



## PASAPORT BAŞVURUSUNDA BULUNAN PERSONEL İÇİN ÖN BİLGİLENDİRME METNİ

### Değerli Personelimiz;

*Pasaport başvurusunda size kolaylıklar sağlaması açısından yapmanız gereken hususlara dair bir bilgilendirme dokümanını sizlerle paylaşmak istedik.*

*Faydalı olması temennisiyle çalışmalarınızda başarılar diler, sağlıklı günler dileriz.*

**Personel Daire Başkanlığı**

### **PASAPORT ALIM İŞLEMLERİ:**

Hususi veya Hizmet Damgalı Pasaport talebinizle ilgili olarak Rektörlüğümüzden almış olduğunuz pasaport talep formu ve 1 (bir) adet biyometrik fotoğraf ile birlikte İnternet Bankacılığı veya Gelir İdaresi Başkanlığı web sayfası üzerinden pasaport defter bedelini yatırdıktan sonra başvuruda beyan ettiğiniz ilgili İl Nüfus Müdürlüğüne şahsen başvurabilirsiniz.

### **Başvuru yapmadan önce;**

1-Daha önceden alınmış ve iptali yapılmamış pasaportlar başvuruda teslim edilmelidir.

2-Hizmet damgalı pasaport taleplerinde görevlendirme onayınızı yanınızda bulundurmanızda fayda bulunmaktadır.