



İŞİN ADI

SORUMLULAR

İlişik Kesme

Ödünç/lade Bankosu Birim Personeli

İŞ SÜRECİ

Başlangıç

Öğrenci/ akademik, idari personel ilişik kesme formuyla Kütüphane Ödünç Verme Bankosuna başvurur.

İlgili personel, ilişik kesmek isteyen kullanıcının Kurumsal Kimliğine bakarak Kütüphane Otomasyon Sisteminden Üye bilgilerini kontrol eder.

Aktif Kullanıcı mı?

Üzerinde Kütüphaneye ait kitap var mı?

İlgili kullanıcının geciktirme cezası olup olmadığına bakılır ve ona göre işlem yapılır.

İlgili Personel, kitabı iade alır

Kullanıcıya ait bilgiler, ilgili personel tarafından Kütüphane Otomasyon Sistemi üzerinden ilişik kesme tarihi ve nedeni (mezun, nakil vb.) yazılarak kayıt arşivlenir.

Bitiş

