



İŞİN ADI

SORUMLULAR

Elektronik Yayın Veritabanları Aboneliği

E-kaynaklar Birim Personeli

İŞ SÜRECİ

Başlangıç

Akademik birimler taleplerini resmi yazı ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na bildirir.

Gelen talepler incelenerek değerlendirilmeye alınır.

Veritabanı konsorsiyom ya da ilgili firma ve satış temsilcilikleri ile görüşülür. Fiyat teklifi alınır ve deneme erişimi talep edilir.

Veritabanı deneme erişimine açılır. Kütüphane web sayfasından duyuru yapılır. Talep eden akademik ve idari personel bilgilendirilir.

Denem erişimi sonunda deneme kullanım istatistikleri alınır ve değerlendirilir.

Deneme erişimi istatistikleri incelenir. Kullanım, birim maliyet ve bütçe analizi hazırlanarak rapor oluşturulur ve Daire Başkanlığı'na sunulur.

Maliyet ve bütçe değerlendirilmesi ile elektronik kaynağın alınıp alınmayacağına Daire Başkanlığı'nca karar verilir.

E

Karar

H

Satın alınmasına karar verilen elektronik yayının ANKOS ve ilgili firmalarla yazışması yapılır.

Abonelik lisans sözleşmesi imzalanır.

Doğrudan temin 22/A'ya ve 22/B'ye göre (4734 sayılı kanunun 22/A'ya ve 22/B'ye göre tek yetkili satıcı vs. belgeleri hazırlanır.) abonelik satın alma evrakları eksiksiz hazırlanır.

Ödeme işlemleri yapılır. Fatura dekontları ilgililere gönderilir.

Veritabanı erişiminin duyurusu yapılır. Kullanıcı kılavuzu ve veritabanı ile ilgili bilgi verilir.

Kullanım istatistiklerinin yetersizliği, birim maliyetinin yüksek olması ya da bütçe yetersizliğinden dolayı alınmaz.

Karar evrağı ilgili dosyaya kaldırılır ve ilgili akademik birim bilgilendirilir.

Bitiş