



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Aday Memur Hizmet İçi Eğitim, Asalet Tasdiki ve
Terfi İşlemleri İş Akışı

Doküman Kodu:

Yürürlük Tarihi:

Aday Memurlar için Temel ve Hazırlayıcı Eğitime alınacak aday memurlar tespit edilir.

Temel ve Hazırlayıcı eğitim için ders programı hazırlanır.

Aday Memurların görev yaptığı birimlere, eğitim ders programının tarihi, yeri ve ders verecek eğitimcilerin bilgileri bildirilir.

Sınav Komisyonu oluşturulur.

Aday memurlara gerekli ders dokümanlarının dağıtılması sağlanır.

Sınav kurulu tarafından sınav tarihi belirlenerek ilgili birimlere bildirilir.

Sınav sonuçları değerlendirilir ve sonuçları aday memurların görev yaptığı birimlere bildirilir.

Temel Hazırlayıcı Eğitim sınavlarını başarı ile tamamlayan Aday Memurlar için Birimlerinden staj değerlendirme formları istenir.

Asalet tasdiki onaylanan personelin asalet tasdik onayı Rektör imzalı yazı ile ilgili birime gönderilir. Yemin ettirilerek yemin belgesinin PDB'na gönderilmesi istenilir.

İlgili birimden gelen yemin belgesi ile Asalet tasdik ve terfi işlemleri PBS'ne işlenir ve ilgili evraklar personelin özlük dosyasına konulmak üzere arşive gönderilir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Hakkı AKDOĞAN Bilgisayar İşletmeni	Muhittin EDİŞ Şube Müdürü	İshak AÇAR Daire Başkanı Vekili