



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

ÖĞRETİM ELEMANI KADROLARINA ATANACAKLARIN ATAMA TEKLİF DOSYALARINDA BULUNMASI GEREKEN EVRAKLAR

Sıra No	Evrak Belge Adı	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
1	İlan Talep Yazısı ve Yönetim Kurulu Kararı	✓	✓	✓
2	İlan Metni (Resmi Gazete'den alınmış)	✓	✓	✓
3	ALES Sonuç Belgesi (Sonuç kontrol kodunun teyit edildiğine dair birim personeli tarafından onaylanmış şekilde)	-	✓	✓
4	Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi (Sonuç kontrol kodunun teyit edildiğine dair birim personeli tarafından onaylanmış şekilde)	✓	✓	✓
5	Lisans Transkripti (Aşlı veya ıslak imzalı onaylı/mühürlü sureti)	-	✓	✓



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

6	İlanda Yer Alan Şarta Bağlı Olarak Öğrenim Belgeleri (Lisans, Yüksek Lisans, Doktora Diplomaları) *Başvuru aşamasında adayların E-Devletten almış olduğu karekodlu mezun belgeleri kabul edilir. Ancak atamaya hak kazanan adaylardan diplomaların aslı veya ıslak imzalı/mühürlü onaylı sureti gönderilecektir.)	✓	✓	✓
7	Lisansüstü Öğrenci Belgesi (Yüksek Lisans/Doktora Öğrenci Belgeleri) *Başvuru aşamasında adayların E-Devletten almış olduğu öğrenci belgeleri kabul edilir. Ancak atamaya hak kazanan adaylardan öğrenci belgelerinin aslı veya onaylı sureti gönderilecektir.)	-	-	✓
8	Nüfus Cüzdan Sureti	✓	✓	✓
9	Özgeçmiş	✓	✓	✓
10	İş Deneyim Belgesi (İlanda deneyim şartı olan kadrolar için çalışılan meslek kodlarını gösterir sigortalı hizmet döküm belgesi, çalışılan yerlerden alınan ıslak imzalı iş deneyim belgesi ve kamu personeli için E-Devletten alınabilecek Hizmet Belgesi)	-	✓	-
11	Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuran Adayları İçin Yayın ve Faaliyet Değerlendirme Beyannamesi (Her Sayfası paraflanmış ve ıslak imzalı)	✓	-	-
12	Araştırma Görevlisi Başvuru Formu (Islak İmzalı)	-	-	✓
13	Öğretim Görevlisi Başvuru Formu (Islak İmzalı)	-	✓	-



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

14	Öğretim Üyesi Başvuru Formu (Islak İmzalı)	✓	-	-
15	Son Altı Ay İçerisinde Çekilmiş 4 Adet Vesikalık Fotoğraf	✓	✓	✓
16	Ön Değerlendirme Sonuç Tutanağı (Islak İmzalı)	-	✓	✓
17	Sınav Yoklama Tutanağı (Islak İmzalı)	-	✓	✓
18	Giriş Sınavına Dair Cevap Anahtarları (Islak İmzalı ve Mühürlü)	-	✓	✓
19	Ataması teklif edilen adayın Giriş Sınavı Evrakları ve Nihai Değerlendirme Tutanağı (Islak İmzalı ve Mühürlü. Sözlü sınavlarda adaya ait görüntüleri içeren CD)	-	✓	✓
20	Bilim Jüri Üyesi Raporları (Islak İmzalı)	✓	-	-
21	Herhangi bir kamu kuruluşunda çalışanların (daha önce çalışıp ayrılırsalar dahi), çalıştığı kurumdan alacakları Hizmet Belgesi (E-Devletten alınabilir.)	✓	✓	✓



HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

22	Kurum Dışı Personel İçin Adli Sicil Belgesi (E-Devletten alınabilir.)	✓	✓	✓
23	Kurum Dışı Erkek Personel İçin Askerlik Durum Belgesi (E-Devletten alınabilir.)	✓	✓	✓
24	Kurum Dışı Personel İçin Ruh Hastalıkları Uzman Doktoru olması kaydıyla Sağlık Kurulu Raporu (Islak İmzalı) (Halen kamu kurumlarında devlet memuru olarak çalışanlardan bu belge istenilmemektedir.)	✓	✓	✓
25	Öğretim Görevlisi Atama Başvuru Formu (Islak İmzalı)	-	✓	-
26	Araştırma Görevlisi Atama Başvuru Formu (Islak İmzalı)	-	-	✓
27	Yönetim Kurulu Kararı (Elektronik İmzalı)	✓	✓	✓
28	Birim Atama Teklif Yazısı (Elektronik İmzalı)	✓	✓	✓

Not:

- Yukarıda sıralanan belgeler, ataması teklif edilen adayın kadro ünvanına uygun şekilde yarım kapak karton dosya içerisinde; EBYS aracılığıyla elektronik ortamda, aynı zamanda asıl belgeler ise Personel Daire Başkanlığına elden teslim edilecektir.