



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Askerlik İzni ve Dönüş İşlemleri İş Akışı

Doküman Kodu:

Yürürlük Tarihi:

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 108. maddesinin G fıkrası uyarınca ücretsiz izin kullanarak askere gidecek personel E-devletten aldığı Askerlik Sevk Onayı ile dilekçesini bağlı olduğu birime verir. İlgili birim evrakı üst yazı ile Personel Daire Başkanlığına gönderir.

Personel Devlet Başkanlığına gelen sevk tehir talebi ve ilgilinin dilekçesine istinaden aylıksız izin için Rektörlük onayı alınarak ilgili birime gönderilir.

İlgili birim tarafından sigortalı işten ayrılış bildirgesi düzenlenerek Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

İlgili personelin Personel Bilgi Sistemi kayıtlarına işlenir ve yazışma evrakları personelin özlük dosyasına konulmak üzere arşive gönderilir.

Askerlik Dönüşü Göreve Başlama

Askerlik hizmetini tamamlayarak göreve başlamak isteyen personel ilgili birime dilekçesi ve terhis belgesi ile müracaatta bulunur.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 83. Maddesi uyarınca göreve dönüş tarihi ile ilgili birim tarafından Personel Daire Başkanlığına bildirilir. Terhis belgesi ile birlikte Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi düzenlenerek gönderilir.

İlgili personelin Personel Bilgi Sistemi kayıtlarına işlenir ve yazışma evrakları personelin özlük dosyasına konulmak üzere arşive gönderilir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Hakkı AKDOĞAN Bilgisayar İşletmeni	Muhittin EDİŞ Şube Müdürü	İshak AÇAR Daire Başkanı Vekili