|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hakkari univ logo tr** | T.C.  HAKKARİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI  DOĞRUDAN TEMİN TUTANAĞI  (TEKLİF MEKTUBU) |  |

Üniversitemiz ihtiyaçlarına binaen aşağıda cins ve miktarı belirtilen mal/malzeme veya hizmet 4734 Sayılı Kanunun ilgili maddeleri uyarınca satın alınacaktır. Cins ve nevi belirtilen mal/hizmet ve emtiaların KDV hariç olmak üzere satın alınma fiyat teklifinizin **05/03/2020** tarihinde saat **14:00’** a kadar bildirilmesi rica olunur.

**1-** Teklif KDV hariç Türk Lirası ( TL ) olarak bildirilecektir.

**2-** İdare gerek gördüğünde satın alınan malzeme bedeli tutarınca sözleşme yapabilir.

**3-** Malzemeler Teslimi olacaktır.

**4-** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22(a.b.c,d) maddesi gereğince mal alımı konusu iş için kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz.

**5-** Aldığınız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak / yaptırılacak diğer işlerde idareniz çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ederiz.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SATINALINACAK / YAPTIRILACAK MAL VE HİZMETİN** | | | | | |
| **S.N** | Malzeme / Cinsi | Miktarı | Birimi | Birim Fiyatı | Toplam Tutarı |
| 1 | Föy/Poşet Dosya (100’lü) | 150 | Paket |  |  |
| 2 | Küçük Boy Zımba | 100 | Adet |  |  |
| 3 | Fosforlu Kalem (Fosfor Yeşili Renk) | 150 | Adet |  |  |
| **4** | Öğrenci Kayıt Dosyası | 1000 | Adet |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | | | |  |  |