



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Öğretim Görevlisi Ataması İş Akışı

Doküman Kodu:

Yürürlük Tarihi:

Resmi Gazetede ve Üniversite Web sayfasında yayımlanan Öğretim Görevlisi ilanına başvurular kadronun bulunduğu birimlere yapılır.

Adaylar, “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” uyarınca şartları belirlenen ilanda istenen belgeleri hazırlayarak başvuru dilekçesi ile birlikte kadronun bulunduğu birime başvurur.

İlgili Yönetmelik gereğince kadronun bulunduğu birim tarafından giriş sınavı jürisi oluşturulur. Jüri tarafından sırasıyla ilanda belirlenen tarihlerde öndeğerlendirme, giriş sınavı ve nihai değerlendirme yapılır.

Öndeğerlendirme, giriş sınavı ve nihai değerlendirme sonuçları Üniversite web sayfasında duyurulmak üzere Personel Daire Başkanlığına bildirilir. Sonuçların her aşaması Üniversite web sayfasında yayımlanır.

Nihai değerlendirme sonucu atanmaya hak kazanan aday kadronun olduğu birime atanmak için başvuru yapar.

Adayın başvuru dosyası birim Yönetim Kurulu Kararı ile birlikte atamasının yapılması için Rektörlüğe gönderilir.

Personel Daire Başkanlığı tarafından başvuru dosyasının incelenmesi tamamlandıktan sonra atama sürecine geçilir.

İlgili kişiye/Çalıştığı kuruma ve kadronun olduğu birime dağıtımli olarak Personel Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan atama kararname Rektörün imzasına sunulur.

Ataması yapılan aday kararnamede belirtilen süre içinde göreve başlar.

Personel Bilgi Sistemi ve YÖKSİS kayıtları yapılır. İlgiliye özlük dosyası hazırlanarak arşive gönderilir.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Orhan IŞIK Memur	Muaz DÜNDAR Şube Müdürü	İshak AÇAR Daire Başkanı Vekili