**HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ İLİŞİK KESME BELGESİ**

|  |
| --- |
| **İLİŞİK KESME BELGESİ** |
| **(Akademik ve İdari Kadrolar İçin)** |
| **Emekli Sicil No:****Kurum Sicil No:** | **Görevi:** | **AyrılışNedeni:** |
| **Adı Soyadı:** **Tc No:** | **Ayrılış Tarihi :** | **Ev Tlf. :** **Cep Tlf:** |
| **Yeni Kurumu :** **Sürekli İkamet Adresi :** |
| **Sıra No:** | **BİRİMLER** | **ADI SOYADI** | **İlişiği Yoktur** |
| **Tarih** | **İmza** |
| **1** | **Görev Yaptığı Birim** |  |  |  |
| **2** | **Maaş Mutemetliği (Kendi Birimi)** |  |  |  |
| **3** | **Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi (Kendi birimi)** |  |  |  |
| **4** | **Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi (Rektörlük Ayniyat Saymanlığı)** |  |  |  |
| **5** | **Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü** |  |  |  |
| **6** | **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı** |  |  |  |
| **7** | **İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ( Lojman Tahsis Birimi )** |  |  |  |
| **8** | **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı** |  |  |  |
| **9** | **Kütüphane ve Dök. Daire Başkanlığı** |  |  |  |
| **10** | **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** |  |  |  |
| **11** | **Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (Akademik Pers.İçin)** |  |  |  |
| **12** | **Sosyal Tesisler** |  |  |  |
| **13** | **Personel Dairesi Başkanlığı** |  |  |  |
| **Sorumlu bulunduğum bütün doküman ve malzemeyi ilgili şahıslara teslim ve borçlarımı tasfiye ettiğimi beyan ederim.****……./……../……… Ayrılan Şahsın İmzası** |
| **………………………………………….……….'nın kendi ve yukarıda imzaları bulunan makamların beyanına göre ilişiği kesilmiştir.** |

PRS-FRM-119 / 00