

HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAV İLANI

“Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik” ve “Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” uyarınca Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı sonucuna göre atama yapılacaktır.

BAŞVURULAR HAKKINDA GENEL ŞARTLAR

Görevde yükselme ve unvan değişikliği suretiyle atanacakların yazılı ve sözlü sınavda başarılı olmaları gerekir.

İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadrolardan sadece biri için duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir. Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunarak sınava katılmaları mümkündür. İlan edilen kadrolara diğer kurumların personeli ve aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamazlar.

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına başvuruda bulunacak adayların başvuru formunu eksiksiz ve doğru bir şekilde düzenleyip mezuniyet belgeleri ile birlikte kapalı zarf içerisinde ekte belirtilen dilekçe ile son başvuru tarihi itibari ile mesai bitimine kadar Personel Dairesi Başkanlığına iletmek üzere Rektörlük Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim etmeleri gerekmektedir. Bu tarihten sonraki başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Aranan şartları taşıyan ve taşımayan personel listesi yapılan başvuruların incelenmesi sonrasında Üniversitemiz web sayfasında yayınlanacaktır.

Yazılı sınavda yüz üzerinden en az **altmış puan (60)** alanlar başarılı sayılırlar.

Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday, sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır. Sözlü sınav;

- Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
- Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- Genel kültürü ve genel yeteneği,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Sözlü sınavda yüz üzerinden en az **yetmiş puan (70)** alanlar başarılı sayılırlar.

Görevde yükselme suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. **Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir.** Başarı puanlarının eşit olması hâlinde, sırasıyla;

- a) Hizmet süresi fazla olanlara,
- b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
- c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,

öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir. Başarı puanı Üniversitemiz resmi internet sitesinde ilan edilecektir.

Sınavlarda kopya çekenlerin, kopya verenlerin veya bunlara teşebbüs edenlerin, sınav kâğıtlarına belirtici işaret koyanların, başvuru belgesinde gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu anlaşılanların veya gerekli şartları taşımadığı daha sonra saptananların sınavları geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış olanların atamaları iptal edilir.

Unvan değişikliği sınavına ilişkin esaslar

Unvan değişikliği sınavları, görev alanları ve atama yapılacak görevin niteliğine ilişkin konularda yaptırılır ve bu sınavlara katılacaklarda, kurumda veya öğrenim durumları ile ilgisi bulunmayan görevlerde belirli süre hizmet yapmış olma şartı aranmaz. Unvan değişikliği sınavı kapsamındaki görevlere, sadece kurumun kendi personeli başvurabilir.

Doktora öğrenimini bitirmiş olanlar, unvan değişikliği sınavına katılmaksızın öğrenimle ihraz edilen görevlere atanabilirler.

İLAN TARİHİ	: 08/10/2020
SON BAŞVURU TARİHİ	: 23/10/2020
GÖREVDE YÜKSELME SINAVI TARİHİ	: 25/12/2020
ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI TARİHİ	: 25/12/2020
SINAV YERİ	: Rektörlük Personel Yemekhanesi
SINAV SAATİ	: 15:00
SÖZLÜ SINAV	: Sözlü sınav tarihi ve yeri daha sonra ilan edilecektir.

GÖREVDE YÜKSELME SINAVI

GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde belirtilen kadrolara görevde yükselme suretiyle atanabilmek için;

a) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,

b) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, ilgilinin başvurulan kadroya ilişkin alt görevlerde toplam en az üç yıl hizmeti bulunmak, ilan edilen kadro için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere, bu hizmet süresinin en az bir yılını kurumda geçirmiş olmak,

c) Görevde yükselme sınavında başarılı olmak gerekir.

Not : 657 Sayılı Kanunun 45. ve 76. maddeleri gereğince atanacağı kadronun derecesi Kazanılmış Hak Aylığının üç üst - üç alt derecesinden fazla olmaması ve 657 Sayılı Kanunun 68/B maddesi uyarınca lisans mezunları 1. ve 2. dereceli kadrolara atanabilmeleri için en az 10 yıl, 3. ve 4. dereceli kadrolara atanabilmeleri için en az 8 yıl hizmetinin bulunması şarttır. Ön lisans mezunları için bu süreler iki yıl ilave edilir.

ŞUBE MÜDÜRÜ KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

1) En az dört yıllık Yükseköğrenim mezunu olmak.

2) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla Şef, Koruma ve Güvenlik Şefi, Uzman, Sivil Savunma Uzmanı, Araştırmacı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri Müze Araştırmacısı, Çözümleyici, Başhemşire, Müdür Yardımcısı kadrolarından birinde veya en az lisans düzeyinde öğrenim gerektiren unvan değişikliğine tabi kadrolarından birinde çalışıyor olmak.

GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN BOŞ ŞUBE MÜDÜRÜ KADROLARI

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ
GİH	Şube Müdürü	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1	1
GİH	Şube Müdürü	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3	1
GİH	Şube Müdürü	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	3	1
TOPLAM				3

ŞEF KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) En az iki yıllık yüksek öğrenim mezunu olmak,
- 2) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, Ayniyat saymanı, sayman, memur, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, ambar memuru, santral memuru, daktilograf, sekreter, veznedar, satın alma memuru, şoför kadrolarından birinde veya mühendis hariç olmak üzere unvan değişikliğine tabi kadrolardan birinde çalışıyor olmak şartı aranacaktır.

GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN BOŞ ŞEF KADROLARI

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ
GİH	Şef	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	3	1
GİH	Şef	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	3	1
GİH	Şef	Personel Daire Başkanlığı	5	1
GİH	Şef	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	5	1
GİH	Şef	İlahiyat Fakültesi	5	1
GİH	Şef	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	5	1
GİH	Şef	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	6	1
GİH	Şef	Güzel Sanatlar Fakültesi	6	1
GİH	Şef	Çölemerik Meslek Yüksekokulu	6	1
GİH	Şef	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	6	1
TOPLAM				10

MEMUR KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

- 1) En az orta öğretim mezunu olmak,
- 2) İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru süresinin son günü itibarıyla, Aşçı, bekçi, hizmetli, kaloriferci kadrolardan birinde çalışıyor olmak,

GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN BOŞ MEMUR KADROLARI

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ
GİH	Memur	Çölemerik Meslek Yüksekokulu	9	1
GİH	Memur	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	8	2
TOPLAM				3

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

a) [657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin \(B\) bendi](#)nde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,

b) Unvan değişikliği sınavında başarılı olmak,

Not : 657 Sayılı Kanunun 45. ve 76. maddeleri gereğince atanacağı kadronun derecesi Kazanılmış Hak Aylığının üç üst - üç alt derecesinden fazla olmaması ve 657 Sayılı Kanunun 68/B maddesi uyarınca lisans mezunları 1. ve 2. dereceli kadrolara atanabilmeleri için en az 10 yıl, 3. ve 4. dereceli kadrolara atanabilmeleri için en az 8 yıl hizmetinin bulunması şarttır. Önlisans mezunları için bu süreler iki yıl ilave edilir.

TEKNİKER KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

1) İki veya üç yıl süreli mesleki veya teknik yükseköğrenim mezunu olmak.

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN BOŞ TEKNİKER KADROLARI

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ	ALANI
TH	Tekniker	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	3	1	İnşaat Teknikeri
TH	Tekniker	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	6	1	Elektrik Teknikeri
TOPLAM				2	

PROGRAMCI KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

a) En az iki yıllık yüksekokulların bilgisayar programcılığı bölümünden mezun olmak veya dört yıl süreli yüksek öğrenim mezunu olmak kaydıyla Milli Eğitim Bakanlığından onaylı programcı sertifikasına sahip olmak ve en az iki programlama dilini ve işletim sisteminin uygulanmasını bildiğini belgelemek,

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN BOŞ PROGRAMCI KADROLARI

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ
TH	Programcı	Personel Daire Başkanlığı	3	1
TH	Programcı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	6	1
TOPLAM				2

TEKNİSYEN KADROSUNA ATANABİLMEK İÇİN ÖZEL ŞARTLAR

a) Lise dengi mesleki veya teknik eğitim öğretim veren okullardan mezun olmak,

**UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI İLE ATAMA YAPILMAK ÜZERE İLAN EDİLEN
BOŞ TEKNİSYEN KADROSU**

SINIFI	UNVANI	BİRİMİ	DERECE	ADEDİ	ALANI
TH	Teknisyen	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	8	1	Tesviye
TH	Teknisyen	Çölemerik Meslek Yüksekokulu	3	1	Elektrik
TH	Teknisyen	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	9	1	Elektrik
TOPLAM				3	