,00
Diğer Sandalyeler	ADET	20,00
Diğer Sandalyeler	ADET	1.398,00
Ahşap Tabureler	ADET	39,00
Diğer Tabureler	ADET	60,00
Diğer Tabureler	ADET	10,00
Diğer Tabureler	ADET	10,00
Diğer Tabureler	ADET	2,00
Sehpalar	ADET	24,00
Sehpalar	ADET	16,00
Sehpalar	ADET	9,00
Sehpalar	ADET	20,00

Sehpalar	ADET	25,00
Sehpalar	ADET	1,00
Sehpalar	ADET	18,00
Sehpalar	ADET	13,00
Sehpalar	ADET	12,00
Sehpalar	ADET	55,00
Sehpalar	ADET	11,00
Sehpalar	ADET	4,00
Sehpalar	ADET	10,00
Sehpalar	ADET	11,00
Sehpalar	ADET	25,00
Sehpalar	ADET	7,00
Sehpalar	ADET	11,00
Sehpalar	ADET	2,00
Sehpalar	ADET	14,00
Sehpalar	ADET	1,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	18,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	1,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	38,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	18,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	20,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	19,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	3,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	20,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	25,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	6,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	3,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	3,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	7,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	4,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	5,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	18,00
Etejerler Ve Kesonlar	ADET	8,00
Etejerler	ADET	1,00
Etejerler	ADET	1,00
Kesonlar	ADET	1,00
Kesonlar	ADET	1,00
Kesonlar	ADET	2,00
Panolar	ADET	2,00
Panolar	ADET	2,00
Panolar	ADET	17,00
Panolar	ADET	2,00
Panolar	ADET	1,00
Panolar	ADET	17,00
Karyolalar	ADET	9,00
Karyolalar	ADET	2,00

Bazalar	ADET	8,00
Bazalar	ADET	10,00
Bazalar	ADET	73,00
Diğer Yatma Amaçlı Mobilyalar	ADET	2,00
Diğer Yatma Amaçlı Mobilyalar	ADET	57,00
Çekyatlar	ADET	1,00
Çekyatlar	ADET	3,00
Çekyatlar	ADET	6,00
Kanepeler	ADET	6,00
Kanepeler	ADET	3,00
Koltuk Takımları	ADET	6,00
Koltuk Takımları	ADET	3,00
Koltuk Takımları	ADET	26,00
Diğer Oturma ve Dinlenme Amaçlı Mobilyalar	ADET	82,00
Gardroplar	ADET	8,00
Gardroplar	ADET	1,00
Vestiyerler	ADET	3,00
Vestiyerler	ADET	2,00
Diğer Misafirhane Mobilyaları	ADET	1,00
Diğer Misafirhane Mobilyaları	ADET	37,00
Komidinler	ADET	6,00
Komidinler	ADET	3,00
Komidinler	ADET	108,00
Diğer Asma ve Muhafaza Amaçlı Mobilyalar	ADET	1,00
Diğer Asma ve Muhafaza Amaçlı Mobilyalar	ADET	1,00
Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Diğer Mobilyalar	ADET	4,00
Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Diğer Mobilyalar	ADET	12,00
Kombine Bank ve Masalar	ADET	6,00
Yemek Masaları	ADET	1,00
Yemek Masaları	ADET	2,00
Yemek Masaları	ADET	8,00
Diğer Masalar	ADET	9,00
Diğer Masalar	ADET	26,00
Yemek Sandalyeleri	ADET	2,00
Yemek Sandalyeleri	ADET	83,00
Yemek Servis Arabaları	ADET	3,00
Kafeterya ve Yemekhanede Kullanılan Diğer Mobilyalar	ADET	3,00
Kafeterya ve Yemekhanede Kullanılan Diğer Mobilyalar	ADET	1,00
Kürsüler	ADET	4,00
Kürsüler	ADET	2,00
Kürsüler	ADET	25,00
Kürsüler	ADET	10,00

Kürsüler	ADET	5,00
Kürsüler	ADET	5,00
Kürsüler	ADET	1,00
Yazı Tahtaları	ADET	10,00
Yazı Tahtaları	ADET	10,00
Yazı Tahtaları	ADET	9,00
Yazı Tahtaları	ADET	23,00
Yazı Tahtaları	ADET	7,00
Yazı Tahtaları	ADET	27,00
Yazı Tahtaları	ADET	15,00
Yazı Tahtaları	ADET	2,00
Yazı Tahtaları	ADET	1,00
Seminer ve Sunum Amaçlı Diğer Ürünler	ADET	1,00
Tencereler	ADET	22,00
Tencereler	ADET	7,00
Tencereler	ADET	6,00
Tavalar	ADET	5,00
Tavalar	ADET	1,00
Çaydanlıklar	ADET	8,00
Çaydanlıklar	ADET	1,00
Benmariler	ADET	1,00
Benmariler	ADET	8,00
Tepsi Toplama Arabası	ADET	4,00
Tabak İstifleme Arabası	ADET	1,00
Diğer Mutfak Demirbaşları Grubu	ADET	1,00
Mutfak Dolapları Grubu	ADET	1,00
Bağımsız Dönen Standlar	ADET	10,00
Kitaplıklar	ADET	6,00
Kitaplıklar	ADET	2,00
Kitaplıklar	ADET	1,00
Kitaplıklar	ADET	1,00
Kitaplıklar	ADET	1,00
Kitaplıklar	ADET	36,00
Raflar	ADET	11,00
Raflar	ADET	40,00
Ansiklopediler	ADET	80,00
Sözlükler	ADET	3,00
Atlaslar	ADET	2,00
Mevzuat Kitapları	ADET	3,00
Mevzuat Kitapları	ADET	2,00
Mevzuat Kitapları	ADET	3,00
Mevzuat Kitapları	ADET	2,00
Mevzuat Kitapları	ADET	9,00
Mevzuat Kitapları	ADET	10,00
Diğer Kitaplar	ADET	330,00
Diğer Kitaplar	ADET	3.193,00

Kitap Setleri	ADET	1,00
İngilizce Ders Kitapları	ADET	750,00
İngilizce Kitaplar	ADET	20,00
Ses Kasetleri ve Makaraları	ADET	1,00
CD'ler ve DVD'ler	ADET	4,00
Sıralar	ADET	270,00
Sıralar	ADET	167,00
Sıralar	ADET	349,00
Sıralar	ADET	458,00
Sıralar	ADET	231,00
Sıralar	ADET	682,00
Sıralar	ADET	47,00
Sıralar	ADET	222,00
Sıralar	ADET	93,00
Masalar	ADET	10,00
Masalar	ADET	5,00
Masalar	ADET	2,00
Masalar	ADET	4,00
Harita Çizmeye Yardımcı Aletler	ADET	1,00
İnsan Bedeni veya Vücut Parçası veya Organ Modelleri	ADET	1,00
İnsan Bedeni veya Vücut Parçası veya Organ Modelleri	ADET	15,00
Atomik Modeller	ADET	5,00
Akıllı Tahtalar	ADET	10,00
Işık veya Fotoğraf Apareyleri	ADET	2,00
Işık veya Fotoğraf Apareyleri	ADET	1,00
Güneş Işıklarını Toplayan Araçlar	ADET	4,00
Güneş Işıklarını Toplayan Araçlar	ADET	9,00
Güneşleme Deposu	ADET	30,00
Kumanda Paneli	ADET	31,00
Sirkülasyon Pompas	ADET	30,00
Elektrik Gösterici Panolar	ADET	1,00
Tangram Yap Bozları	ADET	1,00
Manyetik Karıştırıcı	ADET	1,00
Elek	ADET	1,00
Çadırlar	ADET	6,00
Termos ve Mataralar	ADET	10,00
Rafting Boten	ADET	2,00
Rafting Kask	ADET	20,00
Rafting Küreği	ADET	12,00
Rafting Patiği	ADET	20,00
Kayak Takımları	ADET	86,00
Diğer Kayak Sporü Demirbaşları	ADET	5,00
Diğer Kayak Sporü Demirbaşları	ADET	103,00
Düz Sehpalar	ADET	5,00

Karın Bölgesi Jimnastik Aletleri	ADET	7,00
Barfiksler	ADET	4,00
Mekanik Bisikletler	ADET	2,00
Mekanik Kürekler	ADET	7,00
Ağırlık Sehpaları	ADET	7,00
Mekik Sehpaları	ADET	10,00
Step Tahtaları	ADET	40,00
Diğer Kondisyon Amaçlı Aletler	ADET	7,00
Ağırlık Topları	ADET	6,00
Atlama İpleri	ADET	20,00
Dambıllar	ADET	55,00
Diğer Egzersiz Aletleri	ADET	5,00
Masa Tenisi Sporunda Kullanılan Demirbaşlar	ADET	1,00
Masa Tenisi Sporunda Kullanılan Demirbaşlar	ADET	3,00
Bilardo Sporunda Kullanılan Demirbaşlar	ADET	2,00
Jimnastik Kasaları	ADET	2,00
Seyyar Tanklar ve Tüpler	ADET	2,00
Seyyar Tanklar ve Tüpler	ADET	1,00
Seyyar Tanklar ve Tüpler	ADET	30,00
Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar	ADET	3,00
Kronometreler	ADET	2,00
Diğer Spor Ölçüm Cihazları	ADET	1,00
Çeşitli Spor Ekipmanları	ADET	1,00



253 DAYANIKLI TAŞINIR LİSTESİ

Taşınır Adı	Ölçü Adı	Toplam Miktar
Ofset Baskı Makineleri	ADET	1,00
Laminasyon Makineleri	ADET	1,00
Adf Ünitesi Otomatik Döküman Besleme Ünitesi	ADET	1,00
Adf Ünitesi Otomatik Döküman Besleme Ünitesi	ADET	1,00
Adf Ünitesi Otomatik Döküman Besleme Ünitesi	ADET	1,00
Adf Ünitesi Otomatik Döküman Besleme Ünitesi	ADET	1,00
Adf Ünitesi Otomatik Döküman Besleme Ünitesi	ADET	1,00
Ciltleme Makineleri	ADET	2,00
Kağıt Öğütme Makineleri	ADET	1,00
Kağıt Öğütme Makineleri	ADET	2,00
Kağıt Öğütme Makineleri	ADET	1,00
Kağıt Öğütme Makineleri	ADET	1,00
Kağıt Öğütme Makineleri	ADET	1,00
Kırım Makineleri	ADET	1,00
Delgi Makineleri	ADET	5,00
El Tipi Kağıt Kesme Giyotinleri	ADET	1,00
Çalışma Tezgahları	ADET	3,00
Mürekkep Tabancaları	ADET	1,00
Toprak İşleme Makineleri	ADET	4,00
Toprak İşleme Makineleri	ADET	1,00
Pülverizatörler, Atomizör ve Sisleme Cihazları	ADET	1,00
Çim Biçme Makineleri ve Traktörleri	ADET	2,00
Çim Biçme Makineleri ve Traktörleri	ADET	1,00
Motorlu Tırpanlar	ADET	1,00
Sulama Amaçlı Motorlar	ADET	1,00
Hayvancılık Makineleri ve Ekipmanları	ADET	1,00
Hayvancılık Makineleri ve Ekipmanları	ADET	1,00
Çini ve Fayans Makineleri	ADET	1,00
Harç Tekne ve Kalıpları	ADET	6,00
Spiral Sırt Geçirme Makineleri	ADET	1,00
El Arabaları	ADET	3,00
El Arabaları	ADET	1,00
El Arabaları	ADET	1,00
Beton Test Tabancaları	ADET	1,00
Merdivenler	ADET	1,00
Diğer İnşaat Makineleri ve Aletleri	ADET	83,00
Bükme ve Kıvrıma Makineleri	ADET	1,00
Diş Çentik Açma Makineleri	ADET	1,00
Taşlama Makineleri	ADET	3,00
Zımparalama Makineleri	ADET	1,00
Pres Makineleri	ADET	1,00
Matkaplar	ADET	1,00

Matkaplar	ADET	8,00
Darbeli	ADET	1,00
Darbeli	ADET	2,00
Şarjlı	ADET	3,00
Şarjlı	ADET	2,00
Kaynak Makineleri	ADET	1,00
Kaynak Makineleri	ADET	5,00
Genel Amaçlı Diğer Atölye Makineleri	ADET	15,00
Genel Amaçlı Diğer Atölye Makineleri	ADET	1,00
Avuç İçi Taşlama Makineleri	ADET	1,00
Anahtar Takımları ve Takım Çantaları	ADET	3,00
Anahtar Takımları ve Takım Çantaları	ADET	1,00
Makaslar	ADET	2,00
Diğer Anahtar Takımları	ADET	1,00
Diğer Anahtar Takımları	ADET	1,00
Diğer Anahtar Takımları	ADET	4,00
Mengeneler	ADET	1,00
Mengeneler	ADET	2,00
Isıl İşlem Aletleri	ADET	2,00
Kırcı Ve Deliciler	ADET	1,00
Çektirme Aparatları	ADET	1,00
Takım Tezgah Sehpaları	ADET	1,00
Motorlu Testereleler	ADET	1,00
Diğer El Sanatları Atölyesi Makine ve Aletleri	ADET	2,00
Traktörler	ADET	1,00
Diğer İş Makineleri Ve Aletleri	ADET	2,00
Adım Motorlar (Step Motor)	ADET	12,00
Diğer Motorlar	ADET	4,00
Diğer Motorlar	ADET	1,00
Akü Şarj Sistemleri	ADET	4,00
Akü Şarj Sistemleri	ADET	4,00
Pistonlu Hava Kompresörleri	ADET	1,00
Pompalar	ADET	1,00
Pompalar	ADET	1,00
Diğer Hidroforlar	ADET	1,00
Diğer Hidroforlar	ADET	1,00
Diğer Hidroforlar	ADET	1,00
Diğer Hidroforlar	ADET	1,00
Dizel Jeneratörler	ADET	2,00
Portatif Jeneratörler	ADET	1,00
Portatif Jeneratörler	ADET	1,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	1,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	11,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	6,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	4,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	2,00

Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	1,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	4,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	2,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	1,00
Kesintisiz Güç Kaynakları	ADET	3,00
Regülatörler	ADET	1,00
Regülatörler	ADET	1,00
Diğer Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	ADET	1,00
Tarihlendirme ve Numaralandırma Makineleri	ADET	2,00
Kimlik Baskı ve Pres Makineleri	ADET	1,00
Zemin Süpürme Makineleri	ADET	1,00
Zemin Süpürme Makineleri	ADET	1,00
Zemin Süpürme Makineleri	ADET	1,00
Zemin Süpürme Makineleri	ADET	1,00
Zemin Süpürme Makineleri	ADET	13,00
Zemin Yıkama Makineleri	ADET	1,00
Zemin Yıkama Makineleri	ADET	1,00
Zemin Yıkama Makineleri	ADET	2,00
Zemin Yıkama Makineleri	ADET	1,00
Zemin Yıkama Makineleri	ADET	10,00
Elektrikli Süpürgeler	ADET	2,00
Elektrikli Süpürgeler	ADET	1,00
Elektrikli Süpürgeler	ADET	3,00
Çamaşır Yıkama Makineleri	ADET	4,00
Çamaşır Yıkama Makineleri	ADET	16,00
Çamaşır Kurutma Makineleri	ADET	1,00
Yıkama Tezgahı	ADET	1,00
Bulaşık Yıkama Makineleri ve Ekipmanları	ADET	6,00
Bulaşık Yıkama Makineleri ve Ekipmanları	ADET	20,00
Ütü ve Pres Makineleri	ADET	4,00
Ütü ve Pres Makineleri	ADET	5,00
Ütü ve Pres Makineleri	ADET	11,00
Katlama Makineleri	ADET	1,00
Çamaşır Katlama Tezgahları	ADET	2,00
Ütüler	ADET	2,00
Ütü Masaları	ADET	2,00
Diğer Oto Yıkama Makineleri	ADET	2,00
Diğer Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	ADET	1,00
Diğer Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	ADET	1,00
Diğer Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	ADET	2,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	1,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	1,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	1,00

Büro Tipi Buzdolabı	ADET	1,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	1,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	1,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	2,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	1,00
Büro Tipi Buzdolabı	ADET	5,00
Mutfak Tipi Buzdolabı	ADET	2,00
Mutfak Tipi Buzdolabı	ADET	6,00
Mutfak Tipi Buzdolabı	ADET	4,00
Mutfak Tipi Buzdolabı	ADET	1,00
Mutfak Tipi Buzdolabı	ADET	47,00
Diğer Tip Buzdolabları	ADET	1,00
Diğer Tip Buzdolabları	ADET	1,00
Mini Bar Buzdolabları	ADET	1,00
Dondurucular	ADET	1,00
Su Sebilleri	ADET	1,00
Fırınlr	ADET	10,00
Fırınlr	ADET	1,00
Fırınlr	ADET	3,00
Ocaklar	ADET	1,00
Ocaklar	ADET	1,00
Ocaklar	ADET	25,00
Yemek Isıtma Makineleri	ADET	1,00
Yemek Isıtma Makineleri	ADET	2,00
Termosifon	ADET	1,00
Termosifon	ADET	11,00
Elektrikli Su Isıtıcıları	ADET	1,00
Elektrikli Su Isıtıcıları	ADET	1,00
Elektrikli Su Isıtıcıları	ADET	2,00
Elektrikli Izgaralar	ADET	1,00
Elektrikli Tost Makineleri	ADET	1,00
Elektrikli Tost Makineleri	ADET	3,00
Fritözler	ADET	1,00
Fritözler	ADET	1,00
Mikserler	ADET	2,00
Mikserler	ADET	1,00
Blenderlar	ADET	3,00
Mutfak Robotları	ADET	1,00
Meyve Sıkacakları	ADET	3,00
Meyve Sıkacakları	ADET	4,00
Aspiratörler ve Fanlar	ADET	2,00
Aspiratörler ve Fanlar	ADET	2,00
Aspiratörler ve Fanlar	ADET	1,00
Aspiratörler ve Fanlar	ADET	3,00
Aspiratörler ve Fanlar	ADET	3,00
Kahve Makineleri	ADET	1,00

Çay Makineleri	ADET	2,00
Çay Makineleri	ADET	5,00
Su Isıtıcıları ve Soğutucuları	ADET	1,00
Su Isıtıcıları ve Soğutucuları	ADET	1,00
Bulaşık Küveti	ADET	2,00
Ekmek Dilimleme Makinesi	ADET	3,00
Teraziler	ADET	2,00
Teraziler	ADET	1,00
Teraziler	ADET	1,00
Termometreler	ADET	1,00
Elektronik Tartılar	ADET	1,00
Elektronik Tartılar	ADET	1,00
Elektronik Tartılar	ADET	1,00
Elektronik Tartılar	ADET	1,00
Basküller	ADET	1,00
Basküller	ADET	1,00
Mesafe ve Yükseklik Ölçme Cihaz ve Aletleri	ADET	1,00
Mikrometreler	ADET	1,00
Kumpaslar	ADET	3,00
Diğer Hassas Ölçü Aletleri	ADET	1,00
Diğer Hassas Ölçü Aletleri	ADET	1,00
Diğer Hassas Ölçü Aletleri	ADET	1,00
Kontrol Ünitesi	ADET	1,00
Gps Jalonu	ADET	1,00
Gps Jalonu	ADET	1,00
Gps Jalonu	ADET	1,00
Nem ve Yoğunluk Ölçme ve Kontrol Cihazları	ADET	1,00
Ampermetreler	ADET	5,00
Ampermetreler	ADET	1,00
Entegre Devre Test Cihazları (Yarı İletken Test Cihazları)	ADET	1,00
Gerilim Kontrol Cihazları	ADET	1,00
Kaydediciler	ADET	1,00
Multimetreler (Avometreler)	ADET	5,00
Multimetreler (Avometreler)	ADET	32,00
Multimetreler (Avometreler)	ADET	1,00
Osiloskoplar	ADET	2,00
Veri Toplayıcılar	ADET	1,00
Çeviriciler (Konvertörler)	ADET	1,00
Çeviriciler (Konvertörler)	ADET	1,00
Faz Toprak Çevirimi Test Cihazı	ADET	1,00
Entegre Test Cihazı	ADET	1,00
Paremetre	ADET	1,00
Devre Analizörleri	ADET	10,00
Mikrologgerler	ADET	1,00
Elektrik Sayacı Okuma Cihazları	ADET	1,00

Elektrik Sayacı Okuma Cihazları	ADET	3,00
Çarklı Deri Ölçüm Aleti	ADET	2,00
Genel Amaçlı Tıbbi Cihazlar ve Aletler	ADET	1,00
Genel Amaçlı Tıbbi Cihazlar ve Aletler	ADET	2,00
Moleküler Biyoloji Özel Çalışma Cihazları	ADET	1,00
Katı Numune Yakma Sistemleri	ADET	2,00
Katı Numune Yakma Sistemleri	ADET	1,00
Katı Numune Yakma Sistemleri	ADET	1,00
Kollektör	ADET	60,00
Sıcaklık, İletkenlik ve PH Ölçme Cihazları	ADET	1,00
Sıcaklık, İletkenlik ve PH Ölçme Cihazları	ADET	4,00
Spektrometreler-Difraktometreler	ADET	1,00
Renk Ölçerler (Tintometreler) Uzama Ölçerler	ADET	1,00
Akış Ölçerler (Flowmetreler)	ADET	1,00
Gaz Ölçüm Cihazları	ADET	1,00
İnşaat Test ve Ölçüm Cihaz ve Setleri	ADET	50,00
Termal Analiz ve Isıl Özellikleri Ölçme Cihazları	ADET	1,00
Dilatometreler	ADET	2,00
Flowmetreler	ADET	2,00
Santrifüjler	ADET	2,00
Santrifüjler	ADET	1,00
Polen Ve Spor Tutma Cihazı	ADET	2,00
Piranometreler	ADET	1,00
El Tipi Gps Cihazları	ADET	1,00
El Tipi Gps Cihazları	ADET	1,00
El Tipi Gps Cihazları	ADET	1,00
Metalograflar	ADET	1,00
Refraktometreler	ADET	1,00
Çizim Ataçmanı	ADET	1,00
Optik Mikroskoplar	ADET	2,00
Diğer Optik Ve Elektrooptik Cihazlar Ve Aletleri	ADET	3,00
Diğer Optik Ve Elektrooptik Cihazlar Ve Aletleri	ADET	2,00
Binoküler Mikroskop	ADET	13,00
Binoküler Mikroskop	ADET	1,00
Penetrometreler	ADET	1,00
Toprak Ölçüm Araçları	ADET	1,00
Diğer Araştırma ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz ve Aletleri	ADET	34,00
Diğer Araştırma ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz ve Aletleri	ADET	83,00
Diğer Araştırma ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz ve Aletleri	ADET	54,00
Diğer Araştırma ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz ve Aletleri	ADET	4,00
Diğer Araştırma ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz ve Aletleri	ADET	1,00

Diğer Araştırma ve Üretim Amaçlı Laboratuvar Cihaz ve Aletleri	ADET	1,00
Orglar	ADET	2,00
Kavallar	ADET	1,00
Neyler	ADET	2,00
Zurnalar	ADET	1,00
Diğer Tahtadan Yapılmış Çalgılar	ADET	1,00
Uzun Sap Saz	ADET	5,00
Kısa Sap Saz	ADET	5,00
Cura Saz	ADET	2,00
Divan Saz	ADET	1,00
Elektronik Sazlar	ADET	2,00
Bas Saz	ADET	1,00
Sazlar	ADET	1,00
Bas Gitar	ADET	1,00
Klasik Gitar	ADET	5,00
Akustik Gitar	ADET	3,00
Diğer Gitarlar	ADET	1,00
Kemanlar	ADET	3,00
Bançolar	ADET	1,00
Ziller	ADET	2,00
Tefler	ADET	4,00
Davullar ve Trampetler	ADET	4,00
Dümbelek ve Darbukalar	ADET	2,00
Cümbüş	ADET	2,00
Profesör Bongo	ADET	1,00
Metronomlar	ADET	1,00
Müzik Aleti Sehpaları veya Nota Sehpaları	ADET	22,00
Müzik Aleti Keseleri, Kutuları veya Aksesuarları	ADET	4,00
Ritim Bandı Seti	ADET	2,00
Ritim Çalgıları	ADET	1,00
Elektronik Koşu ve Yürüme Bantları	ADET	5,00
Elektronik Bisikletler	ADET	2,00
Masaj Aleti	ADET	2,00
Cable Cross Tutacağı	ADET	1,00
Dip Chin Makine	ADET	1,00
Barbel Rock For	ADET	6,00
Flat Beach	ADET	1,00
Multi Posation Beach	ADET	1,00
Seated Scott Beach	ADET	1,00

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller ile Sayıştay Raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Hakkari - 25 Şubat 2022)



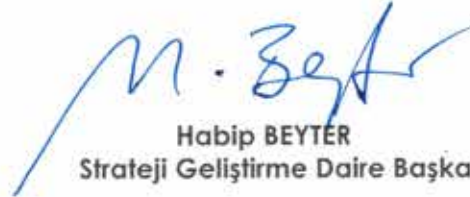
Prof. Dr. Ömer PAKIŞ
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Hakkâri- Şubat 2022)


Habip BEYTER
Strateji Geliştirme Daire Başkan V.





www.hakkari.edu.tr
Merzan Mah. Küçük Sanayi Sitesi
Arkası 433. Sok. No: 51
Merkez/Hakkari